

**BIJZONDER BESTEK**  
**VOOR DE OVERHEIDSOPDRACHT VOOR**  
**LEVERINGEN**  
**MET ALS VOORWERP**  
**"LEVERING VAN BEDRIJFSFIETSEN**  
**BESTEMD VOOR DE PERSONEELSLEDEN VAN**  
**LEEFMILIEU BRUSSEL "**-**2018D0409**

**ONDERHANDELINGSPROCEDURE ZONDER**  
**VOORAFGAANDE BEKENDMAKING**

Volgens artikel 42, § 1, 1° a

**Opdrachtgevend bestuur**

**Leefmilieu Brussel**

**Ontwerper**

**Leefmilieu Brussel, Olivia De Vos**  
**Havenlaan 86C/3000 te 1000 Brussel**

**Inhoudsopgave**

<b>I. ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN .....</b>	<b>5</b>
I.1 BESCHRIJVING VAN DE OPDRACHT.....	5
I.2 IDENTITEIT VAN DE AANBESTEDER .....	5
I.3 PLAATSINGSPROCEDURE.....	5
I.4 PRIJSVASTSTELLING .....	6
I.5 UITSLUITINGSGRONDEN EN KWALITATIEVE SELECTIE .....	6
I.6 VORM EN INHOUD VAN DE OFFERTE.....	7
I.7 INDIENEN VAN DE OFFERTE .....	8
I.8 OPENING VAN DE OFFERTES .....	8
I.9 VERBINTENISTERMIJN.....	8
I.10 GUNNINGSCRITEIA .....	8
I.11 VARIANTEN.....	9
I.12 OPTIES.....	9
I.13 KEUZE VAN OFFERTE .....	10
<b>II. CONTRACTUELE BEPALINGEN .....</b>	<b>11</b>
II.1 LEIDEND AMBTENAAR .....	11
II.2 ONDERAANNEMERS.....	11
II.3 VERZEKERINGEN .....	12
II.4 BORGTICHT .....	12
II.5 HERZIENINGSCLAUSULE: PRIJSHERZIENINGEN.....	12
II.6 LEVERINGSTERMIJN .....	12
II.7 BETALINGSTERMIJN .....	13
II.8 WAARBORGTERMIJN .....	13
II.9 VOORLOPIGE OPLEVERING .....	13
II.10 DEFINITIEVE OPLEVERING.....	13
II.11 ILLEGAAL VERBLIJVENDE ONDERDANEN.....	13
II.12 LOON VERSCHULDIGD AAN WERKNEMERS .....	15
<b>III. TECHNISCHE BEPALINGEN .....</b>	<b>16</b>
<b>BIJLAGE A : OFFERTEFORMULIER.....</b>	<b>24</b>
<b>BIJLAGE B : INVENTARIS .....</b>	<b>28</b>

**Ontwerper**

Naam: Leefmilieu Brussel  
Adres: Havenlaan 86C/3000 te 1000 Brussel  
Contactpersoon: Mevrouw Olivia De Vos  
Telefoon: 02/435 4804  
E-mail: odevos@leefmilieu.brussels

**Toepasselijke reglementering**

1. Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en latere wijzigingen.
2. Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
3. Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
4. Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
5. Het Algemeen Reglement voor de Arbeidsbescherming (ARAB), Welzijnswet en Codex over het welzijn op het werk.
6. Wet van 11 februari 2013 tot vaststelling van sancties en maatregelen voor werkgevers van illegaal verblijvende onderdanen van derde landen.

**Afwijkingen, aanvullingen en opmerkingen**

Geen

**Aandacht voor het leefmilieu**

Alle documenten, informatiedragers en andere instrumenten worden in de mate van het mogelijke aangemaakt volgens de principes van het ecoverbruik (gerecycleerd papier, tweezijdig afdrukken, gebruik van duurzaam materiaal enz.). Dit is geldig voor alle voorgestelde acties. Alle acties die door de inschrijver worden voorgesteld, moeten getuigen van respect voor het milieu. Het imago van Leefmilieu Brussel en zijn Minister moet coherent worden voorgesteld bij de externe partners en de bevolking.

**ZEER BELANGRIJK – ONDERTEKENING VAN DE OFFERTE**

Artikel 44, §1, van het koninklijk besluit van 18 april 2017 bepaalt dat de offerte moet worden ondertekend door de perso(o)n(en) die bevoegd of gemachtigd is/zijn om de inschrijver te verbinden.

De aanbestedende overheid wil de aandacht van de inschrijvers vestigen op drie essentiële opmerkingen met betrekking tot deze wettelijke bepaling :

1° Wanneer de offerte wordt ingediend door een rechtspersoon : volgens vaste rechtspraak van de Raad van State (zie de arresten nr. 199.434, 227.654, 227.807, 228.781 et 232.024), behoort het ondertekenen van een offerte in het kader van een overheidsopdracht niet tot het dagelijks bestuur.

Bijgevolg is een gedelegeerd bestuurder (dit wil zeggen een bestuurder aan wie de bevoegdheid voor het dagelijks bestuur is toegewezen) of enige andere persoon aan wie het dagelijks bestuur werd toegewezen, niet bevoegd, in zijn hoedanigheid van vertegenwoordiger in het kader van dagelijks bestuur, om een offerte te ondertekenen of om volmacht te geven aan een andere persoon voor het ondertekenen van een offerte in het kader van een overheidsopdracht, en dit zelfs wanneer uitdrukkelijk werd voorzien in de statuten van de rechtspersoon dat het ondertekenen van een dergelijke offerte tot het dagelijks bestuur behoort.

De aanbestedende overheid benadrukt het belang voor de inschrijvers om de wetgeving en de statuten van de rechtspersoon te raadplegen om de perso(o)n(en) te bepalen die bevoegd is/zijn om de inschrijver ter zake te vertegenwoordigen.

Een niet ondertekende offerte, of een offerte die werd ondertekend door een persoon die niet bevoegd is om de inschrijver te vertegenwoordigen moet in principe worden geweerd.

2° Wanneer de offerte wordt ingediend door een combinatie van ondernemers : de verplichting tot ondertekening van de offerte door de perso(o)n(en) die bevoegd of gemachtigd is/zijn om de inschrijver te verbinden, is van toepassing op elke deelnemer. De offerte zelf dient dus verplicht te worden ondertekend door ten minste een vertegenwoordiger per deelnemer, of door een gevolmachtigde van de vereniging, die de bevoegdheid heeft om elke deelnemer te vertegenwoordigen, en die verplicht moet tekenen in zijn hoedanigheid van gevolmachtigde van de vereniging, en niet enkel in zijn hoedanigheid van vertegenwoordiger van een van de deelnemers aan de combinatie van ondernemers.

3° Wanneer de aanbestedende overheid de elektronische indiening van de offerte vereist, moet deze elektronisch worden ondertekend door de perso(o)n(en) die bevoegd of gemachtigd is/zijn om de inschrijver te verbinden. Een gescande handtekening op een document dat bij de offerte wordt gevoegd heeft geen enkele waarde ten aanzien van artikel 44, §1, van het koninklijk besluit van 18 april 2017.

## I. Administratieve bepalingen

Dit eerste deel heeft betrekking op de regeling tot gunning van een overheidsopdracht tot de opdrachtnemer is aangesteld.

De bepalingen die vervat zijn in dit deel, hebben betrekking op de wet van 17 juni 2016 en het koninklijk besluit van 18 april 2017 en latere wijzigingen.

### I.1 Beschrijving van de opdracht

**Voorwerp van deze leveringen:** Levering van bedrijfsfietsen bestemd voor de personeelsleden van Leefmilieu Brussel .

**Toelichting:** Leefmilieu Brussel wil een opdracht organiseren volgens de wetgeving verbonden aan een overheidsopdracht rekeninghoudend met het belang van een duurzaam aspect. Aanvullend is een uitbreiding van het fietsenpark ook goed wat het belang betreft om CO2 uitstoot te verminderen. Bedoeling is verplaatsingen met de auto's te beperken en voorkeur te geven aan de fiets, dit met de impact op het milieu in het achterhoofd

**Leveringsplaats:** Woluwepark, Park van Woluwelaan 68 te 1000 Brussel

De opdracht is opgedeeld in volgende percelen:

**Perceel 1 "Ploofietsen"**

**Perceel 2 "Elektrische fietsen "**

**Perceel 3 "Stadsfietsen"**

### I.2 Identiteit van de aanbesteder

Leefmilieu Brussel  
Havenlaan 86C/3000  
1000 Brussel

### I.3 Plaatsingsprocedure

Overeenkomstig artikel 42, § 1, 1<sup>o</sup> a (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van 144.000,00 € niet) van de wet van 17 juni 2016, wordt de opdracht gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor de opdracht te gunnen op basis van de initiële inschrijvingen zonder onderhandelingen te voeren.

De procedure wordt gevoerd in opeenvolgende fases waarbij het aantal te onderhandelen offertes geleidelijk verminderd wordt.

---

## I.4 Prijsvaststelling

De opdracht wordt beschouwd als een opdracht tegen prijslijst.

De opdracht tegen prijslijst is een opdracht waarbij de eenheidsprijzen voor de verschillende posten forfaitair zijn en de hoeveelheden, voor zover er hoeveelheden voor de posten worden bepaald, vermoedelijk zijn of worden uitgedrukt binnen een vork. De posten worden verrekend op basis van de werkelijk bestelde en gepresteerde hoeveelheden.

---

## I.5 Uitsluitingsgronden en kwalitatieve selectie

Het offerteformulier moet vergezeld zijn van volgende stukken:

### **Juridische situatie van de inschrijver (uitsluitingsgronden)**

\* Een attest dat uitgereikt werd door de bevoegde overheid en waarin bevestigd wordt dat de inschrijver voldaan heeft aan zijn verplichtingen inzake betaling van de bijdragen voor de sociale zekerheid, tot en met diegene die slaan op het laatste afgelopen kalenderkwartaal vóór de uiterste datum voor de ontvangst van de aanvragen tot deelneming of voor de ontvangst van de offertes, overeenkomstig de Belgische wetgeving of die van het land waar de werknemers gevestigd zijn.

\* In toepassing van artikel 62 van het koninklijk besluit van 18 april 2017 dient de Belgische inschrijver geen rsz-attest bij zijn offerte te voegen. De aanbestedende overheid zal deze informatie zelf opvragen.

\* Indien van toepassing, een attest waaruit blijkt dat de kandidaat of inschrijver voldaan heeft aan de betaling van zijn bijdragen inzake sociale zekerheid van de zelfstandigen.

\* In navolging van art. 63 van het KB van 18 april 2017 moet de kandidaat of inschrijver bij zijn aanvraag tot deelneming of zijn offerte een attest toevoegen waaruit blijkt dat hij voldaan heeft aan zijn fiscale verplichtingen overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar hij gevestigd is. Voor een Belgische kandidaat of inschrijver betreft dit de naleving van de fiscale verplichtingen ten opzichte van de FOD Financiën.

\* In navolging van art. 63 §2 van het KB van 18 april 2017 dient de Belgische inschrijver geen attest toe te voegen waaruit blijkt dat hij voldaan heeft aan zijn fiscale verplichtingen. De aanbestedende overheid zal deze informatie zelf opvragen.

\* Uittreksel uit het strafregister of evenwaardig document waaruit blijkt dat de inschrijver:

- niet in staat van faillissement of vereffening verkeert;
- geen aangifte van faillissement heeft gedaan of geen procedure van vereffening of gerechtelijke reorganisatie aanhangig is tegen hem.

\* De Belgische inschrijver dient geen attest van niet-faillissement of soortgelijke toestanden bij zijn offerte te voegen. De aanbestedende overheid zal deze informatie zelf opvragen.

### **Economische en financiële draagkracht van de inschrijver (selectiecriteria)**

Niet van toepassing.

### **Technische en beroepsbekwaamheid van de inschrijver (selectiecriteria)**

Niet van toepassing.

---

## I.6 Vorm en inhoud van de offerte

De inschrijver maakt zijn offerte op in het Nederlands of Frans en vult de inventaris in op het eventueel bij het bestek behorende formulier. Indien hij deze op andere documenten maakt dan op het voorziene formulier, dan draagt hij de volle verantwoordelijkheid voor de volledige overeenstemming van de door hem aangewende documenten met het formulier.

Alle documenten opgesteld of vervolledigd door de inschrijver of zijn gevolmachtigde zijn gedateerd en door hem ondertekend.

Als de ondertekening gebeurt door een gemachtigde, vermeldt hij duidelijk zijn volmachtgever of volmachtgevers. De gemachtigde voegt bij de offerte de authentieke of onderhandse akte waaruit zijn bevoegdheid blijkt of een afschrift van zijn volmacht.

Doorhalingen, overschrijvingen, aanvullingen of wijzigingen, zowel in de offerte als in de bijlagen, die de essentiële voorwaarden van de opdracht zoals prijzen, termijnen, technische specificaties kunnen beïnvloeden, moeten eveneens door de inschrijver of zijn gemachtigde ondertekend worden.

Prijzen moeten steeds opgegeven worden in euro.

### **Bij te voegen documenten**

De inschrijver voegt bij zijn offerte :

- Het bijgevoegde offerteformulier, behoorlijk ingevuld, gedateerd en ondertekend, vergezeld van de inventaris ;
- De eventueel gevraagde documenten in het kader van de uitsluitingsgronden of de kwalitatieve selectie ;
- In geval van een tijdelijke vereniging of groepering zonder rechtspersoonlijkheid, de hoofdelijke verbintenis van de natuurlijke of rechtspersonen evenals de aanwijzing van de vertegenwoordiger van de vereniging ten aanzien van de aanbestedende overheid
- De kopie van de authentieke of onderhandse akte waaruit de volmacht om de offerte te ondertekenen en/of om de inschrijver te vertegenwoordigen of, bij ontstentenis, de vermelding van het nummer van de bijlagen van het Belgisch Staatsblad waarin zijn bevoegdheden zijn bekendgemaakt.
- De technische fiches van de verschillende fietsen

---

## I.7 Indienen van de offerte

De offerte opgesteld op papier wordt in een definitief gesloten envelop gestoken waarop het volgende wordt vermeld: het besteknummer (2018D0409) of het opdrachtvoorwerp en de perceelnummers. Ze wordt via een postdienst verzonden of door een drager afgegeven.

De offerte wordt geadresseerd aan:

Leefmilieu Brussel  
Afdeling Facilites en Bouwkundig Patrimonium  
Mevrouw Olivia De vos  
Havenlaan 86C/3000  
1000 Brussel

De drager overhandigt de offerte aan Mevrouw Olivia de vos of deponeert ze in de daartoe bestemde offertebus op het bovenstaande adres.

De limietdatum en het limietuur voor het indienen van de offertes zullen meegedeeld worden in de brief uitnodiging tot offerte.

De aanbestedende overheid heeft gekozen om geen gebruik te maken van de elektronische communicatiemiddelen (E-Tendering) en de overgangsbepaling voorzien in artikel 129 van het Koninklijk besluit van 18 april 2017 toe te passen.

Door het indienen van een offerte aanvaarden de inschrijvers onvoorwaardelijk de inhoud van het bestek en de bijhorende opdrachtdocumenten en de invulling van de plaatsingsprocedure zoals deze in het bestek beschreven is en aanvaarden zij zelf door de bepalingen ervan gebonden te zijn.

Indien een inschrijver in dat verband een bezwaar heeft, dient hij dat schriftelijk en per aangetekende post binnen zeven kalenderdagen na ontvangst van het bestek, bekend te maken aan de aanbestedende overheid met omschrijving van de reden.

### **Indiening van offertes per e-mail**

De offertes mogen eveneens per e-mail worden verstuurd, met een afbeelding van de ondertekende offerte, aan het volgende adres : odevos@leefmilieu.brussels

---

## I.8 Opening van de offertes

Er is geen publieke opening van de offertes.

---

## I.9 Verbintenistermijn

De termijn gedurende dewelke de inschrijver door zijn offerte gebonden blijft, bedraagt 90 kalenderdagen, te rekenen vanaf de limietdatum voor ontvangst van de offertes.

---

## I.10 Gunningscriteria

Volgende criteria zijn van toepassing bij de gunning van de opdracht:  
Deze gunningscriteria gelden voor alle percelen :



Nr.	Beschrijving	Gewicht
1	Prijs	60
	<i>Regel van drie; Score offerte = (prijs laagste offerte / prijs offerte) * gewicht van het criterium prijs</i>	
2	Kwaliteit	40
	<p><i>De technische waarde van de fietsen zal worden geanalyseerd op basis van de gedetailleerde technische fiches van de verschillende modellen, die verplicht bij de offerte moeten worden gevoegd. De minimale technische vereisten voor elk type fiets worden in de technische bepalingen vermeld.</i></p> <p><i>Perceel 1: Plooi-fietsen: bv:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>-gewicht van de fiets</i></li> <li><i>-de robuustheid</i></li> <li><i>-het gemak om de fiets te plooiën</i></li> <li><i>-gebruikscomfort op de weg (voor korte en lange afstanden)</i></li> <li><i>-de mogelijkheid om licht bureau materiaal te vervoeren (op de bagagedrager of in een fietstas)</i></li> <li><i>-de belemmering van de fiets eens hij geplooid is</i></li> <li><i>-het comfort van het verplaatsen van de geplooid fiets</i></li> </ul> <p><i>Perceel 2: Elektrische fietsen: bv:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>-gewicht van de fiets</i></li> <li><i>-de hanteerbaarheid van de fiets (tijdens verplaatsingen te voet en met de fiets)</i></li> <li><i>-de laadtijd</i></li> <li><i>-de autonomie: minimaal 8Ah</i></li> <li><i>-het comfort: mogelijkheid om de fiets aan te passen en te regelen zowel qua geslacht als qua maten, verende voorkomen, etc</i></li> </ul> <p><i>Perceel 3: Stadsfietsen: bv:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>-de robuustheid</i></li> <li><i>-het gebruikscomfort op de weg</i></li> <li><i>-het gewicht van de fiets mag volledig uitgerust maximum 18kg zijn (uitgezonderd fietsslot in U-vorm)</i></li> <li><i>-de hanteerbaarheid van de fiets</i></li> </ul>	
Totaal gewicht gunningscriteria:		100

Aan elk criterium werd een gewicht toegekend. Op basis van de afweging van al deze criteria rekening houdende met het gewicht dat er aan werd toegekend, zal de opdracht gegund worden aan de inschrijver die de economisch voordeligste offerte, vanuit het oogpunt van de aanbestedende overheid, heeft ingediend.

## I.11 Varianten

Vrije varianten worden niet toegelaten.  
Er zijn geen vereiste of toegestane varianten voorzien.

## I.12 Opties

Er zijn geen vereiste of toegestane opties voorzien.  
Vrije opties worden niet toegelaten.

---

## I.13 Keuze van offerte

De aanbestedende overheid kiest de economisch meest voordelige offerte, vastgesteld rekening houdend met de beste prijs-kwaliteitsverhouding.

Door de indiening van zijn offerte aanvaardt de inschrijver al de clausules van het bestek en verzaakt hij aan alle andere voorwaarden. Voor zover tijdens het onderzoek van de offerte door de aanbestedende overheid wordt vastgesteld dat er door de inschrijver voorwaarden zijn gevoegd waardoor het onduidelijk is of de inschrijver zonder voorbehoud akkoord gaat met de voorwaarden van het bestek, behoudt de aanbestedende overheid zich het recht voor om de offerte als substantieel onregelmatig af te wijzen.

### **Opdracht opgedeeld in percelen**

De aanbestedende overheid heeft het recht om slechts enkele percelen te gunnen en eventueel te besluiten om de andere percelen op te nemen in één of meer nieuwe opdrachten die desnoods op een andere wijze zullen geplaatst worden.

De inschrijver mag een offerte indienen voor alle percelen.

Het is verboden om de offerte aan te vullen met verbeteringsvoorstellen die de inschrijver per perceel toestaat in geval van samenvoeging van bepaalde percelen waarvoor een offerte wordt ingediend.

Overeenkomstig art. 76, §4, in fine, van het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, behoudt de aanbesteder zich het recht om een substantieel onregelmatige offerte, die geen finale offerte is, te regulariseren voor de onderhandelingen worden aangevat.

## II. Contractuele bepalingen

Dit tweede deel regelt de procedure die betrekking heeft op de uitvoering van de opdracht. Voor zover er niet van afgeweken wordt, is het koninklijk besluit van 14 januari 2013 en latere wijzigingen tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten van toepassing.

### II.1 Leidend ambtenaar

**Perceel 1 "Ploofietsen"  
en Perceel 2 "Elektrische fietsen "  
En Perceel 3 "Stadsfietsen"**

De leiding over de uitvoering van de leveringen zal gebeuren door de leidend ambtenaar:

Naam: De heer Patrick Engels  
Adres: Leefmilieu Brussel, Havenlaan 86C/3000 te 1000 Brussel  
Telefoon: 02/775.76.08  
E-mail: pengels@leefmilieu.brussels

Het toezicht op de uitvoering van de leveringen zal gebeuren door:

Naam: mevrouw Olivia De Vos  
Adres: Leefmilieu Brussel, Havenlaan 86C/3000 te 1000 Brussel  
Telefoon: 02/435 4804  
E-mail: odevos@leefmilieu.brussels

### II.2 Onderaannemers

De inschrijver kan zich beroepen op de draagkracht van onderaannemers of andere entiteiten. In dat geval voegt de inschrijver de nodige documenten toe aan zijn offerte, waaruit de verbintenis van deze onderaannemers of van andere entiteiten blijkt om de voor de opdracht noodzakelijke middelen ter beschikking te stellen van de inschrijver.

De opdrachtnemer is verplicht deze voorgedragen onderaannemers in te zetten bij de uitvoering van de opdracht. Het gebruik van andere onderaannemers is onderworpen aan de toestemming van de aanbestedende overheid.

De opdrachtnemer blijft aansprakelijk ten opzichte van de aanbestedende overheid wanneer hij de uitvoering van zijn verbintenissen geheel of gedeeltelijk aan onderaannemers toevertrouwt.

De aanbestedende overheid acht zich door geen enkele contractuele band verbonden met die onderaannemers.

Deze onderaannemers mogen zich niet in een toestand van uitsluiting bevinden, zoals bedoeld in artikel 67 van de wet van 17 juni 2016, tenzij in het geval waarbij de betreffende aannemer, leverancier of dienstverlener, overeenkomstig artikel 70 van de wet, ten aanzien van de aanbesteder aantoonbaar toereikende maatregelen te hebben genomen om zijn betrouwbaarheid aan te tonen.

---

## II.3 Verzekeringen

De opdrachtnemer sluit de verzekeringen die zijn aansprakelijkheid inzake arbeidsongevallen dekken, alsook zijn burgerlijke aansprakelijkheid ten aanzien van derden bij de uitvoering van de opdracht.

Binnen een termijn van dertig dagen na het sluiten van de opdracht toont de opdrachtnemer aan dat hij deze verzekeringscontracten is aangegaan, aan de hand van een attest waaruit de door de opdrachtdocumenten vereiste omvang van de gewaarborgde aansprakelijkheid blijkt.

Op elk ogenblik tijdens de uitvoering van de opdracht legt de opdrachtnemer dit attest voor, binnen een termijn van vijftien dagen na ontvangst van het verzoek van de aanbestedende overheid.

---

## II.4 Borgtocht

### **Perceel 1 "Ploofietsen" en Perceel 3 "Stadsfietsen":**

Er wordt geen borgtocht gevraagd.

### **Perceel 2 "Elektrische fietsen ":**

Volgende borgtocht wordt gevraagd:

5% van het oorspronkelijk bedrag van het perceel (excl. btw), afgerond naar het hogere tiental.

De borgtocht wordt volledig vrijgegeven na de voorlopige oplevering (tenzij er redenen zijn om de vrijgave van de borgtocht per gedeelte te regelen).

De borgtocht moet gesteld worden binnen 30 kalenderdagen volgend op de dag van de sluiting van de opdracht. Het bewijs van borgstelling moet verstuurd worden aan het adres van de aanbestedende overheid.

Wanneer de opdrachtnemer de borgtocht niet stelt binnen de vermelde termijn, kan gehandeld worden overeenkomstig de mogelijkheden vermeld in artikel 29 van het koninklijk besluit van 14 januari 2013.

Het verzoek van de opdrachtnemer om over te gaan tot de oplevering geldt als verzoek tot vrijgave van de borgtocht.

---

## II.5 Herzieningsclausule: Prijsherzieningen

Op deze overheidsopdracht is geen prijsherziening van toepassing.

---

## II.6 Leveringstermijn

### **Perceel 1 "Ploofietsen" en Perceel 2 "Elektrische fietsen " en Perceel 3 "Stadsfietsen":**

Termijn in maanden: 12 maanden

De leveringstermijn is maximum 5 weken

---

## II.7 Betalingstermijn

De aanbestedende overheid beschikt over een verificatietermijn van 30 kalenderdagen vanaf de datum van de levering om de formaliteiten betreffende de oplevering te vervullen. Deze termijn gaat in de dag volgend op de dag waarop de leveringen ter bestemming zijn gekomen, voor zover de aanbestedende overheid in het bezit van de leveringslijst of factuur wordt gesteld.

De betaling van het aan de leverancier verschuldigde bedrag vindt plaats binnen de betalingstermijn van 30 kalenderdagen vanaf de datum van beëindiging van de verificatie, voor zover de aanbestedende overheid tegelijk over de regelmatig opgemaakte factuur beschikt, alsook over de andere, eventueel vereiste documenten. Deze factuur geldt als schuldvordering.

---

## II.8 Waarborgtermijn

### **Perceel 1 "Ploofietsen" en Perceel 3 "Stadsfietsen"**

De waarborgtermijn voor deze leveringen bedraagt 12 kalendermaanden.

De waarborgtermijn begint vanaf de dag van de voorlopige oplevering op de leveringsplaats.

Minimum 5 jaar op het frame

Minimum 1 jaar op de mechanische onderdelen

### **Perceel 2 "Elektrische fietsen ":**

De waarborgtermijn voor deze leveringen bedraagt 24 kalendermaanden.

De waarborgtermijn begint vanaf de dag van de voorlopige oplevering op de leveringsplaats.

Minimum 5 jaar op het frame

Minimum 2 jaar op het motorsysteem en de accu

---

## II.9 Voorlopige oplevering

Bij het verstrijken van de verificatietermijn, wordt naargelang het geval een proces-verbaal van voorlopige oplevering of van weigering van oplevering opgesteld.

---

## II.10 Definitieve oplevering

De definitieve oplevering heeft plaats bij het verstrijken van de waarborgtermijn. Ze gebeurt stilzwijgend wanneer de levering gedurende die termijn geen aanleiding tot klachten heeft gegeven. Wanneer de levering tijdens de waarborgtermijn aanleiding heeft gegeven tot klachten, wordt binnen vijftien dagen voorafgaand aan het verstrijken van die termijn een proces-verbaal van definitieve oplevering of van weigering van definitieve oplevering opgesteld.

---

## II.11 Illegaal verblijvende onderdanen

Wanneer de opdrachtnemer of onderaannemer het in artikel 49/2, vierde lid, van het Sociaal Strafwetboek bedoelde afschrift ontvangt waarmee zij ervan in kennis wordt gesteld dat zij een of meerdere illegaal verblijvende onderdanen van een derde land in België tewerkstelt, onthoudt deze

onderneming zich ervan, met onmiddellijke ingang, de plaats van uitvoering van de opdracht nog verder te betreden of nog verder uitvoering aan de opdracht te geven, en wel tot de aanbestedende instantie een bevel in andere zin zou geven.

Hetzelfde geldt wanneer de voormelde opdrachtnemer of onderaannemer ervan in kennis wordt gesteld:

- ofwel door de opdrachtnemer of de aanbestedende instantie, dat zij de in artikel 49/2, eerste dan wel tweede lid, van het Sociaal Strafwetboek bedoelde kennisgeving heeft ontvangen die betrekking heeft op deze onderneming;
- ofwel door middel van de in artikel 35/12 van de wet van 12 april 1965 betreffende de bescherming van het loon der werknemers bedoelde aanplakking, dat zij een of meerdere illegaal verblijvende onderdanen van een derde land in België tewerkstelt.

De opdrachtnemer of onderaannemer is er bovendien toe gehouden een clause op te nemen in de onderaannemingsovereenkomst die zij desgevallend zou sluiten, op grond waarvan:

1° de onderaannemer er zich van onthoudt de plaats van uitvoering van de opdracht nog verder te betreden of nog verder uitvoering aan de opdracht te geven, indien uit een in uitvoering van artikel 49/2 van het Sociaal Strafwetboek opgestelde kennisgeving blijkt dat deze onderaannemer een illegaal verblijvende onderdaan van een derde land tewerkstelt;

2° de niet-naleving van de onder 1° gestelde verplichting aanzien wordt als een ernstige tekortkoming in hoofde van de onderaannemer, ingevolge waarvan de onderneming is gemachtigd de overeenkomst te verbreken;

3° de onderaannemer ertoe is gehouden een soortgelijke clause als onder 1° en 2° op te nemen in de onderaannemingsovereenkomsten en ervoor te zorgen dat dergelijke clauses ook in de verdere onderaannemingsovereenkomsten worden opgenomen.

---

## II.12 Loon verschuldigd aan werknemers

Wanneer de opdrachtnemer of onderaannemer het in artikel 49/1, derde lid van het Sociaal Strafwetboek bedoelde afschrift ontvangt van kennisgeving waarmee hij ervan in kennis wordt gesteld dat hij een zwaarwichtige inbreuk heeft begaan op de verplichting zijn werknemers tijdig het loon te betalen waarop deze recht hebben, onthoudt hij zich ervan, met onmiddellijke ingang, de plaats van uitvoering van de opdracht nog verder te betreden of nog verder uitvoering aan de opdracht te geven, en wel tot hij het bewijs voorlegt aan de aanbestedende instantie dat de betrokken werknemers integraal zijn uitbetaald.

Hetzelfde geldt wanneer de voormelde opdrachtnemer of onderaannemer ervan in kennis wordt gesteld:

- ofwel, naargelang het geval, door de opdrachtnemer of de aanbestedende instantie, dat hij de in artikel 49/1, eerste lid, van het Sociaal Strafwetboek bedoelde kennisgeving heeft ontvangen die betrekking heeft op deze opdrachtnemer of onderaannemer;
- ofwel door middel van de in artikel 35/4 van de wet van 12 april 1965 betreffende de bescherming van het loon der werknemers bedoelde aanplakking.

De opdrachtnemer of onderaannemer is er bovendien toe gehouden een clause op te nemen in de onderaannemingsovereenkomst die hij desgevallend zou sluiten, op grond waarvan:

1° de onderaannemer er zich van onthoudt de plaats van uitvoering van de opdracht nog verder te betreden of nog verder uitvoering aan de opdracht te geven, indien uit een in uitvoering van artikel 49/1 van het Sociaal Strafwetboek opgestelde kennisgeving blijkt dat deze onderaannemer op zwaarwichtige wijze tekortschiet in zijn verplichting het aan zijn werknemers verschuldigde loon tijdig uit te betalen;

2° de niet-naleving van de onder 1° gestelde verplichting aanzien wordt als een ernstige tekortkoming in hoofde van de onderaannemer, ingevolge waarvan de opdrachtnemer is gemachtigd de overeenkomst te verbreken;

3° de onderaannemer ertoe is gehouden een soortgelijke clause als onder 1° en 2° op te nemen in de onderaannemingsovereenkomsten en ervoor te zorgen dat dergelijke clauses ook in de verder onderaannemingsovereenkomsten worden opgenomen.

## III. Technische bepalingen

### Perceel nr. 1 : Ploofiets

#### a) Ploofiets

Deze fietsen dienen te worden gebruikt in het kader van beroepsverplaatsingen, moeten voorzien zijn van een vouwsysteem waarbij lichten, kabels enzovoort worden beschermd en waarbij wordt vermeden dat, in opgevouwen toestand, de ketting en de versnelling in contact komen met de kledij van de gebruiker.

De fietsen dienen te beantwoorden aan het in België geldende verkeersreglement en moeten een CE-certificering hebben.

Alle fietsen dienen geleverd te worden met een handleiding in het Nederlands en in het Frans.

#### Kenmerken van het fietsframe

- frame in staal
- robuust
- krasbestendige laklaag
- geen zelfklevers
- witte kleur

#### Vork

Vaste vork

#### Verlichting

Verlichting vooraan en achteraan (met ingebouwde reflectoren) met voeding via naafdynamo Lamp vooraan met leds

#### Bescherming van de ketting

Kettingbescherming ter hoogte van het tandwiel

#### Banden

Versterkte band met antilekstrip en reflecterende stroken

#### Bagagedrager

Belasting tot +/-10 kg

#### Trapas

- Enkelvoudig kettingblad
- trappers in metaal met antislip en voorzien van reflectoren

#### Remmen

V-brakes/velgremmen of dubbele rembeugels

#### Remkabels en versnellingskabels

De rem- en versnellingskabels moeten van roestvrij staal zijn. De kabelomhulsels mogen niet samendrukbaar zijn en de binnenafwerking moet van plastic zijn.

#### Spatborden

Spatbord in soepel en onbreekbaar materiaal

#### Stuur

Ontwikkeld voor gebruik in de stad



Versnellingen

Minimum 6 versnellingen

Afstand bij 1 omwenteling van de trapas:

- minder dan 2,75 m voor de kleinste versnelling
- meer dan 6,5 m voor de grootste versnelling

Wielen

16 inch (ideale verhouding tussen compactheid en rijprestaties)

Geen snelsluiting aan de wielen (wielen bevestigd met bouten)

Zadel

- Comfortabel unisekszadel
- Sterke scheurbestendigheid
- Standaardvering voor een gebruiker van  $\pm 80$  kg

Verplaatsing van de vouwfiets:

De vouwfiets moet verplaatst kunnen worden zonder hem op te tillen (op wielen of ingebouwde wieltjes), om doeltreffend te kunnen zijn voor mensen die met de trein reizen.

Waarborg

Minimum 5 jaar op het frame

Minimum 1 jaar op de mechanische onderdelen

**b) Fietsslot**

De fiets moet worden geleverd met een plooibaar fietsslot met geledingen met klinknagels dat aan het frame kan worden bevestigd met een hoesje.

Het fietsslot moet voldoende groot zijn opdat de gebruiker de fiets zou kunnen vastmaken aan een vast voorwerp.

**c) Fietstas**

Afneembare fietstas, aangepast aan het vervoer van een laptop en waterdicht of voorzien van een bescherming tegen de regen; dient aangepast te zijn aan de fiets en een specifiek bevestigingssysteem te hebben. Capaciteit van minimum 19 liter.

**III.2. Perceel nr. 2 : Elektrische fiets****a) Elektrische fiets**

De fietsen dienen te beantwoorden aan het in België geldende verkeersreglement en moeten een CE-certificering hebben.

Alle fietsen dienen geleverd te worden met een handleiding in het Nederlands en in het Frans.

Kenmerken van het fietsframe

- Gemengd frame in aluminium of staal
- Maat: S, M, L en XL
- Vork in aluminium of staal
- Krasbestendige laklaag
- Lakafwerking
- Kleur: wit

Vork

Verende vorken

Verlichting

Verlichting vooraan en achteraan (met ingebouwde reflectoren) gekoppeld aan het trapondersteuningssysteem. De lamp vooraan wordt bevestigd met een metalen plaatje dat is bevestigd op de vork.

#### Bescherming van de ketting

Kettingbescherming die het mogelijk maakt het achterwiel gemakkelijk te demonteren.

#### Banden

- Breedte: minimum 28 mm
- Lekbestendige band, met een versterkte rubberstrook in de structuur en met reflecterende strook
- Binnenband met ventiel van het Franse type of van het autotype

#### Bagagedrager

Bagagedrager achteraan met opstaande rand en wielbescherming, minimale lading van 25kg, tevens behuizing van de accu.

#### Trapas

- Een enkel kettingblad
- Trappers in metaal met antislip en voorzien van reflectoren.

#### Remmen

Schijfremmen of remhendels en -beugels van het V-Brake-type; niet van het Cantilever-type. Ergonomische remhendels in aluminium)  
Remblokjes van hoge kwaliteit (indien van toepassing)

#### Remkabels en versnellingskabels

De rem- en versnellingskabels moeten van roestvrij staal zijn. De kabelomhulsels mogen niet samendrukbaar zijn en de binnenafwerking moet van plastic zijn.

#### Spatborden

- Spatborden Bevestiging aan het frame met schroeven (met metalen onderdelen) en U-vorm in aluminium in één stuk met centrale schroef (geen clips)

#### Stuur

- Stuurstang van het stadstype, grote weerstand, stadspositie
- Handgrepen met opening aan één zijde (geen opening aan beide zijden met afsluitdop aan het uiteinde) + comfortabele handgrepen met steunen voor de handpalm, vuilwerend (zwart) met een systeem dat een plakkerig gevoel als gevolg van transpiratie vermijdt
- Regelbare stuurpen

#### Versnellingen

- Overbrenging via 6 versnellingen of meer geïntegreerd in de as
- Geschikte shifter
- Soepele overgang

#### Wielen

- Diameter: 28 inch (622 mm)
- Minimum 32 spaken
- Dubbelwandige velg in aluminium met dubbel oog
- Naaf vooraan en achteraan in volle as, geen snelsluitingen van de wielen (wielen met bouten bevestigd).

#### Zadel

- Bevestiging zadelpen met schroef, geen vering
- Regeling van het zadelblok met centrale schroef

- Unisekszadel, grote weerstand tegen scheuren
- 

#### Accu

- Gepositioneerd op de bagagedrager
- Accu van het type Lithium-Ion
- Minimale autonomie: 8 Ah
- Minimaal vermogen: 36 V / 288 Wh
- Uitneembare en vergrendelbare accu met sledesysteem
- Automatische koppeling van de accu aan de bekabeling (zonder specifieke aansluiting)
- Indien het inschakelsysteem van de accu werkt met behulp van een sleutel, dan moet de sleutel dezelfde zijn voor het vergrendelen en het activeren.

#### Plaatsing van de motor en transmissie

- De motor is centraal
- De motor drijft het kettingblad aan.

#### Type trapondersteuning en bedieningspaneel

- Systeem met krachtsensor (of druksensor) of met bewegingssensor

Bedieningspaneel:

- met lcd
- dat het ook mogelijk maakt om de gewenste trapondersteuning aan te passen (minimum 3 modi)
- en met:
  - laadstatus van de accu
  - de actuele snelheid
  - het totale kilometeraantal van de fiets

#### Uitrusting

- Spatborden Bevestiging aan het frame met schroeven (met metalen onderdelen) en U-vorm in aluminium in één stuk met centrale schroef (geen clips)
- Kettingkast
- Verlichting vooraan en achteraan (met ingebouwde reflectoren) gekoppeld aan het trapondersteuningssysteem. De lamp vooraan wordt bevestigd met een metalen plaatje dat is bevestigd op de vork
- Bagagedrager achteraan met opstaande rand en wielbescherming, minimale lading van 25 kg, tevens behuizing van de accu.
- Een standaard: uit één stuk in staal
- Bel met vast te schroeven bevestiging

#### **Waarborg**

Minimum 5 jaar op het frame

Minimum 2 jaar op het motorsysteem en de accu

#### **b) Fietsslot**

De fiets moet worden geleverd met:

- een fietsslot dat kan worden bevestigd aan het frame en waarmee de gebruiker de fiets kan vastmaken aan een vast voorwerp: antidiefstalslot in U-vorm, minimaal viersterrencategorie volgens <http://www.stichtingart.nl>
- een ringslot bevestigd op het achterwiel

#### **c) Fietstas**

Waterdichte fietstas, afneembaar en aangepast aan het vervoer van een laptop; dient aangepast te zijn aan de fiets en een specifiek bevestigingssysteem te hebben. Capaciteit van minimum 19 liter.

### III.3. Perceel nr. 3 : Stadsfiets

#### a) Stadsfiets

De fietsen dienen te beantwoorden aan het in België geldende verkeersreglement en moeten een CE-certificering hebben.

De fietsen dienen te beantwoorden aan de volgende normen (of evenwaardige norm):

- NBN EN 14766: Mountainbikes – Veiligheidseisen en beproevingsmethoden

Alle fietsen dienen geleverd te worden met een handleiding in het Nederlands en in het Frans.

#### Kenmerken van het fietsframe

- kader in aluminium of staal: herenmodel, damesmodel
- maat: S, M, L en XL
- vaste vork in aluminium of staal
- geen zelfklevers
- krasbestendige laklaag
- lakafwerking
- kleur: wit

#### Vork

De voorvork is regelbaar en voorzien van een schokdemper en moet bijdragen tot de stabiliteit en het rijcomfort.

#### Verlichting

- verlichting vooraan en achteraan (met ingebouwde reflectoren) met voeding via naafdynamo. De lamp vooraan wordt bevestigd met een metalen plaatje dat is bevestigd op de vork

#### Bescherming van de ketting

De fiets is uitgerust met een revolver kettingkast.

Kettingbeschermer of volledige kettingkast die gemakkelijk kan worden gedemonteerd in het geval van een lekke band.

#### Banden

- breedte: minimum 28 mm
- lekbestendige band, met versterkte rubberstrook in de structuur en met reflecterende strook
- binnenband met ventiel van het Franse type of van het autotype

#### Bagagedrager

De fiets is uitgerust met een bagagedrager van voldoende stevig aluminium, minimumbelasting 25 kg

#### Trappers

- trappers in metaal met antislip en voorzien van reflectoren.

#### Remmen

- schijfremmen of remhendels en -beugels van het V-Brake-type; niet van het Cantilever-type.
- remhendels in aluminium

#### Remkabels en versnellingskabels

De rem- en versnellingskabels moeten in roestvrij staal zijn. De kabelomhulsels mogen niet samendrukbaar zijn en de binnenafwerking moet van plastic zijn.

#### Spatborden

- Spatbord. Bevestiging aan het frame met schroeven (met metalen onderdelen) en U-vorm in aluminium in één stuk met centrale schroef (geen clips)
- De spatborden moeten in plastic zijn.

#### Stuur

- stuurstang van het stadstype en ander type dat is aangepast aan een meer sportief rijgedrag
- handgrepen met opening aan één zijde (geen opening aan beide zijden met afsluitdop aan het uiteinde)
- regelbare stuurpen
- klassiek en comfortabel stuur met regelbare stuurpen en ergonomische handgrepen met anti-slipvoorziening

#### Versnellingen

- overbrenging minimum 7 versnellingen geïntegreerd in de as
- soepele overgang
- geschikte shifter

#### Wielen

- diameter: 28 inch (622 mm)
- minimum 32 spaken
- dubbelwandige velg in aluminium met dubbel oog
- naaf vooraan en achteraan in volle as, geen snelsluitingen van de wielen (wielen met bouten bevestigd).

#### Zadel

- bevestiging zadelpen met schroef, geen vering
- regeling van het zadelblok met centrale schroef
- scheurbestendig en comfortabel unisekszadel

#### Uitrusting

- spatbord. Bevestiging aan het frame met schroeven (met metalen onderdelen) en U-vorm in aluminium in één stuk met centrale schroef (geen clips)
- kettingbeschermer of volledige kettingkast
- verlichting vooraan en achteraan (met ingebouwde reflectoren) met voeding via naafdynamo. De lamp vooraan wordt bevestigd met een metalen plaatje dat is bevestigd op de vork
- bagagedrager, minimumbelasting 25 kg
- centrale standaard uit één stuk in staal
- bel met vast te schroeven bevestiging
- de fiets moet uitgerust zijn met een bel, een fietspomp, een snelbinder en een stabiele standaard

#### **Waarborg**

- Minimum 5 jaar op het frame
- Minimum 1 jaar op de mechanische onderdelen

#### b) **FIETSSLOT**

De fiets moet worden geleverd met:

- een fietsslot dat kan worden bevestigd aan het frame en waarmee de gebruiker de fiets kan vastmaken aan een vast voorwerp: antidiefstalslot in U-vorm, minimaal viersterrencategorie volgens <http://www.stichtingart.nl>
- een ringslot bevestigd op het achterwiel
- de fiets moet worden geleverd met een fietsslot dat aan het frame kan worden bevestigd met een hoesje
- het fietsslot moet voldoende groot zijn zodat de gebruiker de fiets aan een vast voorwerp kan vastmaken

**C) FIETSTAS**

Waterdichte fietstas, afneembaar en aangepast aan het vervoer van een laptop; dient aangepast te zijn aan de fiets en een specifiek bevestigingssysteem te hebben. Capaciteit van minimum 19 liter.



**BIJLAGE A : OFFERTEFORMULIER**

PRIJSOFFERTE VOOR DE OPDRACHT MET ALS VOORWERP  
"LEVERING VAN BEDRIJFSFIETSEN BESTEMD VOOR DE PERSONEELSLEDEN VAN LEEFMILIEU  
BRUSSEL "

Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking

*Belangrijk: dit formulier dient volledig te worden ingevuld en ondertekend door de inschrijver. Het totale offertebedrag moet zowel in cijfers als voluit geschreven worden opgegeven.*

**Natuurlijke persoon**

Ondergetekende (naam en voornaam):

Hoedanigheid of beroep:

Nationaliteit:

Woonplaats (volledig adres):

Telefoon:

GSM:

Fax:

E-mail:

Contactpersoon:

**Ofwel (1)****Rechtspersoon**

De vennootschap (benaming, rechtsvorm):

Nationaliteit:

met zetel te (volledig adres):

Telefoon:

GSM:

Fax:

E-mail:

Contactpersoon:

vertegenwoordigd door de ondergetekende(n):

(De gemachtigden voegen bij hun offerte de authentieke of onderhandse akte waaruit hun bevoegdheid blijkt of een gewaarmerkt afschrift van hun volmacht; zij kunnen zich ook beperken tot een verwijzing naar het nr. van de bijlage van het Belgisch Staatsblad waarin hun bevoegdheden zijn bekendgemaakt.)

**Ofwel (1)****Tijdelijke vereniging**

De ondergetekenden die zich tijdelijk hebben verenigd voor deze aanneming (naam, voornaam hoedanigheid nationaliteit, voorlopige zetel):

VERBINDT OF VERBINDEN ZICH TOT UITVOERING VAN DE AANNEMING OVEREENKOMSTIG DE  
BEPALINGEN EN VOORWAARDEN VAN HET BESTEK VOOR BOVENGENOEMDE OVERHEIDSOPDRACHT  
(2018D0409):

**Perceel 1 "Ploofietsen"**

tegen de som van:



(in cijfers, inclusief btw)

.....

(in letters, inclusief btw)

.....

.....

**Perceel 2 "Elektrische fietsen "**

tegen de som van:

(in cijfers, inclusief btw)

.....

(in letters, inclusief btw)

.....

.....

**Perceel 3 "Stadsfietsen"**

tegen de som van:

(in cijfers, inclusief btw)

.....

(in letters, inclusief btw)

.....

.....

Algemene inlichtingen

Inschrijvingsnr. bij de RSZ.:  
Ondernemingsnummer (alleen in België):

Onderaannemers

Er zullen onderaannemers worden aangewend: JA / NEE (*doorhalen wat niet van toepassing is*)

Personeel

Er wordt personeel tewerkgesteld dat onderworpen is aan de sociale zekerheidswetgeving van een andere lidstaat van de Europese Unie:

JA / NEE (*doorhalen wat niet van toepassing is*)

Het betreft volgende EU-lidstaat:

Betalingen

De betalingen zullen geldig worden uitgevoerd door overschrijving op volgende rekening (IBAN/BIC) ..... van de financiële instelling ..... geopend op naam van .....

Attesten

Bij deze offerte voeg ik of voegen wij:

- \* Een attest dat uitgereikt werd door de bevoegde overheid en waarin bevestigd wordt dat de inschrijver voldaan heeft aan zijn verplichtingen inzake betaling van de bijdragen voor de sociale zekerheid, tot en met diegene die slaan op het laatste afgelopen kalenderkwartaal vóór de uiterste datum voor de ontvangst van de aanvragen tot deelneming of voor de ontvangst van de offertes, overeenkomstig de Belgische wetgeving of die van het land waar de werknemers gevestigd zijn.
- \* In toepassing van artikel 62 van het koninklijk besluit van 18 april 2017 dient de Belgische inschrijver geen rsz-attest bij zijn offerte te voegen. De aanbestedende overheid zal deze informatie zelf opvragen.
- \* Indien van toepassing, een attest waaruit blijkt dat de kandidaat of inschrijver voldaan heeft aan de betaling van zijn bijdragen inzake sociale zekerheid van de zelfstandigen.
- \* In navolging van art. 63 van het KB van 18 april 2017 moet de kandidaat of inschrijver bij zijn aanvraag tot deelneming of zijn offerte een attest toevoegen waaruit blijkt dat hij voldaan heeft aan zijn fiscale verplichtingen overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar hij gevestigd is. Voor een Belgische kandidaat of inschrijver betreft dit de naleving van de fiscale verplichtingen ten opzichte van de FOD Financiën.
- \* In navolging van art. 63 §2 van het KB van 18 april 2017 dient de Belgische inschrijver geen attest toe te voegen waaruit blijkt dat hij voldaan heeft aan zijn fiscale verplichtingen. De aanbestedende overheid zal deze informatie zelf opvragen.
- \* Uittreksel uit het strafregister of evenwaardig document waaruit blijkt dat de inschrijver:
  - niet in staat van faillissement of vereffening verkeert;
  - geen aangifte van faillissement heeft gedaan of geen procedure van vereffening of gerechtelijke reorganisatie aanhangig is tegen hem.
- \* De Belgische inschrijver dient geen attest van niet-faillissement of soortgelijke toestanden bij zijn offerte te voegen. De aanbestedende overheid zal deze informatie zelf opvragen.

Bij de offerte te voegen documenten

Bij deze offerte zijn eveneens gevoegd:

- de gedateerde en ondertekende documenten, die het bestek verplicht over te leggen;
- de modellen, monsters en andere inlichtingen, die het bestek verplicht over te leggen.

**Ondertekening van het offerteformulier en de inventaris**

Het offerteformulier en de inventaris moeten worden ondertekend door de bevoegde persoon, overeenkomstig de wetgeving en de rechtspraak van de Raad van State (Zie Algemene informatie).

Gedaan te .....

De .....

De inschrijver,

Handtekening: .....

Naam en voornaam: .....

Functie: .....

**(1) Doorhalen wat niet van toepassing is**

**BIJLAGE B : INVENTARIS****"LEVERING VAN BEDRIJFSFIETSEN BESTEMD VOOR DE PERSONEELSLEDEN VAN LEEFMILIEU BRUSSEL "****Perceel 1 "Plooi-fietsen"**

Nr.	Beschrijving	Type	Eenh.	Hoev.	EHP. in cijfers excl. btw	Totaal excl. btw
1	Plooi-fiets heren (maten S, M, L, XL)	VH	stuk	14		
2	Plooi-fiets dames (maten S, M, L, XL)	VH	stuk	9		
3	Fietsslot	VH	stuk	23		
4	Fietstas	VH	stuk	23		
<b>Totaal perceel 1 excl. btw :</b>						
<b>Btw 21% :</b>						
<b>Totaal perceel 1 incl. btw :</b>						
<i>De eenheidsprijzen dienen opgegeven te worden tot 2 cijfers na de komma. De producten hoeveelheid x eenheidsprijs dienen telkens op 2 cijfers na de komma afgerond te worden.</i>						
Gezien, onderzocht en aangevuld met eenheidsprijzen, gedeeltelijke sommen en de totale som die gediend hebben tot het vaststellen van het bedrag van mijn inschrijving van heden, om gevoegd te worden bij mijn offerteformulier.						
Te ..... de ..... Functie: .....						
Naam en voornaam: ..... Handtekening:						

**Perceel 2 "Elektrische fietsen "**

Nr.	Beschrijving	Type	Eenh.	Hoev.	EHP. in cijfers excl. btw	Totaal excl. btw
1	Elektrische fiets heren (maten S, M, L, XL)	VH	stuk	18		
2	Elektrische fiets dames(maten S, M, L, XL)	VH	stuk	14		
3	Fietsslot	VH	stuk	32		
4	Fietstas	VH	stuk	32		
5	Boordcomputer	VH	stuk	1		
<b>Totaal perceel 2 excl. btw :</b>						
<b>Btw 21% :</b>						
<b>Totaal perceel 2 incl. btw :</b>						
<p><i>De eenheidsprijzen dienen opgegeven te worden tot 2 cijfers na de komma. De producten hoeveelheid x eenheidsprijs dienen telkens op 2 cijfers na de komma afgerond te worden.</i></p> <p>Gezien, onderzocht en aangevuld met eenheidsprijzen, gedeeltelijke sommen en de totale som die gediend hebben tot het vaststellen van het bedrag van mijn inschrijving van heden, om gevoegd te worden bij mijn offerteformulier.</p> <p>Te ..... de ..... Functie: .....</p> <p>Naam en voornaam: ..... Handtekening:</p>						

**Perceel 3 "Stadsfietsen"**

Nr.	Beschrijving	Type	Eenh.	Hoev.	EHP. in cijfers excl. btw	Totaal excl. btw
1	Stadsfiets heren (maten S, M, L XL)	VH	stuk	5		
2	Stadsfiets dames (maten S, M, L XL)	VH	stuk	1		
3	Fietsslot	VH	stuk	6		
4	Fietstas	VH	stuk	6		
<b>Totaal perceel 3 excl. btw :</b>						
<b>Btw 21% :</b>						
<b>Totaal perceel 3 incl. btw :</b>						
<i>De eenheidsprijzen dienen opgegeven te worden tot 2 cijfers na de komma. De producten hoeveelheid x eenheidsprijs dienen telkens op 2 cijfers na de komma afgerond te worden.</i>						
Gezien, onderzocht en aangevuld met eenheidsprijzen, gedeeltelijke sommen en de totale som die gediend hebben tot het vaststellen van het bedrag van mijn inschrijving van heden, om gevoegd te worden bij mijn offerteformulier.						
Te ..... de ..... Functie: .....						
Naam en voornaam: ..... Handtekening:						

**Legende:**

Hier kan u één van volgende mogelijkheden invullen :

o **VH of V.H.** : een **vermoedelijke hoeveelheid** post. Dit betekent dat de hoeveelheid van de post niet exact op voorhand kan vastgesteld worden in het bestek en dus enkel bij benadering opgegeven wordt. Tijdens de uitvoering kan deze hoeveelheid overschreden of onderschreden worden. Bij de eindafrekening maakt men steeds een afzonderlijke afrekening van alle VH – posten.

o **FH of F.H.** : een **forfaitaire hoeveelheid** post. Dit betekent dat de hoeveelheid van de post wel exact is vastgesteld in het bestek en niet mag overschreden worden tijdens de uitvoering, behalve na goedkeuring van een verrekening.

o **TP / GP** : een **totale / globale prijs** post. De hoeveelheid is 1, de totale prijs van de post wordt opgegeven.

o **VB** : een **"verplicht bedrag"** post. Dit betekent dat dit bedrag op voorhand vastligt en in alle offertes hetzelfde zal zijn, bij voorbeeld voor proeven.

o **VS** : een "**voorbehouden som**" post. Ook hier ligt het bedrag van tevoren vast en is hetzelfde in alle offertes, bvb. voor onvoorziene werken. Deze som zal typisch niet voor het exacte voorziene bedrag uitgevoerd worden.

Niet hoofdlettergevoelig. Indien niet ingevuld, veronderstelt 3P dat het om een vermoedelijke hoeveelheid (VH) gaat.

o **PM** : een pro memorie post. Dit is een lijn waarvoor je geen raming of hoeveelheid invult, maar die louter informatief wordt vermeld, bvb. om aan te geven welke elementen inbegrepen zijn in een bovenliggende post. Indien men een raming en hoeveelheid toevoegt zal deze post opgenomen worden in het overzicht van posten in de meetstaat, maar de prijs zal niet bijgeteld worden in de raming of offerte (en wordt niet getoond aan de inschrijver).