

Séminaire Bâtiment Durable

# Chantiers: Partage d'Expériences

30 mars 2018

## COMMENT PARTAGER SES EXPÉRIENCES DE CHANTIER AVEC LES AUTRES ACTEURS DE LA CONSTRUCTION...

...au sein d'une petite/moyenne structure

Marc VANDE PERRE  
AAC architecture



bruxelles  
environnement  
.brussels 



## CONSTATS

- La faute est une erreur d'entreprise, mais la situation est mal maîtrisée et se retourne contre l'architecte
- La lacune est chez l'architecte et doit être corrigée



- Les problèmes rencontrés en chantier se répètent et se ressemblent ...
- La lacune est récurrente mais reste une surprise à chaque nouveau chantier



# OBJECTIF DE LA PRÉSENTATION

- Dilutions des savoirs à l'échelle d'une PME
- Pistes pour améliorer l'échange des expériences



# PLAN DE L'EXPOSE

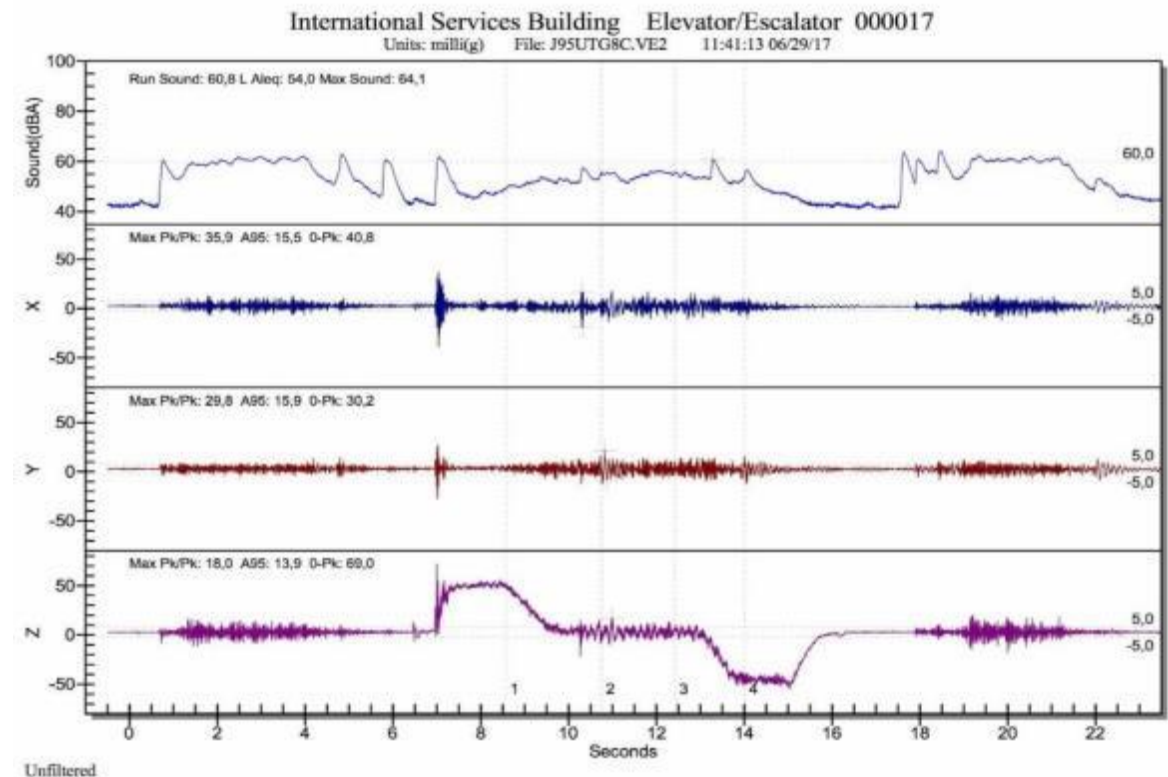
- I. LE CHANTIER EST UN LABORATOIRE PERMANENT !
- II. REPRODUCTION ET TRANSMISSION DE NOS SAVOIRS
- III. LIEUX D'ÉCHANGE POUR ÉCHAPPER À L'ISOLEMENT INFORMATIQUE
- IV. LE RITUEL DU VENDREDI CHEZ NOUS



# I. LE CHANTIER EST UN LABORATOIRE PERMANENT !

Chaque chantier est une nouvelle expérience, une découverte !

- Le chantier est souvent une épreuve scolaire :
  - *Comment ai-je pu ignorer cette nouvelle norme ?*
  - *Ce produit n'est pas distribué en Belgique !*
  - *C'est la première que l'on me demande de faire cela !*
  - *C'est impossible à réaliser, à monter, à démonter ...*
  - *Comment faire l'entretien ?*
  - *Oups ! L'escalier n'est pas conforme à la NIT ...*
  - ...

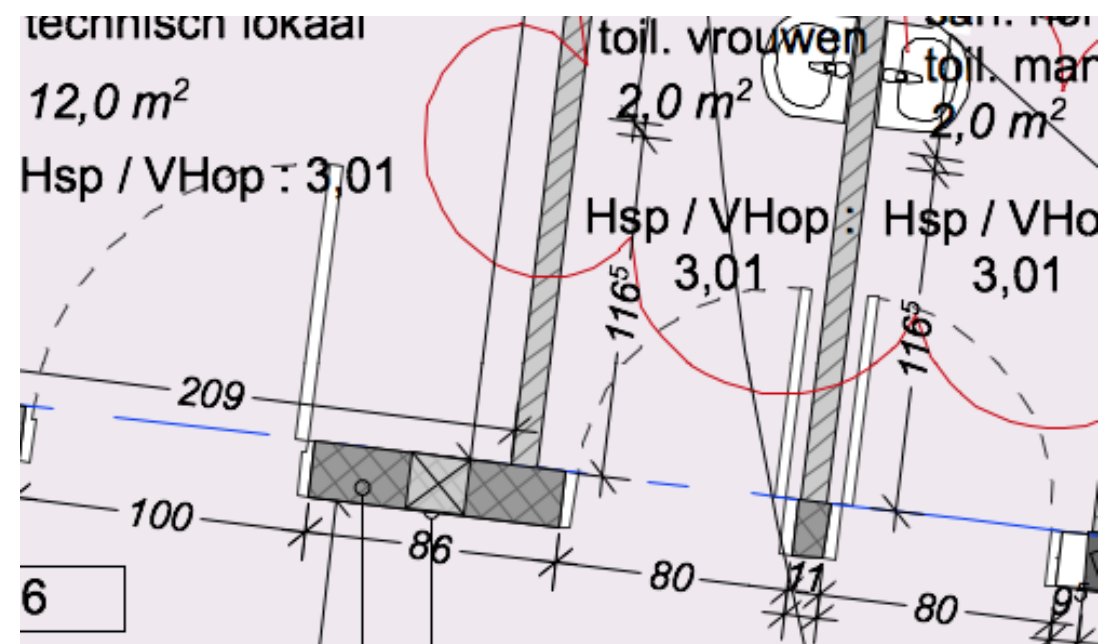




# I. LE CHANTIER EST UN LABORATOIRE PERMANENT !

Or les mêmes erreurs se répètent plusieurs fois ...

- L'erreur est corrigée sur chantier mais sans retour vers le bureau
- C'est une faute d'études !
- Un poste manque au métré !
- Le cahier des charges est obsoléscent !
- Le suivi de chantier est insuffisant !
- L'architecte est trop "gentil" avec l'entrepreneur !

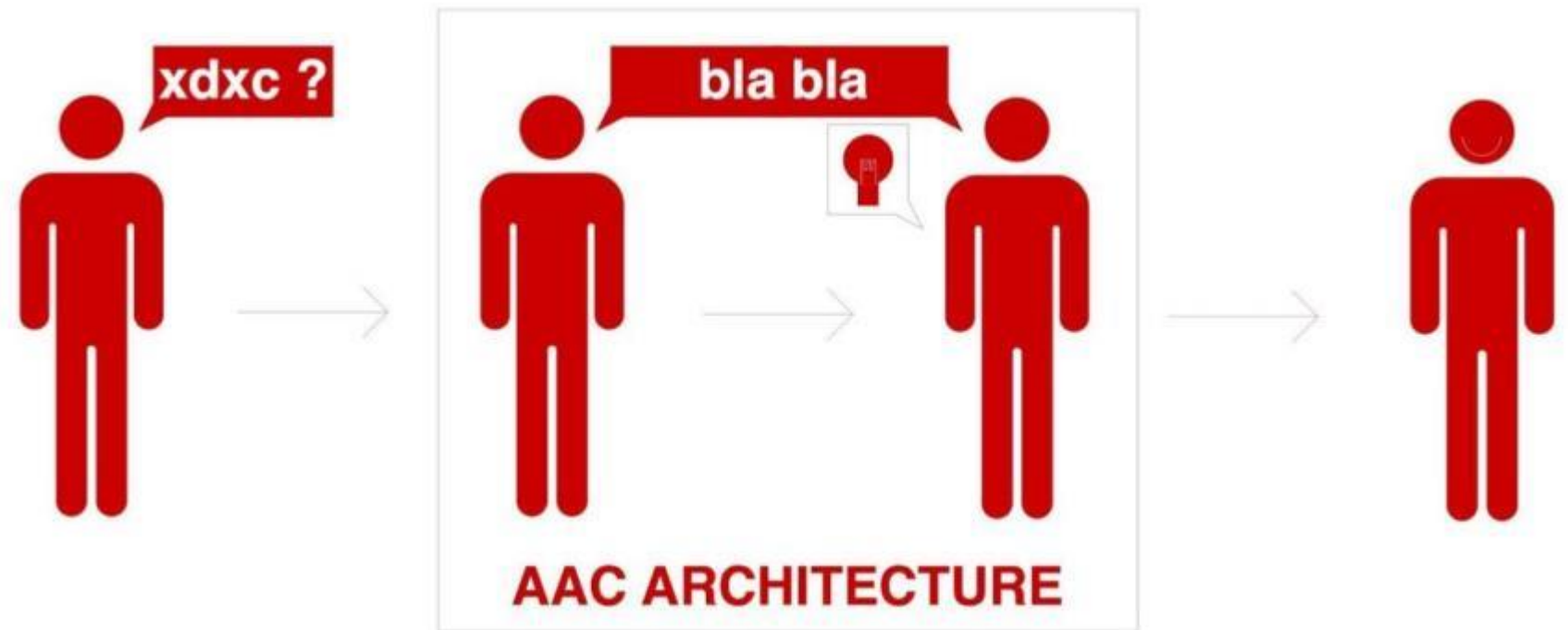




# I. LE CHANTIER EST UN LABORATOIRE PERMANENT !

Ces erreurs à répétition peuvent occasionner des plaintes

- Y-a-t-il une plainte ?
- Céline assure le suivi de la plainte !
- Marc certifie que les mesures correctives sont appliquées !

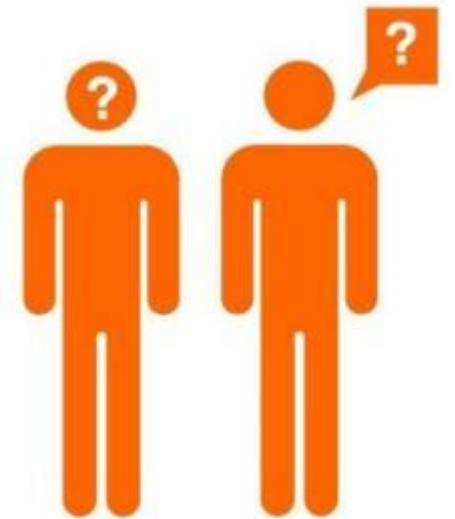




# I. LE CHANTIER EST UN LABORATOIRE PERMANENT !

Comment favoriser les échanges pour améliorer la qualité ?

- Comment organiser des moments libres d'échange ?
- Quand parler à mes collègues ?
- Comment partager mes expériences ?
- => mise en place d'un rituel régulier
- => mise en place d'un contrôle qualité







## II. REPRODUCTION ET TRANSMISSION DE NOS SAVOIRS

### Mise en place d'un processus de contrôle de qualité

- La procédure améliore ce qui ne va pas de soi
- Les nouvelles procédures améliorent notre qualité !
- Comment améliorer les procédures existantes ?
- La certification aide nos objectifs de qualité : COQUAL, ISO 9001, ...



BELGIAN  
CONSTRUCTION  
CERTIFICATION  
ASSOCIATION  
asbl

Fondateurs:  
CSTC et SECO

Nr: A6-C

A: BCQ  
B: 782  
C: 4487

Est valable:  
du  
03/02/2015  
au  
13/10/2015

Rue d'Arion 53  
BE - 1040 Bruxelles  
Tél. : +32 2 238 24 11  
Fax. : +32 2 238 24 01

www.bcca.be



BCCA atteste que le bureau d'architecture

**AAC Architecture S.P.R.L.**  
Avenue Louise 271  
BE - 1050 Bruxelles

répond aux critères d'obtention du label Construction Quality Management (sur base du référentiel CoQual).

Ce label témoigne que le bureau d'architecture s'est engagé dans une démarche qualité orientée vers la satisfaction de ses clients.

Il est basé sur une formation portant sur cette démarche qualité ainsi que sur un contrôle externe effectué par BCCA. Le label est renouvelé tous les ans.

Fait à Bruxelles le 13 février 2015.

Benny DE BLAERE  
Directeur Général  
BCCA

Georges KLEPFISCH  
Administrateur délégué  
Construction Quality

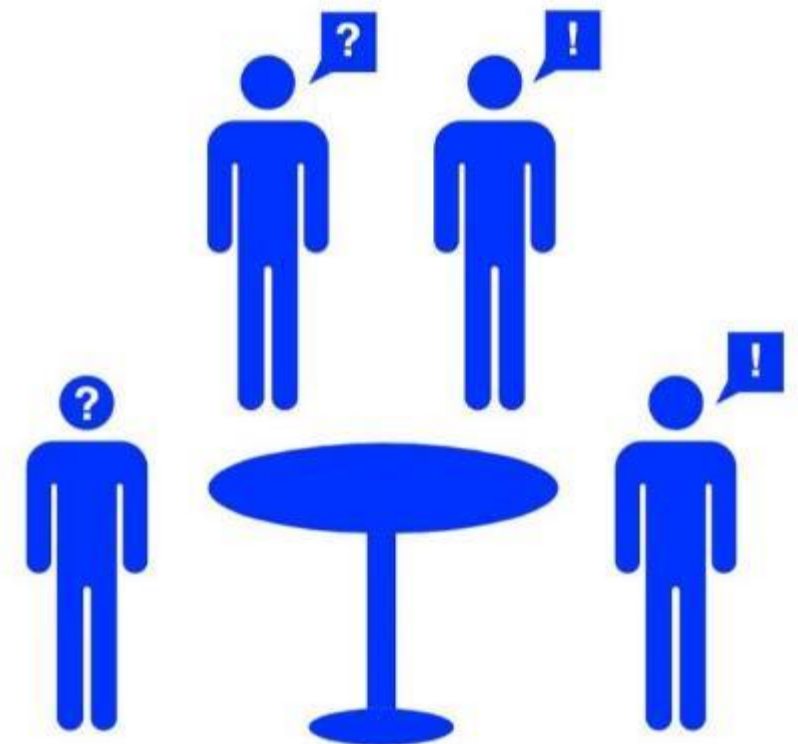
Jacques DE MEESTER  
Président  
Construction Quality



### III. LIEUX D'ÉCHANGE POUR ÉCHAPPER À L'ISOLEMENT INFORMATIQUE

Sortir de sa bulle et parler avec les autres

- S'éloigner des ordinateurs et du net pour avoir de la disponibilité mentale
- Ne pas déranger les autres et se déplacer à une table de conversation
- Faire des réunions de débriefing après les moments importants





## IV. LE RITUEL DU VENDREDI

### Un repas collectif pour rassembler tout le monde

- Ce rituel permet de se retrouver tous ensemble sans stress
- L'organisation du repas par le bureau libère du temps libre !
- Cela évite de courir entre deux réunions et d'avaler un sandwich en solo ...
- C'est l'occasion d'apprendre à connaître les autres
- C'est le moment prendre du recul, d'aborder les choses de manière informelle





## IV. LE RITUEL DU VENDREDI

### Découvrir des nouveaux produits avec des fournisseurs

- De nombreux fournisseurs organisent des présentations promotionnelles
- Nous leur demandons de préparer un exposé technique des nouveautés
- L'exposé est organisé pendant le repas qui est offert par les fournisseurs
- L'exposé est suivi d'une séance questions - réponses
- Nous faisons une mise en perspective pour expliquer le choix de la thématique

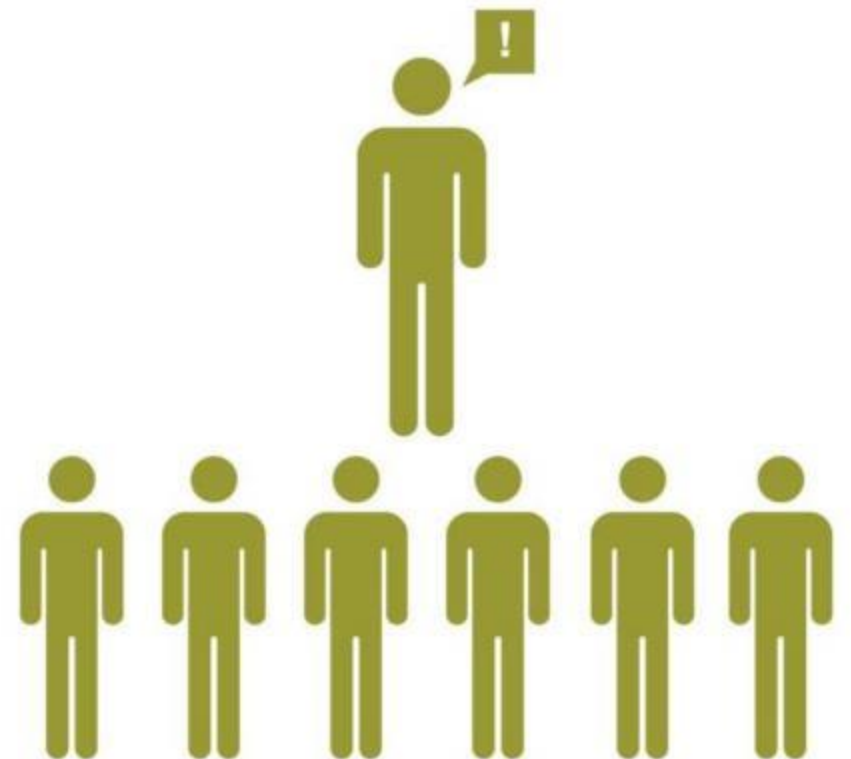




## IV. LE RITUEL DU VENDREDI

### Présenter ses chantiers et ses concours aux autres

- Objectif: teambuilding et formation continue
- Présenter son chantier aux autres
- Apprendre à connaître les réalisations des collègues
- Valoriser son travail, apprécier celui des autres
- Examiner les problèmes ailleurs pour anticiper chez soi

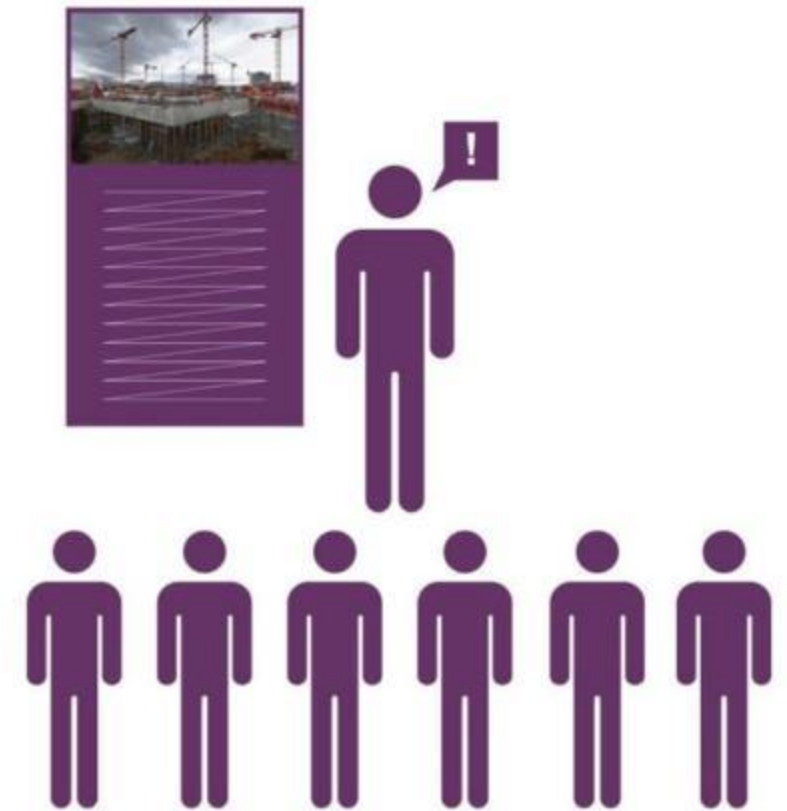




## IV. LE RITUEL DU VENDREDI

### Partager un exposé technique, une formation

- Objectif: formation continue pour éviter les lacunes
- Chaque collègue peut proposer de partager une expérience de chantier, une formation, son sujet de thèse, et
- Le principe est de résumer, de vulgariser sa maîtrise

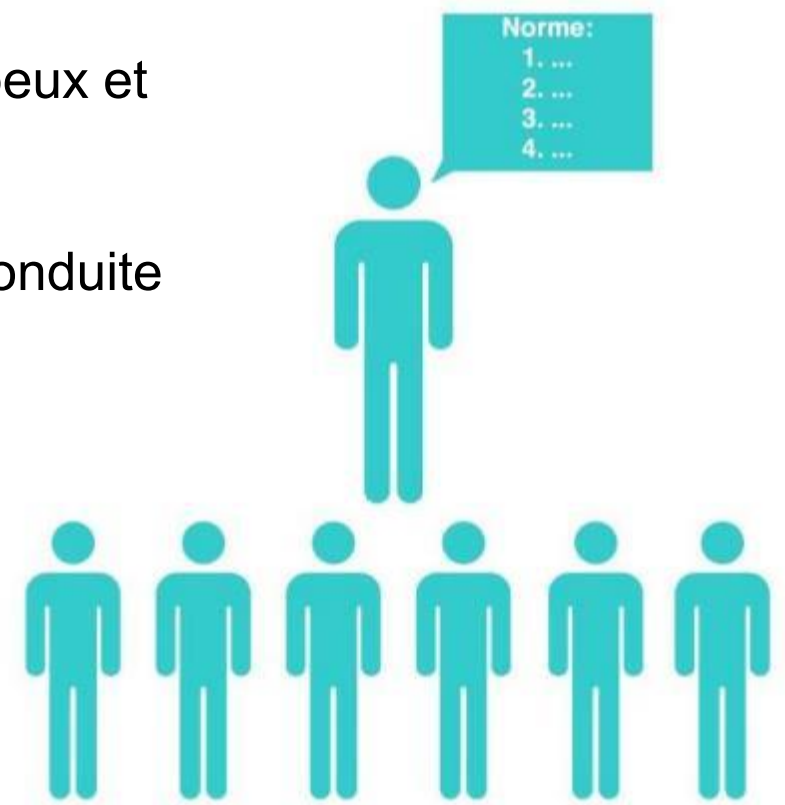




## IV. LE RITUEL DU VENDREDI

### Expliquer une norme, un arrêté, une NIT

- Objectif: apprendre l'existence des nouveautés réglementaires et normes souvent ignorées
- L'explication par un collègue est plus efficace qu'un texte verbeux et complexe trouvé sur internet
- L'explication concrète permettra de mémoriser les lignes de conduite à adopter



















## IV. LE RITUEL DU VENDREDI

### Réviser une procédure

- Le « vendredi » est l'occasion de faire des remises en question
- Quand une procédure fonctionne mal, on en parle !
- C'est l'occasion d'écouter l'avis de tous à propos du fonctionnement interne

	2.0 Classement des dossiers.odt
	2.0 Classement des dossiers.pdf
	2.1. Numérotation plans.odt
	2.1. Numérotation plans.pdf
	2.2 Utilisation filemaker Pro.odt
	2.2 Utilisation filemaker Pro.pdf
	2.3 Procédure facturation.odt
	2.3 Procédure facturation.pdf
	2.4 Procédure courrier.odt
	2.5 Procédure assurance.odt
	2.6 Procédure commande impression.odt
	2.8 Procédure utilisation matériel.odt
	2.9 Procédure archicad
	2.10 procédure cautionnement





## IV. LE RITUEL DU VENDREDI

### Faire des visites de chantier

- Le choix du chantier se fait à une phase adaptée
- La présentation se fait sur place
- Prévoyez un diaporama complémentaire ou un dépliant ...





# CE QU'IL FAUT RETENIR DE L'EXPOSÉ

- Parlez de vos problèmes.
- Il y plus dans dix têtes que dans une.
- Ne craignez pas le ridicule !
- Faites des formations et partagez !



# OUTILS, SITES INTERNET, SOURCES:

- Guide bâtiment durable

[Gestion du projet, chantier, bâtiment > Dossier | Assurer une bonne gestion du projet](#)

- Organisme de certification et de contrôle qualité

<http://constructionquality.be> Certification COQUAL adapté aux PME

[www.iso.org](http://www.iso.org) Certification qualité Iso 9001 pour les grosses structures



# CONTACT



**Marc VANDE PERRE**

Administrateur délégué et architecte

Bureau d'études AAC architecture

Tel.: 02 346 40 19

E-mail : [info@aacarchitecture.be](mailto:info@aacarchitecture.be)