



Bruxelles Environnement, l'administration de l'environnement et de l'énergie, cherche pour sa division, Espaces Verts un :

Gestionnaire de projets et de suivi des chantiers d'aménagement (h/f) Contrat à durée déterminée (réf.: 2016-A39)

Contexte

Le développement urbain harmonieux de la Région bruxelloise demande un développement qualitatif de l'espace public et des espaces verts. Bruxelles Environnement gère 340 ha de parcs et espaces public, et 1.640ha de bois en Région Bruxelloise. A ce titre, cette administration est également amenée à créer ou participer à la création de nouveaux aménagements dans le cadre de partenariats réunissant plusieurs institutions (Beliris, Communes, administrations régionales, ...)

Compte tenu de la densification de certaines zones urbaines de la Région, la création de nouveaux parcs et espaces publics représente un défi de plus en plus important. Bruxelles Environnement a besoin d'un nouveau gestionnaire de projets capable d'en définir et d'en suivre les programmations et maîtrises d'ouvrage.

Vous voulez en savoir plus sur les activités de Bruxelles Environnement?
Consultez le site Internet: www.environnement.brussels

Fonction

En tant que gestionnaire de projets, vous intégrez le département « Marchés publics et chantiers et plan de gestion » au sein de la division Espaces Verts. Au-delà d'une contribution aux définitions des programmations et maîtrise d'ouvrage, vous avez comme principale mission le suivi et la coordination de l'élaboration des projets de nouveaux parcs et espaces urbains / de projets de rénovations de parcs existants / les suivis de chantier d'aménagement desdits projets.

Tâches

En votre qualité de gestionnaire de projets :

- Vous assurez la coordination et la bonne collaboration entre les différents collègues et partenaires impliqués dans les projets et les bureaux d'études.
- Vous assurez un suivi qualitatif au niveau des enjeux des espaces verts ou des espaces publics (aspects paysagers et fonctionnels, équipements, adéquation sociologique, respect de la biodiversité, ...).
- Vous développez une vision holistique et analytique des enjeux et vous proposez des solutions lorsque des alternatives de choix apparaissent dans le traitement des dossiers ou dans le cadre du suivi des chantiers.
- Vous assurez la coordination avec les collaborateurs internes et externes.
- Vous réalisez la diffusion de l'information tant vers les professionnels du secteur que les particuliers – vulgarisation.
- Vous veillez à opérer les arbitrages nécessaires entre toutes les disciplines impliquées (histoire, paysage, biodiversité, patrimoine arboré, équipement et mobilier, usages et fréquentation, mobilité) en vue de réaliser des projets capables d'être acceptés par les différentes instances administratives concernées.

- Vous assurez le suivi technique et administratif d'un marché d'aménagement d'espace vert en conformité avec les règles d'exécution d'un marché public.

Profil

Diplôme* : Bio-Ingénieur, Master en sciences géographiques, aménagement du territoire, urbanisme, ingénieur industriel, architecte ou architecte paysagiste

*Les candidats porteurs d'un diplôme étranger peuvent participer à la sélection à condition qu'ils aient obtenu une équivalence de diplôme délivrée par la Communauté française ou flamande.

Expérience exigée de minimum 1 an répartie dans les domaines suivants :

- maîtrise d'ouvrage de projet
- gestion de projets et le suivi de chantiers

Atouts :

- expérience dans l'utilisation des programmes CAD/Microstation et Adobe.
- expérience dans des administrations, notamment bruxelloises.

Compétences techniques

- Bonnes connaissances techniques en matière d'aménagement d'espaces publics et de parcs.
- Connaissances en marchés publics.
- Connaissance des missions et valeurs de Bruxelles Environnement
- Vous communiquez oralement et par écrit de façon structurée, efficace et assertive.
- Une connaissance du néerlandais est indispensable.

Compétences comportementales

- Vous établissez des liens entre diverses données, concevez des alternatives et tirez des conclusions adéquates.
- Vous prenez des décisions à partir d'informations (in)complètes et initiez des actions ciblées afin de mettre en œuvre les décisions.
- Vous créez et améliorez l'esprit d'équipe en partageant vos avis et vos idées et en contribuant à la résolution de conflits entre collègues.
- Vous montrez, transmettez et partagez vos connaissances, vos idées et vos méthodes de travail
- Vous accompagnez des clients internes et externes de manière transparente, intègre et objective, leur fournissez un service personnalisé et entretenez des contacts constructifs.
- Vous agissez de manière intègre, conformément aux attentes de l'organisation, respectez la confidentialité et les engagements et évitez toute forme de partialité.
- Vous adoptez une attitude souple face aux changements, et vous vous adaptez aux circonstances changeantes et à des situations variées.
- Vous vous impliquez et démontrez de la volonté et de l'ambition afin de générer des résultats et assumez la responsabilité de la qualité des actions entreprises.

Nous offrons

- **Un contrat à durée déterminée jusqu'au 31/08/2020**
- **Un travail à temps plein**
- Un emploi au sein d'équipes motivées dans une administration éco-dynamique
- Un salaire selon les barèmes de la fonction publique (pécule de vacances et prime de fin d'année)

- Outre les services prestés dans le secteur public, il est possible de bénéficier d'une reconnaissance pour 6 ans maximum de services prestés dans le secteur privé ou comme indépendant.
- Des chèques-repas (7 €)
- Possibilité de prime de bilinguisme (via examen Selor)
- Une formation continue
- Un horaire flexible
- Une assurance hospitalisation
- Un abonnement STIB
- Une intervention sur l'abonnement SNCB, TEC, De Lijn
- Une prime vélo ou possibilité de vélo d'entreprise
- 35 jours de congés par an
- Possibilité de garderie d'enfants pendant juillet ou août

Intéressé(e) ?

Envoyez votre CV et une lettre de motivation, **au plus tard le 1^{er} septembre 2016**, avec mention du numéro de référence **2016-A39**, à:

Bruxelles Environnement, Service Sélection
Avenue du port 86c/3000 à 1000 Bruxelles

E-mail: human.resources@environnement.irisnet.be
www.bruxellesenvironnement.be

Bruxelles Environnement garantit une procédure de sélection sans discrimination, sur base des compétences requises. « Parce que la diversité, c'est dans notre nature... »