

Lettre d'orientation «Inspection et Sols pollués»

TABLE DES MATIERES

CHAPITRE I Introduction

CHAPITRE II Analyse du contexte

CHAPITRE III Synthèse managériale

CHAPITRE IV Aperçu des objectifs stratégiques et opérationnels

IV.1 OS 1 : Réaliser des inspections afin de promouvoir des comportements plus respectueux de la législation

IV.1.1 OO 1.2. : Responsabiliser les acteurs externes via la mise en place d'une surveillance préventive et professionnelle

IV.1.1.1 Réalisations 2015

IV.1.1.2 Planning 2016

IV.1.1.3 Budget

IV.1.2 O.O 1.3. Donner un suivi alternatif aux infractions environnementales qui ne sont pas poursuivies par le Parquet

IV.1.2.1 Réalisations 2015

IV.1.2.2 Planning 2016

IV.1.2.3 Budget

IV.1.2.4 Partenaires

IV.1.3 Réaliser des synergies au sein et en dehors de l'institut en matière de l'inspection

IV.1.3.1 Réalisations 2015

IV.1.3.2 Planning 2016

IV.1.3.3 Budget

IV.1.3.4 Partenaires :

IV.1.4 Développer un centre d'expertise et d'information concernant la connaissance juridique, technique et pratique en matière de l'inspection

IV.1.4.1 Réalisations 2015

IV.1.4.2 Planning 2016

IV.1.4.3 Budget

IV.1.4.4 Partenaires

IV.2 OS 2 : Assurer la prévention et la gestion des sols pollués en vue de construire une ville durable

IV.2.1 OO 1.1. : Affiner la politique d'information, d'étude et de traitement des sols pollués

IV.2.1.1 Réalisations 2015

IV.2.1.2 Planning 2016

IV.2.1.3 Budget

IV.2.1.4 Partenaires

IV.2.2 OO 1.2. : Faciliter au maximum les transferts de biens immobiliers, les projets de construction et la réhabilitation des terrains en friche

IV.2.2.1 Réalisations 2015

IV.2.2.2 Planning 2016

IV.2.2.3 Budget

IV.2.2.4 Partenaires

IV.2.3 OO 1.3. : OO5 Réaliser des synergies au sein et en dehors de l'institut en matière de gestion des sols pollués

IV.2.3.1 Réalisations 2015

Beleidsbrief “Inspectie en vervontreinigde bodems”

INHOUDSTAFEL

HOOFDSTUK I Inleiding

HOOFDSTUK II

HOOFDSTUK III Managementssamenvatting

HOOFDSTUK IV Overzicht van de strategische en operationele doelstellingen

IV.1 SD 1: Inspecties uitvoeren om de naleving van de wetgeving te bevorderen

IV.1.1 OD 1.2. : De externe spelers responsabiliseren door middel van preventief en professioneel toezicht

IV.1.1.1 Realisaties 2015

IV.1.1.2 Planning 2016

IV.1.1.3 Begroting

IV.1.2 OD 1.3 Een alternatieve straf opleggen voor milieu-inbreuken die niet vervolgd worden door het parket

IV.1.2.1 Realisaties 2015

IV.1.2.2 Planning 2016

IV.1.2.3 Begroting

IV.1.2.4 Partners

IV.1.3 Samenwerkingen opzetten binnen en buiten de instelling op het vlak van inspectie

IV.1.3.1 Realisaties 2015

IV.1.3.2 Planning 2016

IV.1.3.3 Begroting

IV.1.3.4 Partners

IV.1.4 Een expertise- en informatiecentrum uitbouwen voor juridische, technische en praktische kennis op het vlak van inspectie

IV.1.4.1 Realisaties 2015

IV.1.4.2 Planning 2016

IV.1.4.3 Begroting

IV.1.4.4 Partners

IV.2 SD 2: Preventie en beheer van de verontreinigde bodems met als doelstelling het bouwen aan een duurzame stad

IV.2.1 OD 1.1: Het beleid rond informatie, onderzoek en sanering van verontreinigde bodems verfijnen

IV.2.1.1 Realisaties 2015

IV.2.1.2 Planning 2016

IV.2.1.3 Begroting

IV.2.1.4 Partners

IV.2.2 OD1.2. : De overdracht van onroerende goederen, bouwprojecten en het herstel van braakliggende terreinen zoveel mogelijk ondersteunen

IV.2.2.1 Realisaties 2015

IV.2.2.2 Planning 2016

IV.2.2.3 Begroting

IV.2.2.4 Partners

IV.2.3 OD 1.3.: OD5 Samenwerkingen opzetten binnen en buiten de instelling inzake

- IV.2.3.2 Budget
- IV.2.3.3 Partenaires
- IV.2.4 OO 1.4. : Mener une politique de communication active et pédagogique
 - IV.2.4.1 Réalisations 2015
 - IV.2.4.2 Budget
 - IV.2.4.3 Partenaires
- IV.2.5 OO 1.5. : Responsabiliser les acteurs externes via la mise en place d'une surveillance professionnelle du respect de la législation sol
 - IV.2.5.1 Réalisations 2015
 - IV.2.5.2 Budget
 - IV.2.5.3 Partenaires

Annexe 1 : Tableau récapitulatif de tous les objectifs stratégiques (OS) et objectifs opérationnels (OO)

Annexe 2 : Agenda de la réglementation

Annexe 3 : Etat des lieux concernant la suite donnée aux recommandations de la Cour des comptes

LISTE D'ABREVIATIONS

- het beheer van verontreinigde bodems
 - IV.2.3.1 Realisaties 2015
 - IV.2.3.2 Begroting
 - IV.2.3.3 Partners
- IV.2.4 OD 1.4.: Een actief en pedagogisch communicatiebeleid voeren
 - IV.2.4.1 Realisaties 2015
 - IV.2.4.2 Begroting
 - IV.2.4.3 Partners
- IV.2.5 OD 1.5.: De externe spelers bewust maken van het belang van de bodemwetgeving door middel van professioneel toezicht
 - IV.2.5.1 Realisaties 2015
 - IV.2.5.2 Planning 2016
 - IV.2.5.3 Begroting
 - IV.2.5.4 Partners

Bijlage 1: Samenvattende tabel van alle strategische doelstellingen (SD) en operationele doelstellingen (OD)

Bijlage 2: Regelgevingsagenda

Bijlage 3 : De stand van zaken over het gevolg dat aan de aanbevelingen van het Rekenhof werd gegeven

LIJST MET AFKORTINGEN

CHAPITRE I

Introduction

La présente lettre d'orientation 2016 s'inscrit dans le cadre de l'arrêté bruxellois relatif aux modalités du contrôle de gestion du 24/10/2014. Conformément à cet arrêté, la note d'orientation 2014-2019 rédigée l'année dernière doit faire l'objet d'une actualisation au travers d'une lettre d'orientation annuelle. Cette lettre vise à rendre compte des réalisations de 2015 et de la planification des activités pour 2016 et accompagne la présentation de l'exercice budgétaire 2016 au gouvernement et au parlement. En termes méthodologiques, Bruxelles Environnement a opté pour une présentation concise se concentrant sur les réalisations ayant une portée stratégique importante pour l'année 2016. La présente lettre n'a donc pas pour objet de présenter de manière exhaustive l'ensemble des activités réalisées de manière quotidienne et récurrente au sein de l'organisme mais bien de se concentrer sur les enjeux et dossiers prioritaires de l'année 2016 au regard du contexte actuel et en lien avec les priorités politiques ou les enjeux de modernisation au sein de Bruxelles Environnement. Au niveau des sources, une attention particulière a été apportée à la cohérence de la lettre d'orientation avec les documents programmatiques préexistants (contrat d'administration, note d'orientation, programme de travail et plans thématiques).

CHAPITRE II

Analyse du contexte

L'inspectorat veille au respect de la législation environnementale en Région de Bruxelles-Capitale en planifiant des contrôles préventifs afin de prévenir les infractions, les nuisances et les dangers pour la santé publique, et les dommages à l'environnement. En dehors des propres initiatives, elle réagit également lorsque des citoyens lui signalent des dangers, des nuisances, des pollutions afin de les supprimer, limiter ou réduire en fonction des dispositions légales existantes.

Pour remplir sa mission, l'inspectorat s'applique à utiliser les moyens légaux d'action, dont il dispose, dans le respect du principe de proportionnalité et en privilégiant toujours le dialogue et la sensibilisation plutôt que la répression. Toutefois, en cas d'infraction persistante ou de risque de dommage environnemental, il peut également ordonner au responsable de prendre les mesures nécessaires pour remédier à tout danger pour la santé publique et l'environnement. De même, dans des cas particuliers, lorsque le dialogue et la sensibilisation échouent ou lorsque les infractions constatées sont susceptibles de présenter un danger pour l'environnement et la santé humaine, il lui faut également dresser procès-verbal. Il partage cette mission de contrôle du respect de l'ensemble de la législation environnementale en Région de Bruxelles-Capitale avec des

HOOFDSTUK I

Inleiding

Deze beleidsbrief 2016 sluit aan bij het Brussels besluit betreffende de modaliteiten van de beheerscontrole van 24/10/2014. Overeenkomstig dit besluit moet de beleidsnota 2014-2019 die vorig jaar werd opgesteld worden geactualiseerd door middel van een jaarlijkse beleidsbrief. Deze brief bevat een uiteenzetting van de verwezenlijkingen van 2015 en een overzicht van de geplande activiteiten voor 2016 en gaat gepaard met de voorstelling van het begrotingsjaar 2016 aan de regering en aan het parlement. Op methodologisch vlak opteerde Leefmilieu Brussel voor een beknopte presentatie die zich focust op de verwezenlijkingen die een belangrijke strategische draagwijdte hebben voor het jaar 2016. De bedoeling van deze brief is dus niet om een alomvattende voorstelling te geven van alle dagelijkse en recurrende activiteiten binnen de organisatie maar eerder om een gericht beeld te verschaffen van de uitdagingen en prioritaire dossiers voor het jaar 2016 gezien vanuit de huidige context en in samenhang met de politieke prioriteiten of de uitdagingen op het vlak van modernisering binnen Leefmilieu Brussel. Op het vlak van de gehanteerde bronnen werd bijzondere aandacht besteed aan de samenhang van de beleidsbrief met de reeds bestaande programmadocumenten (beheerscontract, beleidsnota, werkprogramma en themaplannen).

HOOFDSTUK II

Omgeving analyse

De inspectie ziet toe op de naleving van de milieuwetgeving in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en voorkomt overtredingen, hinder of gevaar voor de volksgezondheid en milieuschade door middel van preventieve controles. Naast die eigen initiatieven reageert ze ook wanneer burgers haar gevaar, hinder of vervuiling signaleren en probeert ze die te verhelpen, te beperken of te verminderen in functie van de bestaande wettelijke bepalingen.

Om haar opdracht te vervullen, maakt de inspectie gebruik van de wettelijke middelen waarover ze beschikt. Daarbij neemt ze het evenredigheidsbeginsel in acht en verkiest ze altijd dialoog en sensibilisering boven repressie. Bij een herhaalde inbreuk of een risico op milieuschade kan ze eveneens de verantwoordelijke verplichten om de nodige maatregelen te treffen om elk gevaar voor de volksgezondheid en voor het leefmilieu te verhelpen. Ook bij particulieren dient de inspectie proces-verbaal op te stellen wanneer dialoog en sensibilisering mislukken of wanneer de vastgestelde inbreuken een gevaar kunnen vormen voor het milieu en de volksgezondheid. Voor het toezicht op het naleven van de milieuwetgeving in het Brussels

agents des dix-neuf communes de la région et des 6 zones de police et les agents de Bruxelles Propreté, pour certaines dispositions de l'ordonnance du 14 juin 2012 relative aux déchets. Toutefois, les agents communaux et de police sollicitent très fréquemment l'intervention de l'inspectorat pour son expertise.

Au-delà des compétences de contrôle et répression, lorsque la situation le nécessite l'Inspectorat instruit le dossier et soumet une proposition de décision au fonctionnaire dirigeant de BE, qui peut prendre des mesures administratives et peut infliger des amendes administratives ou des astreintes afin de sanctionner et faire cesser des comportements inadéquats et délinquants, qui mettent l'environnement et la santé humaine en danger, après avoir laissé le droit de présenter les moyens de défense à la personne (physique ou morale) exerçant l'activité génératrice de l'infraction commise.

L'inspectorat est donc un acteur essentiel dans le « projet régional bruxellois » du gouvernement axé sur la qualité de vie de ses habitants et fondé sur les principes de solidarité et de proximité en Région de Bruxelles-Capitale. L'inspectorat est notamment l'organe régional qui veille sur la maintenance d'une symbiose harmonieuse entre d'un côté l'activité économique et les avantages sociaux qu'elle apporte et d'autre part la préservation de la qualité de vie, de la santé humaine et de l'environnement.

L'inspectorat joue actuellement un rôle primordial dans la préservation de l'environnement et la prévention des pollutions suite aux activités économiques. Néanmoins, la valeur d'un environnement sain n'a pas toujours été aussi appréciée qu'aujourd'hui. Un des éléments qui reflètent au mieux cette réalité sont les sols bruxellois. Comme un registre, les sols bruxellois ont gardé les traces que le développement technologique et économique ont laissé et savent nous raconter l'histoire industrielle de notre Capitale.

S'agissant de la gestion des sols pollués, la Région de Bruxelles-Capitale est caractérisée par un passé industriel important, notamment en raison de son accessibilité liée au développement du réseau ferroviaire et à la présence du canal. De ce fait, les sols et les eaux souterraines de la Région ont souffert de nombreuses pollutions au cours des siècles. La gestion de cette problématique « pollution des sols » a de ce fait progressivement été mise en place. Elle repose à la fois sur des mesures préventives mais aussi, en cas de pollution avérée, sur des mesures de gestion des risques et d'assainissement des parcelles contaminées. Plus concrètement, la Région de Bruxelles-Capitale a adopté une ordonnance en 2004 sur la gestion et l'assainissement des sols pollués et puis une nouvelle ordonnance en 2009 ainsi que différents arrêtés d'exécution. Cette réglementation vise à garantir la gestion, la réduction et la suppression de la pollution, pour que les sols contaminés ne présentent plus de risques graves pour la santé ou l'environnement. En 2014, le Gouvernement a prévu dans sa déclaration de politique régionale de réviser, dès 2015, la législation sur les sols pollués dans le but de développer un outil juridique qui s'inscrit dans la réalité socio-économique régionale en étant plus en phase avec la réalité de terrain.

La réforme s'attachera à alléger les obligations et à réduire les charges administratives.

Hoofdstedelijk Gewest werkt de inspectie samen met de ambtenaren van de negentien gemeenten van het Gewest en de 6 politiezones en met de ambtenaren van Net Brussel, voor sommige bepalingen van de ordonnantie van 14 juni 2012 inzake afval. De gemeentelijke ambtenaren en de politie doen echter regelmatig een beroep op de expertise van de inspectie.

De inspectie is niet alleen bevoegd voor toezicht en repressie. Wanneer de situatie dat vereist, behandelt ze ook het dossier en legt ze een voorstel van beslissing voor aan de leidend ambtenaar van Leefmilieu Brussel. Die kan administratieve maatregelen treffen en administratieve boetes of dwangsommen opleggen om ongepast en delinquent gedrag dat het milieu en de volksgezondheid in gevaar brengt, te sanctioneren en een halt toe te roepen, nadat de (fysieke of morele) persoon die de activiteit die leidde tot de inbreuk uitoefent het recht kreeg om zijn verweermiddelen in te dienen.

De inspectie is dus een essentiële speler binnen het "project Brussels Gewest" van de regering, gericht op de levenskwaliteit van zijn inwoners en gebaseerd op de principes van solidariteit en onderlinge nabijheid in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. De inspectie is het gewestelijke orgaan dat toeziet op het behoud van een harmonieuze wisselwerking tussen enerzijds de economische activiteiten en de daaruit voortvloeiende sociale voordelen en anderzijds de bescherming van de levenskwaliteit, de volksgezondheid en het milieu.

De inspectie speelt momenteel een sleutelrol bij de bescherming van het milieu en de preventie van vervuiling als gevolg van economische activiteiten. Een gezond leefmilieu werd echter niet altijd zo naar waarde geschat. De Brusselse bodem is daar het perfecte bewijs van. In de bodem vinden we sporen terug van de technologische en economische ontwikkeling, die ons meer vertellen over de industriële geschiedenis van onze hoofdstad.

De ontwikkeling van het spoorwegnet en de aanwezigheid van het kanaal maakte van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in het verleden een goed bereikbare industriële draaischijf. De bodem en het grondwater van het Gewest zijn dan ook eeuwenlang sterk vervuild. Geleidelijk aan is er een beleid uitgetekend voor die problematiek van bodemverontreiniging. De aanpak steunt zowel op preventieve maatregelen als, in geval van duidelijke verontreiniging, op risicobeheer- en saneringsmaatregelen voor de verontreinigde percelen. Concreet heeft het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in 2004 een ordonnantie goedgekeurd over het beheer en de sanering van verontreinigde bodems en vervolgens een nieuwe ordonnantie in 2009, evenals verschillende uitvoeringsbesluiten. Deze regelgeving is bedoeld om de verontreiniging te beheersen, te verkleinen en te verhelpen, zodat de vervuilde bodems geen ernstige risico's voor de gezondheid of het leefmilieu meer vertonen. In 2014

Il sera veillé à ce que les propriétaires de biens concernés par des pollutions dont ils ne sont pas directement responsables soient aidés techniquement et financièrement. En ce sens, le soutien financier sera maintenu.

Les secteurs seront consultés pour l'évaluation et les adaptations de cette législation ainsi que pour la révision de la liste des activités à risque.

L'inventaire et la carte de l'état du sol seront actualisés sur base des données récoltées sur les sites étudiés. Ils feront par la suite l'objet d'une évaluation continue.

La Ministre de l'Environnement a demandé à son administration de travailler prioritairement sur les prescriptions de la déclaration de politique régionale et en particulier sur la réforme de la législation pour la rendre plus efficace et plus pragmatique.

L'ensemble de ces décisions ont été traduites dans le programme de travail de Bruxelles Environnement et dans la lettre d'orientation de 2014.

voorzag de regering in haar gewestelijke beleidsverklaring om vanaf 2015 de wetgeving over vervuilde bodems te herzien en een juridisch instrument te ontwikkelen dat aansluit bij de sociaaleconomische realiteit van het Gewest en bij de realiteit van het terrein.

Die hervorming is bedoeld om de verplichtingen en de administratieve lasten te beperken.

Er zal op gelet worden dat de eigenaars van vervuilde terreinen die niet rechtstreeks verantwoordelijk zijn voor deze verontreiniging technische en financiële hulp krijgen. In die zin blijft de financiële steun bestaan.

De betrokken sectoren zullen worden geraadpleegd om de wetgeving te beoordelen en aan te passen en om de lijst van risicoactiviteiten na te kijken.

De inventaris en de kaart van de bodemtoestand zullen worden bijgewerkt op basis van de gegevens van de bestudeerde terreinen. Vervolgens worden ze doorlopend geëvalueerd.

De minister van Leefmilieu heeft haar administratie gevraagd om bij hun werk voorrang te geven aan de voorschriften van de gewestelijke beleidsverklaring en in het bijzonder aan de hervorming van de wetgeving om die efficiënter en praktischer te maken.

Al die beslissingen werden vertaald in het werkprogramma van Brussel Leefmilieu en in de beleidsbrief van 2014.

CHAPITRE III Synthèse managériale

En tant qu'organe fort présent sur le terrain et afin de préserver sa crédibilité, l'Inspectorat doit s'adapter d'une façon continue au contexte économique et social bruxellois, aux évolutions ayant un impact sur son public cible et son domaine de compétences. Depuis le 1 janvier 2015, le nouveau code de l'Inspection modifiant l'ordonnance du 25 mars 1999 relative à la recherche, la constatation, la poursuite et la répression des infractions en matière d'environnement est entré en vigueur et simplifie toute une série de textes législatifs déjà existants.

Suite à son adoption, l'inspectorat s'est lancé dans une série de projets d'adaptation et d'amélioration de ses outils de contrôle et de ses moyens de communication. Ces projets, initiés à la base d'un point de vue juridique, offrent la possibilité d'aller plus loin dans les modifications et ont créé une opportunité d'amélioration que l'Inspectorat a saisi en se fixant des objectifs d'optimalisation et de modernisation de ses outils de travail afin de faciliter leur emploi pour les inspecteurs et les agents administratifs, mais aussi, afin d'informer et de s'approcher encore plus des besoins des usagers, à savoir, les partenaires publics, les citoyens et les entreprises bruxelloises.

En 2016, en termes d'information et de prévention, l'inspectorat continuera à investir dans l'amélioration et la modernisation de ses services en allant plus loin dans l'objectif de rendre de meilleurs services aux parties prenantes. L'année sera marquée par la poursuite des priorités de 2015 en tirant parti des projets finalisés auparavant, notamment en ce qui concerne la mise en œuvre des changements au contexte juridique et procédural, par l'affinement et la mise à jour des priorités de l'inspection et l'exécution du programme annuel des inspections.

La gestion des sols pollués s'est focalisée en 2015, en plus des tâches récurrentes énumérées ci-dessous, sur une série de projets visant l'élaboration et l'amélioration de la législation (enquêtes de satisfaction et propositions de modification de la législation, nouveaux arrêtés d'exécution), des procédures techniques (codes de bonnes pratiques, choix d'une technique d'assainissement « Batneec », traitement innovant), et d'instruments informatiques (plateforme Brusoil pour la gestion des dossiers et l'actualisation de l'inventaire de l'état du sol), financiers (fonds Feder), ainsi que la communication envers les entreprises et les particuliers (colloques, brochures, ... etc.) et la création de synergies entre Bruxelles Environnement et ses partenaires (concertations et formations).

En 2016, ce travail se poursuit notamment via la réalisation :

- d'un calendrier opérationnel de modification et d'élaboration de la législation sur les sols pollués (Ordonnance et arrêtés d'exécution)
- de codes de bonnes pratiques « Travaux de traitement » pour encadrer les experts et les entrepreneurs en assainissement du sol
- d'une extension de la plateforme Brusoil pour faciliter les échanges de données techniques entre Bruxelles

HOOFDSTUK III Managementssamenvatting

Als geloofwaardige instantie die sterk aanwezig is op het terrein moet de inspectie zich voortdurend aanpassen aan de economische en sociale context in Brussel, aan de evoluties die gevolgen hebben voor haar doelpubliek en haar bevoegdheden. Sinds 1 januari 2015 is het nieuwe Inspectiewetboek van kracht, dat de ordonnantie van 25 maart 1999 inzake de opsporing, de vaststelling, de vervolging en de bestrafing van milieumisdrijven wijzigt en een hele reeks reeds bestaande wetteksten vereenvoudigt.

Na de goedkeuring van het wetboek lanceerde de inspectie een aantal projecten voor het aanpassen en verbeteren van haar controle-en communicatie-instrumenten. Die projecten werden opgestart vanuit een juridisch standpunt. Ze bieden de mogelijkheid om verregaande wijzigingen door te voeren en grote verbeteringen aan te brengen. De inspectie heeft zich dan ook tot doel gesteld haar werkinstrumenten te optimaliseren en te moderniseren om ze toegankelijker te maken voor inspecteurs en administratieve ambtenaren, maar ook om beter te informeren en om zich nog meer af te stemmen op de noden van de gebruikers, namelijk de overheidspartners, de burgers en de Brusselse ondernemingen.

In 2016 zal de inspectie op het vlak van informatie en preventie blijven investeren in het verbeteren en het moderniseren van haar diensten, met als doelstelling een nog betere dienstverlening voor de belanghebbende partijen. De focus in het nieuwe jaar blijft bij de prioriteiten van 2015. Daaraan wordt gewerkt op basis van de reeds afgeronde projecten op het vlak van de uitvoering van wijzigingen aan de juridische en procedurele context, door de prioriteiten van de inspectie te verfijnen en bij te werken en door het jaarprogramma van de inspecties uit te voeren.

Het beheer van verontreinigde bodems was in 2015, naast de hieronder vermelde recurrenente taken, vooral gericht op een reeks projecten voor het opstellen en verbeteren van de wetgeving (tevredenheidsonderzoeken en voorstellen tot wijziging van de wetgeving, nieuwe uitvoeringsbesluiten), van technische procedures (codes van goede praktijk, keuze voor de "Batneec"-saneringstechniek, vernieuwende behandeling) en van IT-tools (platform Brusoil voor het beheer van de dossiers en actualisering van de inventaris van de bodemtoestand), financiële instrumenten en op de communicatie met ondernemingen en particulieren (conferenties, brochures enz.) en het bevorderen van de samenwerking tussen Leefmilieu Brussel en zijn partners (overleg en opleidingen).

In 2016 wordt dit werk voortgezet aan de hand van volgende zaken:

- een werkalender voor het wijzigen en opstellen

Environnement et tous ses partenaires (entreprises, particuliers, experts, etc.).

- d'une note d'orientation portant sur le calendrier opérationnel de mise en place de fonds sectoriels d'assainissement de pollutions du sol.
- d'une note d'orientation relative à la possibilité de réaliser des traitements d'office de pollutions du sol orphelines historiques et complexes.
- d'un inventaire de l'état du sol et d'une carte de l'état du sol ainsi que de leur mise à jour quotidienne.
- d'une étude de faisabilité concernant la création de nouveaux fonds sectoriels d'assainissement en concertation avec les secteurs concernés.
- d'une participation active aux négociations interrégionales et fédérales en vue de créer le fonds Premaz (citernes à mazout).

afin d'augmenter l'efficacité du dispositif légal, technique et financier et de diminuer les charges administratives qui pèsent sur les détenteurs d'obligations.

CHAPITRE IV

Aperçu des objectifs stratégiques et opérationnels

Les objectifs stratégiques qui seront abordés dans la présente lettre sont les suivants :

- Réaliser des inspections afin de promouvoir des comportements plus respectueux de la législation
- Assurer la prévention et la gestion des sols pollués en vue de construire une ville durable

Pour réaliser ces objectifs, la division Inspection et sols pollués dispose de 91,3 ETP

IV.1 OS 1 : Réaliser des inspections afin de promouvoir des comportements plus respectueux de la législation

Description de l'objectif et de sa réalisation (partielle)

Prévenir et remédier à tout danger pour la santé publique et l'environnement via la réalisation des contrôles sur le terrain en privilégiant le dialogue et la sensibilisation

Document source de l'OS : Le nouveau code de l'Inspection modifiant l'ordonnance du 25 mars 1999 relative à la recherche, la constatation, la poursuite et la répression des

van de wetgeving over verontreinigde bodems (ordonnantie en uitvoeringsbesluiten)

- codes van goede praktijk voor "Bodemsaneringswerkzaamheden" om een kader te geven aan deskundigen en de ondernemers in bodemsanering
- een uitbreiding van het platform Brusoil om de uitwisseling van technische gegevens te bevorderen tussen Leefmilieu Brussel en alle partners (ondernemingen, particulieren, experts enz.)
- een beleidsnota over de werkkalender voor het invoeren van sectorale fondsen voor bodemsanering
- een beleidsnota over de mogelijkheid om historische en complexe weesverontreiniging ambtshalve te behandelen
- een inventaris en een kaart van de bodemtoestand, met een dagelijkse update
- een haalbaarheidsstudie inzake de creatie van nieuwe sectorale saneringsfondsen in overleg met de betreffende sectoren
- actieve deelname aan de intergewestelijke en federale onderhandelingen met het oog op het aanleggen van het Premaz-fonds (stookolietanks)

om de efficiëntie van het wettelijke, technische en financiële instrument te vergroten en om de administratieve lasten van de betrokken personen te verkleinen.

HOOFDSTUK IV

Overzicht van de strategische en operationele doelstellingen

De strategische doelstellingen die in deze brief worden aangekaart, zijn de volgende:

- Inspecties uitvoeren om de naleving van de wetgeving te bevorderen
- Preventie en beheer van de verontreinigde bodems met als doelstelling het bouwen aan een duurzame stad

Om deze doelstellingen te verwezenlijken, beschikt de afdeling Inspectie en verontreinigde bodems over 91,3 VTE's

IV.1 SD 1: Inspecties uitvoeren om de naleving van de wetgeving te bevorderen

Omschrijving van de doelstelling en haar (gedeeltelijke) realisatie

Gevaar voor de volksgezondheid en het milieu voorkomen en verhelpen door middel van controles op het terrein, met de focus op dialoog en sensibilisering

Brondocument van de SD: Het nieuwe Inspectiewetboek, dat de ordonnantie van 25 maart

infractions en matière d'environnement.

Moyens

Besoins ICT : différentes bases de données

Budget

- 20.001.08.01.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de support à la politique générale
- 20.002.08.01.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études, de service et d'entretien en matière de surveillance, inspection, contrôle et sanction des activités polluantes

Partenaires :

Les communes bruxelloises
Le parquet bruxellois
L'Etat Fédéral et les autres régions
La Commission européenne
Les zones de police
Les administrations bruxelloises dont Bruxelles Propreté

IV.1.1 OO 1.2. : Responsabiliser les acteurs externes via la mise en place d'une surveillance préventive et professionnelle

IV.1.1.1 Réalisations 2015

Description de la réalisation de l'objectif :

Planification et réalisation des inspections préventives sur le terrain, privilégiant le dialogue et la sensibilisation afin de responsabiliser les acteurs externes et afin de prévenir et de réduire les infractions environnementales ; Informer les parties affectées par la législation environnementale sur les dispositions que la loi leur impose afin de réduire les infractions commises par méconnaissance de la législation.

Description d'actions et de projets réalisés

- Réalisation des inspections préventives et curatives sur le terrain qui se rapportent à plusieurs secteurs économiques, conformément aux règles régionaux et européens en vigueur.
- Elaboration d'un vade-mecum des infractions juridique destiné aux professionnels

1999 betreffende de opsporing, de vaststelling, de vervolging en de bestrafing van milieumisdrijven wijzigt

Middelen

ICT-behoeften: verschillende databanken

Budget

- 20.001.08.01.12.11: Algemene werkingskosten betaald aan sectoren buiten de overheidsdiensten in het kader van overeenkomsten: overeenkomsten voor studies en diensten inzake ondersteuning van het algemeen beleid
- 20.002.08.01.12.11: Algemene werkingskosten betaald aan sectoren buiten de overheidsdiensten in het kader van overeenkomsten: overeenkomsten voor studies, diensten en onderhoud inzake toezicht, inspectie, controle en bestrafing van vervuilende activiteiten

Partners

De Brusselse gemeenten
Het Brussels parket
De Federale Staat en de andere gewesten
De Europese Commissie
De politiezones
De Brusselse overheidsinstanties zoals Net Brussel

IV.1.1 OD 1.2. : De externe spelers responsabiliseren door middel van preventief en professioneel toezicht

IV.1.1.1 Realisaties 2015

Omschrijving van de realisatie van de doelstelling

Planning en uitvoering van de preventieve inspecties op het terrein, met de focus op dialoog en sensibilisering, om de externe spelers te responsabiliseren en milieu-inbreuken te voorkomen en te verminderen; De partijen voor wie de milieuwetgeving van kracht is, informeren over de wettelijke bepalingen om het aantal inbreuken door slechte kennis van de wetgeving te beperken.

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

- Uitvoering van de preventieve en curatieve inspecties op het terrein die betrekking hebben op meerdere economische sectoren, overeenkomstig de geldende gewestelijke en Europese regels
- Opstellen van een juridisch vademecum van inbreuken voor professionals

IV.1.1.2 Planning 2016

Description de l'objectif

Une meilleure organisation du travail interne via la mise en place d'un guide de l'inspection ;
Informen le grand public sur les dispositions légales qui pourraient le concerner via la traduction du vade-mecum juridique destiné aux professionnels en un document informatif, pédagogique et compréhensible ;
Rapporter sur la qualité de l'eau potable en RBC

Description des actions et projets :

- Un guide de l'inspection modulé, regroupant toutes les informations pertinentes et toutes les procédures en vigueur au sein de l'Inspectorat, conforme à la norme ISO 9001
- Un vade-mecum informatif et pédagogique destiné au grand public
- Etablir le rapport triennal concernant la qualité de l'eau potable en RBC destiné à la Commission européenne

IV.1.1.3 Budget

- 20.001.08.01.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de support à la politique générale
- 20.002.08.01.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études, de service et d'entretien en matière de surveillance, inspection, contrôle et sanction des activités polluantes

IV.1.2 O.O 1.3. Donner un suivi alternatif aux infractions environnementales qui ne sont pas poursuivies par le Parquet

IV.1.2.1 Réalisations 2015

Description de la réalisation de l'objectif :

Gestion et suivi des dossiers d'amende administrative alternative et révision de la procédure existante dans le cadre de l'entrée en vigueur du nouveau code de l'inspection.

Description d'actions et de projets réalisés

- Développement d'une procédure de gestion de dossiers d'amende administrative qui est claire, brève et conviviale et qui s'inscrit dans le cadre de l'application du nouveau code de l'inspection et la simplification administrative.

IV.1.1.2 Planning 2016

Omschrijving van de doelstelling

Een betere organisatie van het interne werk door het opstellen van een inspectiegids;
Het grote publiek informeren over de wettelijke bepalingen die hen kunnen aangaan door het juridische vademecum voor professionals te vertalen naar een informatief, pedagogisch en begrijpelijk document;
Verslag uitbrengen over de kwaliteit van het drinkwater in het BHG

Omschrijving van de acties en projecten

- Een gevarieerde inspectiegids, met alle relevante informatie en alle geldende procedures van de Inspectie, overeenkomstig ISO-norm 9001
- Een informatief en pedagogisch vademecum, bedoeld voor het grote publiek
- Het driejaarlijkse rapport opstellen over de kwaliteit van het drinkwater in het BHG voor de Europese Commissie

IV.1.1.3 Begroting

- 20.001.08.01.12.11: Algemene werkingskosten betaald aan sectoren buiten de overheidsdiensten in het kader van overeenkomsten: overeenkomsten voor studies en diensten inzake ondersteuning van het algemeen beleid
- 20.002.08.01.12.11: Algemene werkingskosten betaald aan sectoren buiten de overheidsdiensten in het kader van overeenkomsten: overeenkomsten voor studies, diensten en onderhoud inzake
- toezicht, inspectie, controle en bestraffing van vervuilende activiteiten

IV.1.2 O.D 1.3 Een alternatieve straf opleggen voor milieu-inbreuken die niet vervolgd worden door het parket

IV.1.2.1 Realisaties 2015

Beschrijving van de realisatie van de doelstelling:

Beheer en follow-up van de dossiers voor alternatieve administratieve boetes en herziening van de bestaande procedure in het kader van het van kracht worden van het nieuwe Inspectiewetboek.

Beschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

- Opstellen van een beheerprocedure voor de dossiers voor administratieve boetes die duidelijk, kort en soepel is en die aansluit bij de toepassing van het nieuwe Inspectiewetboek en de administratieve

IV.1.2.2 Planning 2016

Description de l'objectif :

Améliorer le fonctionnement du mécanisme de sanction administrative par la révision et l'adaptation des instruments de sanction et par le développement d'un processus de contrôle-qualité de la gestion des dossiers d'amende administrative alternative

Description des actions et projets :

- Développer un processus de contrôle-qualité de la gestion des dossiers d'amende administrative alternative.
- Évaluer, actualiser et améliorer les outils internes de sanctions administratives

IV.1.2.3 Budget

- 20.001.08.01.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de support à la politique générale

IV.1.2.4 Partenaires

Le parquet bruxellois

IV.1.3 Réaliser des synergies au sein et en dehors de l'institut en matière de l'inspection

IV.1.3.1 Réalisations 2015

Description de la réalisation de l'objectif :

Coopération et concertation avec les partenaires externes en matière d'inspection afin de mieux organiser les missions et de garantir la gestion des dossiers complexes

Description d'actions et projets réalisés :

- Organiser des réunions de coordination avec le Parquet
- Présenter les priorités de l'inspection telles que prévues dans le programme annuel d'inspections et être à l'écoute des priorités du Parquet.
- Discussions sur l'état d'avancement de certains dossiers.

IV.1.3.2 Planning 2016

Description de l'objectif

vereenvoudiging.

IV.1.2.2 Planning 2016

Beschrijving van de doelstelling:

De werking van het mechanisme voor administratieve sancties verbeteren door de sanctie-instrumenten te herzien en aan te passen en door een controle- en kwaliteitsproces op te zetten voor het beheer van de dossiers van alternatieve administratieve boetes

Beschrijving van de acties en projecten:

- Een controle- en kwaliteitsproces ontwikkelen voor het beheer van dossiers rond administratieve boetes.
- De interne instrumenten voor administratieve sancties evalueren, actualiseren en verbeteren

IV.1.2.3 Begroting

- 20.001.08.01.12.11: Algemene werkingskosten betaald aan sectoren buiten de overheidsdiensten in het kader van overeenkomsten: overeenkomsten voor studies en diensten inzake ondersteuning van het algemeen beleid

IV.1.2.4 Partners

Het Brussels parket

IV.1.3 Samenwerkingen opzetten binnen en buiten de instelling op het vlak van inspectie

IV.1.3.1 Realisaties 2015

Beschrijving van de realisatie van de doelstelling:

Samenwerking en overleg met de externe partners op het vlak van inspectie om de taken betere te organiseren en complexe dossiers te beheren

Beschrijving van de gerealiseerde acties en projecten:

- Coördinatievergaderingen met het parket organiseren
- De prioriteiten van de inspectie voorstellen zoals voorzien in het jaarlijks inspectieprogramma en naar de prioriteiten van het parket luisteren
- Gesprekken over de vorderingsstaat van sommige dossiers.

IV.1.3.2 Planning 2016

Beschrijving van de doelstelling

Améliorer la coopération avec les communes bruxelloises via la formalisation de 3 accords de coopération concernant l'organisation des inspections complémentaires, leurs modalités et les moyens nécessaires

Description des actions et projets :

- Donner la possibilité aux communes d'être consultées lors de l'élaboration du programme annuel d'inspections ; de s'exprimer sur les types d'inspections qu'elles souhaitent réaliser elles-mêmes et sur les types d'inspections pour lesquelles elles souhaitent coopérer avec BE
- Préciser, pour chaque commune souhaitant coopérer, les besoins en formations et matériel
- Renouveler les accords de coopération avec certaines communes et proposer une coopération aux autres

Conditions de réussite

Volonté/nécessité de coopération des différentes communes

IV.1.3.3 Budget

IV.1.3.4 Partenaires

Les 19 communes Bruxelloises

IV.1.4 Développer un centre d'expertise et d'information concernant la connaissance juridique, technique et pratique en matière de l'inspection

IV.1.4.1 Réalisations 2015

Description de la réalisation de l'objectif :

Assurer la disponibilité d'un pool d'experts au sein de l'inspectorat grâce à un meilleur plan de formation concernant les compétences techniques des inspecteurs et grâce à l'élaboration d'un meilleur système de développement professionnel.

Description d'actions et projets réalisés :

- Cartographier les compétences techniques nécessaires pour l'exercice optimal du métier d'inspecteur et développement d'un plan de formations permettant un développement professionnel continu

De samenwerking met de Brusselse gemeenten verbeteren door het formaliseren van drie samenwerkingsakkoorden inzake de organisatie van de aanvullende inspecties, hun modaliteiten en de nodige middelen

Beschrijving van de acties en projecten:

- De gemeenten de mogelijkheid tot overleg bieden om geraadpleegd te worden tijdens het opstellen van het jaarlijks inspectieprogramma, om hun mening te geven over de soorten inspectie die ze zelf wensen uit te voeren en over de soorten waarvoor ze willen samenwerken met Leefmilieu Brussel
- Voor elke gemeente die wenst samen te werken, de noden aan opleiding en materiaal preciseren
- De samenwerkingsovereenkomsten met bepaalde gemeenten vernieuwen en een samenwerking voorstellen aan anderen

Voorwaarden tot slagen

De wil/nood om samen te werken van verschillende gemeenten

IV.1.3.3 Begroting

IV.1.3.4 Partners

De 19 Brusselse gemeenten

IV.1.4 Een expertise- en informatiecentrum uitbouwen voor juridische, technische en praktische kennis op het vlak van inspectie

IV.1.4.1 Realisaties 2015

Beschrijving van de realisatie van de doelstelling:

De beschikbaarheid van een deskundigenpool binnen de inspectie verzekeren dankzij een beter opleidingsplan inzake de technische vaardigheden van de inspecteurs en dankzij het uitwerken van een beter systeem voor professionele ontwikkeling.

Beschrijving van de gerealiseerde acties en projecten:

- De technische vaardigheden die nodig zijn voor het optimaal uitoefenen van het beroep van inspecteur in kaart brengen en een opleidingsplan opstellen dat een permanente professionele ontwikkeling mogelijk maakt

IV.1.4.2 Planning 2016

IV.1.4.2 Planning 2016

Description de l'objectif

Donner suite au système de développement professionnel par l'élaboration des passeports de compétences pour les inspecteurs qui permettront de définir et de mieux organiser les formations nécessaires au cours de l'année et d'avoir une vue globale sur les compétences acquises ;

Partager notre expertise en matière d'inspection et de législation via l'organisation d'un colloque 'Inspection' destiné aux partenaires publics (communes, Parquet, autres institutions régionales et fédérales...) et aux entreprises soumises à la législation environnementale ;

Présenter le fonctionnement et l'organisation de l'inspecteurat et la façon dont la nouvelle législation a été appliquée sur le terrain.

Description des actions et projets :

- Elaborer des passeports de compétences pour les inspecteurs
- Organiser un colloque « Inspection » destiné aux partenaires public et aux entreprises

Conditions de réussite :

Coopération de la part des partenaires publics

IV.1.4.3 Budget

- 20.001.08.01.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de support à la politique générale

IV.1.4.4 Partenaires

Parquet Bruxellois,

Communes

Organes d'inspection régionaux et fédéraux

IV.2 OS 2 : Assurer la prévention et la gestion des sols pollués en vue de construire une ville durable

Description de l'objectif et de sa réalisation (partielle)

La gestion des pollutions du sol a pour finalité de protéger la santé publique contre les risques liés aux polluants chimiques nocifs et d'améliorer le cadre de vie des Bruxellois, de remettre les friches polluées dans le circuit économique pour les réaffecter à des entreprises, du logement, des parcs,...et enfin de protéger les biens d'autrui contre des pollutions qui pourraient les grever de charges importantes et de limiter leur usage.

L'activité de la sous division est à 90 % récurrente et

Beschrijving van de doelstelling

Verder werken aan het systeem voor professionele ontwikkeling door vaardigheidspaspoorten op te stellen voor de inspecteurs, waarmee we kunnen nagaan welke opleidingen er nodig zijn en die beter kunnen organiseren in de loop van het jaar en die een overzicht geven van de verworven vaardigheden;

Onze expertise op het vlak van inspectie en wetgeving delen door een colloquium "Inspectie" te organiseren voor de overheidspartners (gemeenten, parket, andere gewestelijke en federale instellingen...) en voor de bedrijven die onderworpen zijn aan de milieuwetgeving;

De werking en de organisatie van de inspectie en de manier waarop de nieuwe wetgeving is toegepast op het terrein voorstellen

Beschrijving van de acties en projecten:

- Vaardigheidspaspoorten opstellen voor de inspecteurs
- Een colloquium "Inspectie" organiseren voor de overheidspartners en de bedrijven

Voorwaarden tot slagen:

Medewerking van de overheidspartners

IV.1.4.3 Begroting

- 20.001.08.01.12.11: Algemene werkingskosten betaald aan sectoren buiten de overheidsdiensten in het kader van overeenkomsten: overeenkomsten voor studies en diensten inzake ondersteuning van het algemeen beleid

IV.1.4.4 Partners

Het Brussels parket,

Gemeenten

Gewestelijke en federale inspectie-organen

IV.2 SD 2: Preventie en beheer van de verontreinigde bodems met als doelstelling het bouwen aan een duurzame stad

Omschrijving van de doelstelling en haar (gedeeltelijke) realisatie

Met het beheer van verontreinigde bodems willen we de volksgezondheid tegen de risico's van schadelijke chemische stoffen beschermen, de levenskwaliteit van de Brusselaars verbeteren, de vervuilde terreinen opnieuw in het economische circuit opnemen en ze toewijzen aan bedrijven, woningen of parken en ten slotte de gronden van anderen beschermen tegen vervuiling die hen kunnen belasten met ernstige verplichtingen en het gebruik van het terrein

consiste notamment en l'élaboration et la mise à jour de l'inventaire de l'état du sol et de sa carte de l'état du sol, la délivrance des attestations du sol et des dispenses d'obligations, la remise des avis techniques sur les dossiers de vente de biens immobiliers, sur les projets de démarrage/cession/cessation d'activités économiques, l'octroi de primes pour la réalisation des études et des travaux de traitement des sols pollués. Ces activités récurrentes sont réalisées dans les délais légaux et mesurées à l'aide d'indicateurs à la fois sur la réalisation (ex. nombre de dossiers traités, nombre d'études par type...) et la performance (ex. pourcentage de dossiers déclarés conformes dès la 1ère soumission, évolution du nombre de primes accordées...).

Les autres 10 % des activités au sein de cet OS concernent des projets qui sont terminés pour certains et en cours pour d'autres (voir détails dans la partie OO).

L'objectif de cet OS est d'étudier les 1.381 Ha de terrains potentiellement pollués recensés en 2014 (catégorie 0) et de traiter ceux qui le nécessiteraient dont la superficie est estimée à 400 Ha, et ce au plus tard en 2030.

Document source de l'OS :

Ordonnance du 5 mars 2009 relative à la gestion et à l'assainissement des sols pollués (MB. 10/03/2009) et ses arrêtés d'exécution.

Moyens

- Besoins ICT :
- Extension et maintenance du logiciel Alfresco pour faciliter la validation et l'expédition des décisions
- Extension et maintenance de la plateforme Brusoil pour faciliter la mise à jour de l'inventaire et la carte de l'état du sol et pouvoir délivrer les attestations du sol, nécessaires aux transactions immobilières, dans des délais assez courts
- Création de liens entre les BD permis, Sol et Nova pour faciliter la délivrance des permis d'environnement et d'urbanisme lorsque la législation sur les sols pollués trouve à s'appliquer.
- De gros efforts ont été faits en matière de simplification administrative, tous les documents sont introduits par voie électronique et sont donc analysés directement à l'écran (sans impression).

Budget

beperken.

De onderafdeling voert voor 90% recurrente taken uit, zoals het opstellen en het updaten van de inventaris en de kaart van de bodemtoestand, het uitreiken van bodemattesten en van vrijstellingen van verplichtingen, het geven van technisch advies over verkoopdossiers van immobiliën, over projecten van de opstart/overdracht/stopzetting van economische activiteiten, het uitreiken van premies voor de realisatie van studies en werkzaamheden voor bodemsanering. Deze recurrente activiteiten worden uitgevoerd binnen wettelijke termijnen, op basis van indicatoren zowel inzake de realisatie (bv. aantal behandelde dossiers, aantal studies per soort...) als inzake de prestaties (bv. percentage dossiers dat bij de eerste indiening conform verklaard wordt, evolutie van het aantal toegekende premies...).

De overige 10% activiteiten binnen deze SD betreffen projecten die beëindigd zijn voor sommigen en lopend voor anderen (zie details in het deel OD).

De doelstelling van deze SD is het bestuderen van de 1.381 ha potentieel vervuilde terreinen die geteld zijn in 2014 (categorie 0) en het saneren van de terreinen waarbij dat nodig is, geschat op 400 ha, en dit ten laatste in 2030.

Brondocument van de SD:

Wijziging van de ordonnantie van 5 maart 2009 betreffende het beheer en de sanering van verontreinigde bodems (BS 10/03/2009) en haar uitvoeringsbesluiten.

Middelen

- ICT-behoefte:
- Uitbreiding en onderhoud van de Alfresco software om het valideren en het afhandelen van de beslissingen te vergemakkelijken
- Uitbreiding en onderhoud van het Brusoil-platform om het updaten van de inventaris en de kaart van de bodemtoestand te vergemakkelijken en om de bodemattesten die vereist zijn bij onroerende transacties te kunnen afleveren binnen een redelijk korte termijn
- Samenwerking stimuleren tussen de DB's vergunningen, bodem en NOVA om de uitreiking van milieuvergunningen en stedenbouwkundige vergunningen vlotter te laten verlopen wanneer de wetgeving over verontreinigde bodems dient toegepast te worden.
- Er werden grote inspanningen geleverd op het vlak van administratieve vereenvoudiging, alle documenten worden ingevoerd langs elektronische weg en worden dus rechtstreeks op de computer geanalyseerd en niet geprint.

Begroting

- 20.003.39.01.51.12 Investeringssteunmaatregelen

- 20.003.39.01.51.12 Aides à l'investissement aux ménages : primes aux personnes morales dans le cadre d'études d'assainissement de sols pollués
- 20.003.32.01.53.10 : Aides à l'investissement aux ménages : primes aux particuliers dans le cadre d'études d'assainissement de sols pollués
- 20.003.08.01.12.11 : Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de prévention et gestion de sols pollués

Partenaires :

- * Notaires et comités d'acquisition
- * Experts en pollution du sol et entrepreneurs en assainissement du sol
- * Direction de l'Urbanisme du SPRB
- * Les 19 communes
- * Les Opérateurs publics : Citydev, Port, STIB, Beliris et Infrabel
- * Milieux économiques : BECI, Federauto, Febeltex, UPSI, CC-BC...
- * Les Régions Flamande et Wallonne

IV.2.1 OO 1.1. : Affiner la politique d'information, d'étude et de traitement des sols pollués

Elaborer et améliorer la législation sur les sols pollués, les procédures et les outils techniques d'exécution des études/travaux et d'information des demandeurs, informatiser les procédures de travail et diminuer les charges administratives sur les demandeurs.

IV.2.1.1 Réalisations 2015

Description de la réalisation de l'objectif

Elaboration et modification de la législation sur les sols pollués ainsi que des procédures techniques de réalisation des études et des travaux de traitement des sols pollués.

Description d'actions et de projets réalisés

- Réaliser une enquête de satisfaction auprès des acteurs et partenaires concernés au sujet de l'ordonnance « Sols » et en tirer des conclusions pour la modification de la législation. Le rapport de synthèse a été rédigé et transmis au Ministre de tutelle (Statut : réalisé).
- Soumettre des propositions de modification de l'ordonnance "Sols" en tenant compte de la réalité socio-économique de la Région. Ces propositions ont été intégrées dans le texte de l'ordonnance actuelle (Statut : en cours).

- voor gezinnen: premies aan rechtspersonen in het kader van saneringsstudies rond verontreinigde bodems
- 20.003.32.01.53.10: Investeringssteunmaatregelen aan gezinnen: premies aan particulieren in het kader van saneringsstudies rond verontreinigde bodems
- 20.003.08.01.12.11: Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten: overeenkomsten voor studies en diensten inzake de preventie en het beheer van verontreinigde bodems

Partners

- * Notarissen en aankoopcomités
- * Bodemverontreinigingdeskundigen en aannemers voor bodemsanering
- * Directie Stedenbouw van de GOB
- * De 19 gemeenten
- * De openbare instanties: Citydev, Haven, MIVB, Beliris en Infrabel
- * Economische organisaties: BECI, Federauto, Febeltex, BVS, CBB-H...
- * Het Vlaams en het Waals Gewest

IV.2.1 OD 1.1: Het beleid rond informatie, onderzoek en sanering van verontreinigde bodems verfijnen

De wetgeving rond verontreinigde bodems, de procedures en de technische instrumenten voor de uitvoering van de studies/werkzaamheden en voor het verstrekken van informatie aan de aanvragers, de werkprocedures informatiseren en de administratieve lasten voor de aanvragers verminderen.

IV.2.1.1 Realisaties 2015

Beschrijving van de realisatie van de doelstelling

Opstellen en wijzigen van de wetgeving over verontreinigde bodems evenals technische procedures voor het realiseren van studies en sanering van verontreinigde bodems

Beschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

- Een tevredenheidsonderzoek uitvoeren bij de betrokken spelers en partners van de Ordonnantie "Bodems" en hieruit conclusies trekken voor de wijziging van de wetgeving. Het samenvattend verslag werd opgesteld en doorgegeven aan de bevoegde minister (statuut: gerealiseerd).
- Voorstellen tot wijziging van de ordonnantie "Bodems" voorleggen, rekening houdend met de sociaaleconomische realiteit van het

- Préparer et suivre l'adoption des arrêtés "liste des activités à risque" (Statut : réalisé), "Actes à caractère familial" (Statut : réalisé), « Normes ZEMU » (Statut : selon le planning) et « Attestations du sol » (Statut : selon le planning).
- Adapter la méthode BATNEEC (équilibre rendement environnemental-moyens financiers investis) appliquée pour des objectifs d'assainissement. L'outil est diffusé sur le site web (Statut : réalisé).
- Rédiger les codes de bonnes pratiques "Etudes de risque", les appliquer et les évaluer. Les codes sont terminés et actuellement en cours de discussion avec les experts (Statut : selon le planning).

IV.2.1.2 Planning 2016

Résultat souhaité de l'OO :

Etablir le calendrier d'élaboration/modification de la législation, finalisation des codes de bonnes pratiques et facilitation des échanges de données techniques entre Bruxelles Environnement et ses partenaires.

Description des actions et projets

- Finaliser l'élaboration des codes de bonnes pratiques "Travaux de traitement", les appliquer et les évaluer. Output : Les codes seront rédigés dans un document synthétique et divisé en chapitres, discutés avec les experts, diffusés sur le site web, entreront en vigueur et puis évalués pour les adapter le cas échéant.
- Réaliser un calendrier opérationnel d'élaboration et de modification de la législation sur les sols pour améliorer le dispositif existant. Output : Le calendrier sera sous forme de tableau énumérant les intitulés des législations à élaborer/modifier et leur date de réalisation. Ce tableau sera accompagné d'une note explicative et transmis à la Ministre de tutelle.
- Etendre les fonctionnalités de la plateforme "Brusoil" pour informer tous les acteurs concernés et leur permettre diminuer les charges administratives sur les particuliers et les entreprises (via leur expert sol) ainsi que pour adapter le plus facilement, rapidement et efficacement possible l'inventaire de l'état du sol qui sert d'outil d'information indispensable pour acheter ou vendre un bien immobilier. Le second volet de Brusoil est terminé, testé et mis en production courant septembre 2015. Output : application informatique accessible pour tous les partenaires.

Gewest. Deze voorstellen werden opgenomen in de tekst van de huidige ordonnantie (statuut: lopend).

- De goedkeuring voorbereiden en opvolgen van de besluiten "lijst van de risicoactiviteiten" (statuut: gerealiseerd), "Akten van familiale aard" (statuut: gerealiseerd), "OGSO-normen" (statuut: volgens de planning) en "Bodemattesten" (statuut: volgens de planning).
- De BATNEEC-methode aanpassen (evenwicht tussen milieurendement en geïnvesteerde financiële middelen) die gebruikt wordt bij sanering. Het instrument wordt op de website gezet (statuut: gerealiseerd).

De codes van goede praktijk "Risicostudies" opstellen, toepassen en evalueren. De codes zijn klaar en worden momenteel besproken met de deskundigen (statuut: volgens de planning).

IV.2.1.2 Planning 2016

Gewenst resultaat van de OD:

De kalender voor het opstellen/wijzigen van de wetgeving opstellen, de codes van goede praktijk finaliseren en de uitwisseling van technische gegevens tussen Leefmilieu Brussel en zijn partners vergemakkelijken.

Beschrijving van de acties en projecten

- Codes van goede praktijk "Bodemsaneringswerkzaamheden" opstellen, toepassen en evalueren. Output: De codes zullen worden opgesteld in een synthetisch document en onderverdeeld in hoofdstukken, besproken met deskundigen en op de website geplaatst. Zodra ze van kracht zijn, zullen ze worden geëvalueerd en aangepast indien nodig.
- Een werkkalender opstellen voor het opstellen en het wijzigen van de wetgeving over bodems om het bestaande instrument te verbeteren. Output: De kalender neemt de vorm van een tabel aan met daarin de wetten die op te stellen of te wijzigen zijn en de datum waarop dit gerealiseerd is. Deze tabel wordt samen met een verklarende nota aan de bevoegde minister bezorgd.
- De functionaliteiten van het "Brusoil"-platform uitbreiden om alle betrokken spelers te kunnen informeren en hen te helpen om de administratieve lasten voor particulieren en bedrijven (via hun bodemdeskundige) te verkleinen, en om de inventaris van de bodemtoestand, die belangrijke informatie

Conditions de réussite : respect des délais annoncés.

Moyens

- Besoins ICT : extension et maintenance de la plateforme Brusoil, de la BD Sols et de la carte de l'état du sol.

IV.2.1.3 Budget

- 18.002.11.02.74.22 : Achat de mobilier, matériel de bureau
- 20.003.08.01.12.11 : Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de prévention et gestion de sols pollués

IV.2.1.4 Partenaires

Experts en pollution du sol, communes, Région, notaires.

IV.2.2 OO 1.2. : Faciliter au maximum les transferts de biens immobiliers, les projets de construction et la réhabilitation des terrains en friche

Mettre en place tous les outils nécessaires qu'ils soient techniques (réalisation de l'inventaire de l'état du sol et information sur la qualité du sol via les attestations du sol) ou financiers (octroi de primes et autres subsides pour aider au traitement des sols pollués) pour accélérer la réalisation des transactions immobilières et des projets économiques.

IV.2.2.1 Réalisations 2015

Description de la réalisation de l'objectif

Mettre en place des solutions de financements ou de réduction de coûts concernant le traitement des pollutions du sol.

Description d'actions et de projets réalisés

- Elaborer un outil de sélection de techniques innovantes pour combiner le traitement d'une pollution du sol avec un chantier de construction

verschafft aan wie een onroerend goed koopt of verkoopt, zo makkelijk, snel en efficiënt mogelijk aan te passen. Het tweede luik van Brusoil is afgewerkt, getest en online gezet in de loop van september 2015.
Output: IT-toepassing die toegankelijk is voor alle partners.

Voorwaarden tot slagen: naleving van de aangekondigde termijnen.

Middelen

- Noden op ICT-vlak: uitbreiding en onderhoud van het platform Brusoil, van de bodem-DB en de kaart van de bodemtoestand.

IV.2.1.3 Begroting

- 18.002.11.02.74.22: Aankoop van kantoormeubilair en -materiaal
- 20.003.08.01.12.11: Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten: overeenkomsten voor studies en diensten inzake de preventie en het beheer van verontreinigde bodems

IV.2.1.4 Partners

Bodemverontreinigingsdeskundigen, gemeenten, Gewesten, notarissen.

IV.2.2 ODI.2. : De overdracht van onroerende goederen, bouwprojecten en het herstel van braakliggende terreinen zoveel mogelijk ondersteunen

Alle nodige instrumenten, zowel technisch (inventaris van de bodemtoestand opstellen en informatie geven over de kwaliteit van de bodem aan de hand van bodemattesten) als financieel (premies en andere subsidies toekennen voor de sanering van verontreinigde bodems), invoeren om de realisatie van vastgoedtransacties en economische projecten te stimuleren.

IV.2.2.1 Realisaties 2015

Beschrijving van de realisatie van de doelstelling

Oplossingen zoeken voor de financiering of het verminderen van de kosten voor bodemsanering.

Beschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

- Een instrument uitwerken om vernieuwende technieken te selecteren om bodemsanering te combineren met een bouwverf (statuut:

(Statut : réalisé).

- Mise en œuvre du volet « Dépollution du sol » dans le cadre du programme FEDER 2014-2020 (Statut : selon le planning).

IV.2.2.2 Planning 2016

Résultat souhaité de l'OO

Elaboration d'études et de notes concernant les instruments de financement du traitement des pollutions du sol et de d'outils d'information sur la qualité du sol.

Description des actions et projets

- Elaborer un calendrier opérationnel de mise en place de fonds sectoriels d'assainissement de pollutions du sol.
Output : note d'orientation à transmettre au Ministre de tutelle énumérant les fonds d'assainissement à créer avec les dates de mise en place de tels fonds, tenant compte des priorités environnementales et des secteurs concernés.
- Evaluer la possibilité de réaliser des traitements d'office de pollutions du sol orphelines historiques et complexes.
Output : note d'orientation à transmettre au Ministre de tutelle établissant la faisabilité technique, juridique et financière de tels traitements.
- Finaliser la validation de l'inventaire de l'état du sol et la carte de l'état du sol et les mettre à jour quotidiennement.
Output : BD sols interne et carte de l'état du sol publiée sur le site de Bruxelles Environnement, tous deux à jour.
- Réaliser une étude de faisabilité concernant la création de nouveaux fonds sectoriels d'assainissement en concertation avec les secteurs concernés.
Output : étude réalisée par un consultant externe et supervisée par Bruxelles Environnement
- Participer activement aux négociations interrégionales et fédérales en vue de créer le fonds Premaz (citernes à mazout).
Output : accord de coopération entre les 3 régions et l'Etat fédéral

Conditions de réussite : respect des délais annoncés

IV.2.2.3 Budget

gerealiseerd).

- Uitvoeren van het luik "Bodemsanering" in het kader van het programma EFRO 2014-2020 (statuut: volgens de planning).

IV.2.2.2 Planning 2016

Gewenst resultaat van de OD:

Uitwerken van studies en nota's in verband met de financiering van bodemsanering en met middelen om informatie te verschaffen over de kwaliteit van de bodem.

Beschrijving van de acties en projecten

- Een werkkalender opstellen voor het invoeren van sectorale fondsen voor bodemsanering.
Output: beleidsnota te bezorgen aan de bevoegde minister met de saneringsfondsen die opgericht dienen te worden en de datum waarop dit gebeurd is, rekening houdend met de prioriteiten inzake milieu en de betrokken sectoren.
- De mogelijkheid bestuderen om historische en complexe weesverontreiniging ambtshalve te behandelen.
Output: beleidsnota te bezorgen aan de bevoegde minister met de technische, juridische en financiële haalbaarheid van de saneringen.
- De validatie van de inventaris en de kaart van de bodemtoestand finaliseren en beide instrumenten dagelijks bijwerken.
Output: interne bodem-DB en kaart van de bodemtoestand gepubliceerd op de site van Leefmilieu Brussel, allebei bijgewerkt.
- Een haalbaarheidsstudie uitvoeren inzake de creatie van nieuwe sectorale saneringsfondsen in overleg met de betrokken sectoren.
Output: studie uitgevoerd door een externe consultant onder toezicht van Brussel Leefmilieu
- Actief deelnemen aan de intergewestelijke en federale onderhandelingen met het oog op het aanleggen van het Premaz-fonds (stookolietanks).
Output: samenwerkingsakkoord tussen de drie Gewesten en de Federale Staat

Voorwaarden tot slagen: naleving van de aangekondigde termijnen

IV.2.2.3 Begroting

- 20.003.08.01.12.11 : Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de prévention et gestion de sols pollués

IV.2.2.4 Partenaires

Experts en pollution du sol, communes, opérateurs publics, fédérations sectorielles, entreprises et particuliers.
Fédéral, Régions Wallonne et Flamande

IV.2.3 OO 1.3. : OO5 Réaliser des synergies au sein et en dehors de l'institut en matière de gestion des sols pollués

Le but étant de se concerter avec les partenaires sur la manière de gérer le plus efficacement possible les sols pollués. Cette concertation passe par des formations conjointes, l'échange d'expériences, la convergence des points de vue lors de l'élaboration des législations et des procédures techniques,....

IV.2.3.1 Réalisations 2015

Description de la réalisation de l'objectif

Organisation de concertations et de journées de formation sur la gestion des sols pollués en vue créer des synergies entre Bruxelles Environnement et ses partenaires.

Description d'actions et de projets réalisés

- Se concerter avec les experts, les assainisseurs les notaires, les communes et participer aux travaux des groupes interrégionaux et internationaux (Statut : selon le planning).
- Organiser deux journées de formation pour les experts sol, les communes et les notaires (Statut : selon le planning).

IV.2.3.2 Budget

- 20.003.08.01.12.11 : Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de prévention et gestion de sols pollués

IV.2.3.3 Partenaires

- * Notaires et comités d'acquisition
- * Experts en pollution du sol et entrepreneurs en assainissement du sol

- 20.003.08.01.12.11: Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten: overeenkomsten voor studies en diensten inzake de preventie en het beheer van verontreinigde bodems

IV.2.2.4 Partners

Bodemverontreinigingsdeskundigen, gemeenten, overheidsinstanties, sectorale federaties, bedrijven en particulieren.
Federaal, Waals en Vlaams Gewest

IV.2.3 OD 1.3.: OD5 Samenwerkingen opzetten binnen en buiten de instelling inzake het beheer van verontreinigde bodems

Bedoeling daarbij is overleg plegen met de partners over de efficiëntste manier om de verontreinigde bodems te beheren. Dit overleg gaat gepaard met gezamenlijke opleidingen, ruimte om ervaringen uit te wisselen en een streven naar overeenstemming tijdens het opstellen van de wetgeving en de technische procedures.

IV.2.3.1 Realisaties 2015

Beschrijving van de realisatie van de doelstelling

Organiseren van overleg en opleidingsdagen over het beheer van verontreinigde bodems met als doel de samenwerking tussen Leefmilieu Brussel en zijn partners te bevorderen.

Beschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

- Overleggen met de deskundigen, de saneerders, de notarissen, de gemeenten en deelnemen aan de werkzaamheden van de intergewestelijke en internationale groepen (statuut: volgens de planning).
- Twee opleidingsdagen organiseren voor de bodemdeskundigen, de gemeenten en de notarissen (statuut: volgens de planning).

IV.2.3.2 Begroting

- 20.003.08.01.12.11: Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten: overeenkomsten voor studies en diensten inzake de preventie en het beheer van verontreinigde bodems

IV.2.3.3 Partners

- * Notarissen en aankoopcomités
- * Bodemverontreinigingsdeskundigen en aannemers voor bodemsanering
- * Directie Stedenbouw van de GOB

- * Direction de l'Urbanisme du SPRB
- * Les 19 communes
- * Les Opérateurs publics : Citydev, Port, STIB, Beliris et Infrabel
- * Milieux économiques : BECI, Federauto, Febeltex, UPSI, CC-BC...
- * Les Régions Flamande et Wallonne

IV.2.4 OO 1.4. : Mener une politique de communication active et pédagogique

La gestion des sols pollués est une matière technique complexe qui nécessite une communication fréquente et surtout vulgarisée pour aider les détenteurs d'obligations à mieux comprendre la législation et à remplir facilement leurs obligations.

IV.2.4.1 Réalisations 2015

Description de la réalisation de l'objectif

Organisation de colloques sur la gestion des sols pollués afin de communiquer de façon régulière et pédagogique envers les partenaires.

Description d'actions et de projets réalisés

- Organiser un colloque sur les 10 ans de gestion des sols pollués en RBC (statut : réalisé).
- Organiser l'évènement de clôture de l'année internationale sur les sols (statut : selon planning).

IV.2.4.2 Budget

- 20.003.08.01.12.11 : Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de prévention et gestion de sols pollués

IV.2.4.3 Partenaires

- * Notaires et comités d'acquisition
- * Experts en pollution du sol et entrepreneurs en assainissement du sol
- * Direction de l'Urbanisme du SPRB
- * Les 19 communes
- * Les Opérateurs publics : Citydev, Port, STIB, Beliris et Infrabel
- * Milieux économiques : BECI, Federauto, Febeltex, UPSI, CC-BC...
- * Les Régions Flamande et Wallonne

IV.2.5 OO 1.5. : Responsabiliser les acteurs externes via la mise en place d'une surveillance professionnelle du respect de la législation sol

- * De 19 gemeenten
- * De openbare instanties: Citydev, Haven, MIVB, Beliris en Infrabel
- * Economische organisaties: BECI, Federauto, Febeltex, BVS, CBB-H...
- * Het Vlaams en het Waals Gewest

IV.2.4 OD 1.4.: Een actief en pedagogisch communicatiebeleid voeren

Het beheer van verontreinigde bodems is een complexe technische materie. Daarom is het belangrijk dat er regelmatig over gecommuniceerd wordt, op een toegankelijke manier, zodat de betrokken personen de wetgeving beter begrijpen en hun verplichtingen makkelijker kunnen nakomen.

IV.2.4.1 Realisaties 2015

Beschrijving van de realisatie van de doelstelling

Organiseren van conferenties over het beheer van verontreinigde bodems om regelmatig en op pedagogische wijze te communiceren met de partners.

Beschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

- Een colloquium organiseren over de 10 jaar beheer van verontreinigde bodems in het BHG (statuut: gerealiseerd).
- Het slotevenement van het internationaal jaar van de bodem organiseren (statuut: volgens de planning).

IV.2.4.2 Begroting

- 20.003.08.01.12.11: Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten: overeenkomsten voor studies en diensten inzake de preventie en het beheer van verontreinigde bodems

IV.2.4.3 Partners

- * Notarissen en aankoopcomités
- * Bodemverontreinigingdeskundigen en aannemers voor bodemsanering
- * Directie Stedenbouw van de GOB
- * De 19 gemeenten
- * De openbare instanties: Citydev, Haven, MIVB, Beliris en Infrabel
- * Economische organisaties: BECI, Federauto, Febeltex, BVS, CBB-H...
- * Het Vlaams en het Waals Gewest

IV.2.5 OD 1.5.: De externe spelers bewust maken van het belang van de bodemwetgeving door middel van professioneel toezicht

L'efficacité de la législation sur les sols pollués passe aussi par un contrôle professionnel des obligations afin de préserver la santé et le cadre de vie des Bruxellois. Ce contrôle se veut responsabilisant et vise tous les acteurs concernés qu'ils soient particuliers ou entreprises mais aussi les experts et les entrepreneurs en pollution du sol.

IV.2.5.1 Réalisations 2015

Description de la réalisation de l'objectif

Mise en place d'outils de contrôle des obligations.

Description d'actions et de projets réalisés

- Créer la commission de contrôle des prestations des experts en pollution du sol et des entrepreneurs en assainissement du sol et gérer son fonctionnement et préparer l'arrêté de Gouvernement y relatif (Statut : selon le planning).

IV.2.5.2 Planning 2016

Résultat souhaité de l'OO

Mise en place effective de la Commission.

Description des actions et projets

- Approbation finale et mise en place effective de la Commission.

IV.2.5.3 Budget

- 20.003.08.01.12.11 : Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de prévention et gestion de sols pollués

IV.2.5.4 Partenaires

- * Notaires et comités d'acquisition
- * Experts en pollution du sol et entrepreneurs en assainissement du sol
- * Direction de l'Urbanisme du SPRB
- * Les 19 communes
- * Les Opérateurs publics : Citydev, Port, STIB, Beliris et Infrabel

De wetgeving inzake verontreinigde bodems is slechts efficiënt als er professioneel toezicht gehouden wordt op de verplichtingen, om de gezondheid en de levenskwaliteit van de Brusselaars te waarborgen. Met die controle willen we alle betrokken spelers op hun verantwoordelijkheid wijzen: particulieren en bedrijven, maar ook deskundigen en bodemsaneringsaannemers.

IV.2.5.1 Realisaties 2015

Beschrijving van de realisatie van de doelstelling

Het invoeren van controle-instrumenten voor de verplichtingen.

Beschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

- De commissie oprichten voor controle op de prestaties van de bodemverontreinigingsdeskundigen en van de bodemsaneringsaannemers, de werking ervan beheren en het besluit hierover van de regering voorbereiden (statuut: volgens de planning).

IV.2.5.2 Planning 2016

Gewenst resultaat van de OD

Effectieve oprichting van de Commissie.

Beschrijving van de acties en projecten

- Finale goedkeuring en effectieve oprichting van de Commissie.

IV.2.5.3 Begroting

- 20.003.08.01.12.11: Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten: overeenkomsten voor studies en diensten inzake de preventie en het beheer van verontreinigde bodems

IV.2.5.4 Partners

- * Notarissen en aankoopcomités
- * Bodemverontreinigingsdeskundigen en bodemsaneringsaannemers
- * Directie Stedenbouw van de GOB
- * De 19 gemeenten
- * De openbare instanties: Citydev, Haven, MIVB, Beliris en Infrabel

Annexe 1 : Tableau récapitulatif de tous les objectifs stratégiques (OS) et objectifs opérationnels (OO)

Bijlage 1: Samenvattende tabel van alle strategische doelstellingen (SD) en operationele doelstellingen (OD)

OS1 : Réaliser des inspections afin de promouvoir des comportements plus respectueux de la législation	SD 1: Inspecties uitvoeren om de naleving van de wetgeving te bevorderen.
OS1.OO1. : Affiner et harmoniser les priorités de l'inspection et les outils de contrôle	SD1.OD1.: De prioriteiten van de inspectie en de controle-instrumenten verfijnen en op elkaar afstemmen
OS1.OO2. : Responsabiliser les acteurs externes via la mise en place d'une surveillance préventive et professionnelle	SD1.OD2.: De externe spelers responsabiliseren door middel van preventief en professioneel toezicht
OS1.OO3. : Assurer une réhabilitation pour les nuisances causées par les infractions environnementales (réels ou présumés)	SD1.OD3.: Het terrein waar hinder veroorzaakt werd door (werkelijke of vermoedelijke) milieu-inbreuken saneren
OS1.OO4. : Donner un suivi alternatif aux infractions environnementales qui ne sont pas poursuivies par le Parquet	SD1.OD4.: Een alternatieve straf opleggen voor milieu-inbreuken die niet vervolgd worden door het parket
OS1.OO5. : Réaliser des synergies au sein et en dehors de l'institut en matière de l'inspection	SD1.OD5.: Samenwerkingen opzetten binnen en buiten de instelling op het vlak van inspectie
OS1.OO6. : Développer un centre d'expertise et d'information concernant la connaissance juridique, technique et pratique en matière de l'inspection	SD1.OD6.: Een expertise- en informatiecentrum uitbouwen voor juridische, technische en praktische kennis op het vlak van inspectie
OS1.OO7. : Inciter les acteurs économiques d'adopter des techniques de qualité et/ou avec un impact plus faible sur l'environnement	SD1.OD7.: De economische spelers aanmoedigen om kwalitatieve technieken en/of technieken met een kleinere impact op het milieu te gebruiken
OS2 : Assurer la prévention et la gestion des sols pollués en vue de construire une ville durable	SD 2: Prévention et gestion des sols pollués en vue de construire une ville durable
OS2.OO1. : Affiner la politique d'information, d'étude et de traitement des sols pollués	SD2.OD1.: Het beleid rond informatie, onderzoek en sanering van verontreinigde bodems verfijnen
OS2.OO2. : Faciliter au maximum les transferts de biens immobiliers, les projets de construction et la réhabilitation des terrains en friche	SD2.OD2.: De overdracht van onroerende goederen, bouwprojecten en het herstel van braakliggende terreinen zoveel mogelijk ondersteunen.
OS2.OO3. : Développer un centre d'expertise et d'information concernant la connaissance juridique, technique et pratique des sols	SD2.OD3.: Een expertise- en informatiecentrum uitbouwen voor juridische, technische en praktische kennis van de bodem
OS2.OO4. : Stimuler une gestion durable des sols pollués	SD2.OD4.: Een duurzaam beheer van de verontreinigde bodems stimuleren
OS2.OO5. : Réaliser des synergies au sein et en dehors de l'institut en matière de gestion des sols pollués	SD2.OD5.: Samenwerkingen opzetten binnen en buiten de instelling inzake het beheer van verontreinigde bodems
OS2.OO6. : Mener une politique de communication active et pédagogique	SD2.OD6.: Een actief en pedagogisch communicatiebeleid voeren
OS2.OO7. : Responsabiliser les acteurs externes via la mise en place d'une surveillance professionnelle du respect de la législation sol	SD2.OD7.: De externe spelers responsabiliseren door middel van professioneel toezicht op het naleven van de bodemwetgeving

Annexe 2 : Agenda de la réglementation

Bijlage 2: Regelgevingsagenda

Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :	Inhoud (titel, korte omschrijving, aanleiding en doelstelling):
Ordonnance modifiant l'ordonnance du 5 mars 2009 relative à la gestion et l'assainissement des sols pollués	Ordonnantie tot wijziging van de ordonnantie van 5 maart 2009 betreffende het beheer en de sanering van verontreinigde bodems
Objectif stratégique :	Strategische doelstelling:
Situation actuelle et la planification future :	Stand van zaken en verdere planning:
Un avant-projet d'ordonnance modificative est actuellement en cours de rédaction. La nouvelle ordonnance devrait être en principe adoptée courant 2016.	Een voorontwerp tot wijziging wordt momenteel opgesteld. De nieuwe ordonnantie zou in principe goedgekeurd moeten worden in de loop van 2016.
Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :	Inhoud (titel, korte omschrijving, aanleiding en doelstelling):
Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale modifiant l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 15 décembre 2011	Besluit van de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest tot wijziging van het besluit van de regering van het Brussels Hoofdstedelijk
Objectif stratégique :	Strategische doelstelling:
Situation actuelle et la planification future :	Stand van zaken en verdere planning:
Un premier projet d'arrêté modificatif a été rédigé et transmis à la Ministre de tutelle. L'arrêté modificatif devrait être en principe adopté d'ici fin 2016	Er werd een eerste ontwerp van besluit tot wijziging opgesteld en aan de bevoegde minister bezorgd. Het besluit tot wijziging zou in principe goedgekeurd
Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :	Inhoud (titel, korte omschrijving, gelegenheid en doelstelling):
Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 20/09/2010 relatif à l'attestation du sol.	Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 20/09/2010 inzake het bodemattest.
Objectif stratégique : Assurer la prévention et la gestion des sols pollués en vue de construire une ville durable.	Strategische doelstelling: Preventie en beheer van de verontreinigde bodems met het oog op het bouwen aan een duurzame stad.
Situation actuelle et la planification future :	Huidige situatie en toekomstplannen:
Un premier projet d'arrêté modificatif est en cours de rédaction. L'arrêté devrait être en principe adopté fin 2016.	Er wordt gewerkt aan een eerste ontwerp van besluit tot wijziging. Het besluit zou in principe goedgekeurd moeten zijn tegen eind 2016.

Annexe 3 : Etat des lieux concernant la suite donnée aux recommandations de la Cour des comptes

Bijlage 3 : De stand van zaken over het gevolg dat aan de aanbevelingen van het Rekenhof werd gegeven

Référence à la Cour des comptes (Rapports/ documents) :	Referentie Rekenhof (rapporten/ documenten):
Recommandations de la Cour des comptes :	Aanbevelingen van het Rekenhof:
Application des recommandations :	Uitvoering van de aanbevelingen:
Référence à la Cour des comptes (Rapports/ documents) :	Referentie Rekenhof (rapporten/ documenten):
Recommandations de la Cour des comptes :	Aanbevelingen van het Rekenhof:
Application des recommandations :	Uitvoering van de aanbevelingen:
(...)	(...)