|  |
| --- |
| **Région de Bruxelles-Capitale** |
| **Formulaire *easyPermit***  **Demande de Modification de Permis d’Environnement** |
| (articles 7bis et 64 de l’[ordonnance](http://www.ejustice.just.fgov.be/cgi_loi/change_lg.pl?language=fr&la=F&cn=1997060533&table_name=loi) du 5 juin 1997 relative aux permis d’environnement) |

|  |
| --- |
| **Commune du lieu de l’exploitation (concernée par la demande)** |
| Choisissez une commune. |

**Utilisez-vous le bon formulaire ?**

Ce formulaire est à utiliser si vous disposez déjà d’une autorisation (permis d’environnement) et que vous souhaitez modifier :

* + - * Soit une installation classée (ajout, remplacement, déplacement, transformation ou suppression) ;
      * Soit une condition d’exploitation de votre permis d’environnement.

*Remarque :* si la demande de modification concerne l’ajout d’une installation de classe supérieure à la classe du permis d’environnement de base, vous devez dans tous les cas introduire une [nouvelle demande de permis](https://environnement.brussels/le-permis-denvironnement/les-formulaires-relatifs-aux-permis-denvironnement) (c’est la cas par exemple d’un permis de base de classe 2 auquel on rajoute une installation classée de classe 1B).

**Etes-vous habilité pour cette demande de modification ?**

Seul le titulaire du permis d’environnement (ou une personne mandatée par ce dernier) est habilité à faire la demande de modification du permis d’environnement.

**Comment remplir ce formulaire de demande de modification de permis d’environnement ?**

**Ce formulaire est destiné à être rempli sur un ordinateur connecté à internet. Ceci vous donne l’accès aux informations complémentaires via les hyperliens et les logos** 

|  |
| --- |
| **Légende utilisée dans le formulaire**  *Passez simplement votre souris sur ce logo pour faire apparaître une information complémentaire. Ne tenez pas compte de « ctrl+click ».* |

Fournissez-nous un **dossier le plus complet possible** pour que nous puissions traiter votre demande de modification le plus rapidement possible.

**Besoin d’aide ?**

Contactez :

* **hub.brussels** si votre demande concerne une entreprise ou un commerce, via [mail](mailto:permit@hub.brussels);
* Dans les autres cas :
  + **Bruxelles Environnement** (classe 1A/1B/[2«public»](https://environnement.brussels/le-permis-denvironnement/le-guide-pratique-du-permis-denvironnement/comment-et-ou-introduire-votre-3#BE) /1D), également via [mail](mailto:permit@environnement.brussels).
  + [**Le service environnement de la commune**](http://app.bruxellesenvironnement.be/listes/?nr_list=PE_communes_contacts) **concernée par votre demande** (classe 2)

**Répertoire des cadres**

[Cadre 1 : Identification de l'exploitation 4](#_Toc73350280)

[Cadre 2 : Titulaire et personne de contact 4](#_Toc73350281)

[Cadre 3 : Objet de la demande de modification 5](#_Toc73350282)

[Cadre 4 : Etude de sol 7](#_Toc73350283)

[Cadre 5 : Plans et informations techniques 10](#_Toc73350284)

[Répertoire des annexes 11](#_Toc73350285)

[Votre signature 12](#_Toc73350286)

[Comment et où introduire votre dossier? 12](#_Toc73350287)

[Suite de la procédure 13](#_Toc73350288)

Identification de l'exploitation

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Référence du permis d’environnement concerné par la demande : | | N° |  |
| Lieu de l’exploitation  *Vous ne devez pas remplir cette partie si vous avez indiqué la référence du permis d’environnement ci-dessus* | | | |
| Rue |  | | |
| N° et boîte |  | | |
| Code postal |  | | |
| Commune |  | | |

[Retour au répertoire des cadres](#RepertoireCadres)

Titulaire et personne de contact

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| êtes-vous le titulaire du Permis d’environnement faisant l’objet de la demande de modification ? | | |
|  | Oui | |
|  | Non | |
| ⮩ | Si vous avez répondu **NON**, veuillez fournir un mandat ou le [formulaire de notification de changement de titulaire](https://environnement.brussels/sites/default/files/user_files/form_notiftitulaire_fr.doc) en **annexe 1**. | |
| Quelle est la personne à contacter par l’autorité compétente dans le cadre de la demande de modification du permis d’environnement ? | | |
| Nom | |  |
| Prénom | |  |
| Fonction | |  |
| Nom de la société | |  |
| Rue | |  |
| N° et boîte | |  |
| Code postal | |  |
| Commune | |  |
| E-mail | |  |
| GSM / Téléphone | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Comment souhaitez-vous introduire votre demande et communiquer dans le cadre de celle-ci ?  Cochez une seule case. | | |
|  | Par **courrier électronique** | |
|  | ⮩ Indiquez l’**adresse électronique à utiliser par l’administration** pour toute communication : | |
|  | *Pour toute communication électronique avec Bruxelles Environnement dans le cadre de votre dossier, utilisez l’adresse* [*permit-pemv@environnement.brussels*](mailto:permit-pemv@environnement.brussels) *. Les modalités techniques sont reprises dans la* [*convention de communication électronique*](https://environnement.brussels/sites/default/files/user_files/proc_conventioncomelectro_fr.pdf)*.*  *Attention : pour les demandes de modification de* [*permis d’environnement de classe 2 de compétence communale*](https://environnement.brussels/le-permis-denvironnement/le-guide-pratique-du-permis-denvironnement/comment-et-ou-introduire-votre-3)*, consultez le* [*tableau « services environnement des Communes »*](https://app.bruxellesenvironnement.be/listes/?nr_list=PE_communes_contacts) *(****colonne « Introduction de dossiers sous format électronique »****) pour savoir s’il est possible de communiquer de manière électronique.* | |
|  | Par **courrier papier** | |
|  | ⮩ Adresse postale où envoyer le courrier pour cette demande  Cochez une seule case. | |
|  |  | Adresse du [Titulaire](#identite_demandeur) du permis |
|  |  | Adresse de la [personne de contact](#personne_contact) (si différente du Titulaire) |

[[Retour au répertoire des cadres](#RepertoireCadres)](#RepertoireCadres)

Objet de la demande de modification

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| A | Modification des conditions d’exploitation | | | |
| ⇨ | La demande de modification concerne-t-elle la modification des conditions d’exploitation de votre permis d’environnement ? | | | |
|  | | Oui | |
|  | | Non | |
| ⮩ | | Si vous avez répondu **NON**, passez directement au point B : Modification des installations classées. | |
| **⇨** | **Indiquez ci-dessous les conditions que vous souhaitez modifier** | | | |
| 1. | |  | |
| 2. | |  | |
| 3. | |  | |
| … | |  | |
| **⇨** | **Indiquez ci-dessous les modifications souhaitées de ces conditions** | | | |
| 1. | |  | |
| 2. | |  | |
| 3. | |  | |
| … | |  | |
| **⇨** | **Décrivez ci-dessous les motifs justifiant les modifications demandées et démontrez que ces dernières n’entraînent pas d’aggravation des dangers ou des nuisances pour l’environnement et la santé humaine** | | | |
| 1. | |  | |
| 2. | |  | |
| 3. | |  | |
| … | |  | |
| B | Modification des installations classées | | | |
| ⇨ | La demande de modification concerne-t-elle la modification (ajout, suppression, remplacement, déplacement, transformation) d’une ou plusieurs installations classées ? | | | |
|  | Oui | | |
|  | Non | | |
| ⮩ | Si vous avez répondu **NON**, passez directement au [cadre 5](#Cadre5) : Plans et informations techniques | | |
| ⇨ | La demande de modification vise : Vous pouvez cocher plusieurs cases. | | | |
|  | l’ajout d’une ou plusieurs installations classées | | |
|  | la suppression d’une ou plusieurs installations classées | | |
|  | le remplacement d’une ou plusieurs installations classées | | |
|  | le déplacement d’une ou plusieurs installations classées | | |
|  | la transformation / modification d’une ou plusieurs installations classées | | |
|  | autre (précisez) : | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ⇨ | Indiquez dans le tableau ci-dessous, les [installations classées](https://app.bruxellesenvironnement.be/listes/?nr_list=IC_LIST) concernées par la demande de modification de permis d’environnement | | | | | | |
|  | | | **AVANT** modification | | **APRES** modification | |
| N° de rubrique | | Description succincte de l’installation | Niveau atteint (Puissance, Volume, Poids, Superficie, Nombre…) | Classe | Niveau atteint (Puissance, Volume, Poids, Superficie, Nombre…) | Classe |
|  | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |
| ⇨ | Décrivez dans une note explicative les changements opérés par rapport à la situation existante (situation avant/après) et démontrez que ces changements n’induiront pas d’augmentation substantielle des nuisances à l’environnement. | | | | | | |
| * Joignez la note explicative en **annexe 2.** | | | | | | |
| ⇨ | Vous ajoutez, déplacez ou transformez **[](#Transformation_precisions" \o "Sont concernées ici les transformations qui peuvent avoir un impact sur la sécurité et la prévention incendie. )**une ou plusieurs installations classées soumises à l’avis du SIAMU**[](#Siamu" \o "Service Incendie et de l'Aide médicale urgente)**? | | | | | | |
| Pour savoir si une installation classée est soumise à l’avis du SIAMU, référez-vous à la [Liste coordonnée des Installations classées](https://app.bruxellesenvironnement.be/listes/?nr_list=IC_LIST). Les installations marquées d’une « X » dans la colonne « SIAMU » nécessitent un avis du SIAMU. | | | | | | |
|  | Non | | | | | |
|  | Oui | | | | | |
| ⮩ | Si vous avez répondu **OUI**, joignez l’avis du SIAMU en **annexe 3.**  [*Comment demander l’avis du SIAMU ?*](https://pompiers.brussels/fr/urbanisme-environnement-lotir) | | | | | |

[Retour au répertoire des cadres](#RepertoireCadres)

Etude de sol

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| A | Ajout, suppression ou déplacement d’activité à risque pour le sol | | | |
| ⇨ | La modification concerne-t-elle l’ajout, la suppression ou le déplacement d’une installation **potentiellement** à risque pour le sol ?   * Pour identifier les activités potentiellement à risque, consultez [la liste complète des installations classées](http://app.bruxellesenvironnement.be/listes/?nr_list=IC_LIST). Les activités potentiellement à risque sont indiquées à l’aide d’une « X » dans la colonne « suspicion d’activité à risque » | | | |
|  | Oui | | |
|  | Non | | |
| ⮩ | Si vous avez répondu **NON**, *passez directement au point B : Actes et travaux en contact avec le sol* | | |
| ⮩ | Si vous avez répondu **OUI**, vous devez vérifier les deux points suivants, **dans l’ordre**, pour savoir si ces installations sont réellement à considérer comme activités à risque, au sens de [l’arrêté bruxellois du 17 décembre 2009 relatif aux activités à risque](http://www.ejustice.just.fgov.be/cgi_loi/change_lg.pl?language=fr&la=F&cn=2009121720&table_name=loi) (cf. article 2, §2) : | | |
| 1. Si les activités potentiellement à risque que vous avez identifiées sont séparées du sol par un niveau (étage ou sous-sol), éliminant toute voie de communication entre les produits polluants présents dans votre exploitation et le sol, elles ne sont pas à considérer comme activités à risque.   Exemple : une citerne de mazout de plus de 500 litres dans un local situé au-dessus d’une cave   1. Pour les activités potentiellement à risque qu’il vous reste suite au point 1. ci-dessus, vérifiez dans la colonne « limitations » du tableau repris dans la [liste des activités à risque](https://environnement.brussels/sites/default/files/user_files/arrete_ar_20201009.pdf) s’il existe une exception pour l’installation classée concernée.   Exemple pour la rubrique 88 : Un dépôt de mazout jusqu'à 10.000 litres n'est pas une activité à risque, à moins qu'il ne soit destiné à alimenter des véhicules    Consultez [les questions les plus fréquemment posées](http://www.environnement.brussels/permisetsol) concernant le lien entre le permis d’environnement et les études de sol  Si vous avez des questions spécifiques, envoyez-les [par mail](mailto:soilfacilitator@environnement.brussels)ou contactez par téléphone le [Facilitateur sol au](https://environnement.brussels/thematiques/sols/facilitateur-sol-et-commission-sol/facilitateur-sol) 02/775 75 75 | | | |
| ⇨ | Sur base de l’analyse ci-dessus, une ou plusieurs de vos installations sont-elles classées comme activités à risque pour le sol ?  Cochez une seule case | | | |
|  | Oui | | |
|  | Non | | |
| ⮩ | Si vous avez répondu NON, *passez directement au point B : Actes et travaux en contact avec le sol* | | |
| ⮩ | Si vous avez répondu **OUI**, une reconnaissance de l’état du sol (RES) doit être réalisée en vertu de [l’ordonnance du 5 mars 2009 relative à la gestion et à l’assainissement des sols pollués.](http://www.ejustice.just.fgov.be/cgi_loi/change_lg.pl?language=fr&la=F&cn=2009030530&table_name=loi) Le cas échéant, [une dispense de réaliser une telle reconnaissance](https://environnement.brussels/thematiques/sols/les-etudes-de-la-pollution-du-sol/existe-t-il-des-dispenses) peut être obtenue auprès de Bruxelles Environnement.  **Cette étude doit obligatoirement être effectuée par [un expert en pollution du sol](http://app.bruxellesenvironnement.be/listes/?nr_list=EPS0001) qui se charge de l’introduire via la plateforme officielle BRUSOIL.** | | |
| ⮩ | Veuillez indiquer la référence du dossier et la date d’introduction de l’étude sur BRUSOIL | Référence :  Exemple : SOL/00263/2010 |  |
| Date d’introduction: |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| B | Actes et travaux en contact avec le sol  Exemples : extension du bâtiment en contact avec le sol, excavation superficielle pour réalisation d’une nouvelle dalle, d’une cave, d’un chauffage par le sol, conversion d’un local en contact avec le sol (pas de cave dessous)  à usage industriel/artisanal vers un usage d’habitation ou horeca, destruction d’un revêtement existant pour faire un jardin. | | | |
|  | Si, suite à votre analyse effectuée au point A ci-avant, vous êtes tenu de réaliser une reconnaissance de l’état du sol (RES), *vous pouvez passer directement au [Cadre 5](#Cadre5) : Plans et informations techniques* | | | |
| ⇨ | Votre projet concerne-t-il des actes et travaux sur une superficie > 20m² ?  Cochez une seule case | | | |
|  | Oui | | |
|  | Non | | |
| ⮩ | Si vous avez répondu NON, passez directement au [Cadre 5](#Cadre5): Plans et informations techniques | | |
| ⮩ | Si vous avez répondu OUI,   * Identifiez la catégorie du sol des parcelles cadastrales du site d’exploitation sur [la cartographie de l’inventaire de l’état du sol](https://environnement.brussels/thematiques/sols/linventaire-de-letat-du-sol/quest-ce-que-la-carte-de-letat-du-sol)   Consultez la page internet sur [l’inventaire de l’état du sol](https://environnement.brussels/thematiques/sols/linventaire-de-letat-du-sol) pour plus d’informations. | | |
| ⇨ | La catégorie du sol d’une ou plusieurs parcelles cadastrales du site d’exploitation est-elle de catégorie 0 ou combinée à 0 ?  Cochez une seule case | | | |
|  | Oui | | |
|  | Non | | |
| ⮩ | Si vous avez répondu NON, passez directement au [Cadre 5](#Cadre5) : Plans et informations techniques | | |
| ⮩ | Si vous avez répondu OUI, une reconnaissance de l’état du sol (RES) doit être réalisée en vertu de [l’ordonnance du 5 mars 2009 relative à la gestion et à l’assainissement des sols pollués.](http://www.ejustice.just.fgov.be/cgi_loi/change_lg.pl?language=fr&la=F&cn=2009030530&table_name=loi) Le cas échéant, [une dispense de réaliser une telle reconnaissance](https://environnement.brussels/thematiques/sols/les-etudes-de-la-pollution-du-sol/existe-t-il-des-dispenses) peut être obtenue auprès de Bruxelles Environnement.  Cette étude doit obligatoirement être effectuée par [un expert en pollution du sol](http://app.bruxellesenvironnement.be/listes/?nr_list=EPS0001) qui se charge de l’introduire via la plateforme officielle BRUSOIL. | | |
| ⮩ | Veuillez indiquer la référence du dossier et la date d’introduction de l’étude sur BRUSOIL | Référence:  Exemple : SOL/00263/2010 |  |
| Date d’introduction: |  |

[Retour au répertoire des cadres](#RepertoireCadres)

Plans et informations techniques

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| A | Plan des installations | |
| ⇨ | | Si vous **transformez** [](#PlansModification" \o "Uniquement si la transformation implique une modification des plans.)**, déplacez ou ajoutez** une ou plusieurs installations classées, |
|  | | joignez en **annexe 4** les plans, dressés à une échelle lisible en format A3 maximum, et faisant apparaître l’implantation précise des installations concernées par la modification.  *Tous les plans doivent comporter une échelle.* |
| B | Informations techniques | |
| ⇨ | Si vous **ajoutez** une ou plusieurs installations classées, vérifiez via l’outil easyPermit, quels **documents et informations** spécifiques à ces installations sont à joindre à la présente demande. [](#DocumentsInformations" \o "Si vous avez beaucoup de documents et informations à joindre, veuillez spécifier clairement à quelle(s) installation(s) classée(s) ils se rapportent.) | |
| Pour ce faire :   1. Accédez à l’[outil *easyPermit*](http://app.bruxellesenvironnement.be/easyPermit/)*;* 2. Cliquez sur « Liste complète des installations classées » ; 3. Cochez les installations concernées ; 4. Cliquez sur : « Visualisez ma sélection » ; 5. Reportez-vous à la section : « Documents et informations spécifiques aux rubriques sélectionnées ». | |
| * Joignez ces informations en **annexe 5.** | |

[Retour au répertoire des cadres](#RepertoireCadres)

Répertoire des annexes

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Joignez toutes les annexes listées dans ce répertoire pour les cadres qui vous concernent. | | | | |
| Comment procéder ? | | | | |
| ***Pour un dossier Papier***  Numérotez chacune des annexes dans l’ordre imposé dans le répertoire ci-dessous.  Reprenez-les dans le même ordre et avec le même intitulé que dans le répertoire ci-dessous.  Cochez les cases qui correspondent aux annexes jointes.  Si vous avez des annexes supplémentaires à joindre :   * + Placez-les en dernier lieu   + Attribuez-leur un numéro.   ***Pour un dossier Electronique***  Nommez chaque fichier en débutant par le code repris dans la colonne « CODE » du répertoire ci-dessous, suivi éventuellement d’un bref descriptif du document. | | | | |
| Répertoire des annexes | | | | |
| **N° de l’annexe** | **Case à cocher** | **Intitulé de l’annexe** | **CODE** | **Cadre du formulaire** |
| 1 |  | Mandat ou formulaire de demande de changement de titulaire | A1\_MAND  A1\_TIT | [2](#Cadre2) |
| 2 |  | Note explicative | A2\_RAP\_Incid | [3](#Cadre3) |
| 3 |  | Avis du SIAMU | A3\_RAP\_Siamu | [3](#Cadre3) |
| 4 |  | Plan des installations | A4\_MAP | [5](#Cadre5) |
| 5 |  | Informations techniques | A5\_DOC\_Tech | [5](#Cadre5) |

[Retour au répertoire des cadres](#RepertoireCadres)

Votre signature

|  |  |
| --- | --- |
| Vos nom et prénom : |  |
| Agit en qualité de : |  |
| Déclare que toutes les informations exposées dans cette demande de modification sont exactes. | |
| Date : |  |
| Votre signature : |  |

Comment et où introduire votre dossier ?

Le dossier doit comporter les éléments suivants :

* Le formulaire de demande de modification complété et signé ;
* Toutes les annexes (voir le [tableau répertoire des annexes](#RepertoireAnnexes_Tableau)) ;
* Les [copies nécessaires](#ExemplairesFormatPapier) dans le cas d’un envoi papier.

Introduisez votre dossier de demande de modification **auprès de l’autorité qui a délivré votre permis d’environnement :**

* soit sous **format électronique** (c’est le mode de communication le plus simple et le plus rapide),
* soit sous **format papier.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Autorité ayant délivré le permis** | **Format papier**  (Dépôt ou Envoi postal  par courrier simple ou  recommandé[](#CourrierRecommande" \o "Veuillez noter qu’un courrier recommandé n’est plus obligatoire mais il garde l’avantage de prouver l’envoi.)) | **Format électronique** |
| Commune | **En 3 exemplaires à** [**l’adresse de la commune concernée**](http://app.bruxellesenvironnement.be/listes/?nr_list=PE_communes_contacts) | Consultez le [tableau « services environnement des Communes »](https://app.bruxellesenvironnement.be/listes/?nr_list=PE_communes_contacts) (**colonne « Introduction de dossiers sous format électronique »**) pour savoir s’il est possible d’introduire votre dossier sous format électronique et pour connaitre les modalités pratiques. |
| Bruxelles Environnement | **En 3 exemplaires à l’adresse suivante** :  Site de Tour & Taxis  Division Autorisations et Partenariats Avenue du Port 86C/3000 1000 Bruxelles | Envoyez votre dossier à  [permit-pemv@environnement.brussels](mailto:permit-pemv@environnement.brussels)  (Respectez la [convention de communication électronique](https://environnement.brussels/sites/default/files/user_files/proc_conventioncomelectro_fr.pdf)) |

Suite de la procédure

**Bruxelles Environnement ou la commune** a 30 jours à partir de la réception de votre demande (article 7bis de l’[ordonnance](http://www.ejustice.just.fgov.be/cgi_loi/change_lg.pl?language=fr&la=F&cn=1997060533&table_name=loi) relative aux permis d’environnement) pour prendre une décision au cas par cas.

Si la demande de modification implique une modification des conditions d’exploitation du permis (article 64 de l’[ordonnance](http://www.ejustice.just.fgov.be/cgi_loi/change_lg.pl?language=fr&la=F&cn=1997060533&table_name=loi) relative aux permis d’environnement), Bruxelles Environnement ou la commune envoie, suite à la notification de la décision de modification du permis, un projet de modification des conditions sur lequel le titulaire a la possibilité d’adresser ses observations, oralement ou par écrit.

Les données à caractère personnel vous concernant sont traitées par Bruxelles Environnement et l’administration communale à des fins de traitement et de suivi de votre dossier de demande ou de déclaration, en vertu de l'Ordonnance du 5 juin 1997 relative aux permis d'environnement.

Vos données sont conservées pendant toute la durée de suivi de votre demande et tant que l’autorisation qui en découle produit des effets juridiques, tenant notamment compte des obligations qui s’imposent suite à une cessation d’activité.

Bruxelles Environnement et l’administration communale sont soumis à des obligations de transparence de l’information environnementale, en vertu notamment des Décret et ordonnance conjoints du 16 mai 2019 de la Région de Bruxelles-Capitale, la Commission communautaire commune et la Commission communautaire française relatifs à la publicité de l'administration dans les institutions bruxelloises.

Vous pouvez accéder, rectifier et supprimer vos données en contactant Bruxelles Environnement par e-mail à l'adresse permit@environnement.brussels ou par courrier (Bruxelles Environnement, Division Autorisations & Partenariats, avenue du Port 86C/3000, 1000 Bruxelles) ou en contactant l’administration communale aux coordonnées reprises dans le tableau figurant [au lien suivant.](http://app.bruxellesenvironnement.be/listes/?nr_list=PE_communes_contacts)

S’il s’agit d’un dossier géré par Bruxelles Environnement, vous pouvez également prendre contact avec notre délégué à la protection des données par e-mail (privacy@environnement.brussels) ou par courrier (Bruxelles Environnement, Privacy, avenue du Port 86C/3000, 1000 Bruxelles).

Le cas échéant, vous pouvez introduire une réclamation auprès de l'Autorité de protection des données (rue de la presse 35, 1000 Bruxelles).