**Demande d’offre dans le cadre de la centrale de marchés**

**OPEN Brussels dans la Région de Bruxelles Capitale**

**Informations générales du cahier des charges**

La demande s’inscrit dans le cadre d’un accord en cours en vertu du cahier des charges n° OMG-GOP/19/05, ‘RESEAU D’ESPACES OUVERTS DANS ET AUTOUR DE BRUXELLES’. La centrale de marchés propose des services spécifiques et est un instrument, en soutien à l’objectif principal du réseau des espaces ouverts, d’opérationnalisation de la vision dans les projets et les instruments des différents partenaires et dans le partage des connaissances des différents entités régionales et les communes bruxelloises, et ce en collaboration avec des administrations locales, des utilisateurs, des investisseurs et des propriétaires de zones d’espace ouvert.

Les marchés subséquents sont associés à un accord-cadre sur 4 ans dans le cadre de l’étude ‘RESEAU D’ESPACES OUVERTS DANS ET AUTOUR DE BRUXELLES’ (cahier des charges OMG-GOP/19/05) et sont souscrits directement entre l'adjudicateur et l’adjudicataire, par le biais de la centrale de marchés.

|  |  |
| --- | --- |
| **Objet** | ‘RESEAU D'ESPACES OUVERTS DANS ET AUTOUR DE BRUXELLES’ |
| **Numéro du CSC** | cahier des charges n° OMG-GOP/19/05 |
| **Groupe de clients** | entités de la Région de Bruxelles Capitale etles 19 communes de la Région de Bruxelles Capitale. |
| **Mode de passation** | Accord-cadre dans le cadre d'une procédure ouverte |
| **Principe d’achat** | 1 adjudicataire : BUUR, Part of Sweco - Antea |
| **postes** | Voir le cahier des charges |
| **Début du contrat** | Le 1er mai 2022 |
| **Durée du contrat** | 4 ans |
| **Fin du contrat** | Le 1er mai 2026 |
| **Révision de prix** | Après la durée initiale d’un an, les prix unitaires indiqués sont adaptés selon la formule suivante : P = P (0,8 indice/indice-1 + 0,2)Indice-santé = du mois précédant le mois au cours duquel le marché initial a pris finIndice-santé -1 = du mois au cours duquel le marché a été concluCette formule s’applique à chaque marché subséquent puisque la première année est déjà révolue.  |
| **Peines et amendes** | Selon les dispositions du cahier des charges, sauf indication contraire dans la demande d’offre |
| **Caution** | Selon les dispositions du cahier des charges – nécessaire pour tous les marchés partiels d'une valeur >50.000 euros HTVA |
| **Législation applicable** | **Règlement centrale de marchés OPEN Brussels**  |

**Informations sur l’adjudicataire**

|  |  |
| --- | --- |
| **Adjudicataire** | BUUR, Part of Sweco – Antea, via la centrale de marchés OPEN Brussels |
| **Personne de contact** | Jens Aerts |
| **Adresse mail personne de contact**  | jens.aerts@swecobelgium.be |
| **Adresse**  | Rue Arenberg 13, boîte 1, 1000 Bruxelles  |
| **Numéro de TVA / numéro d'entreprise** | BE 0405 647.664 |
| **Numéro de compte** | BE97 2200 7208 2049 |
| **Numéro BIC** | GEBABEBB |

**Informations sur l’adjudicateur[[1]](#footnote-1)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Adjudicateur** |  |
| **Personne de contact** |  |
| **Adresse mail personne de contact** |  |
| **Adresse** |  |
| **Facturation** |  |
| **Numéro de TVA / numéro d'entreprise** |  |
| **Numéro de compte** |  |
| **Numéro BIC** |  |

**Prix général - informations techniques**

|  |  |
| --- | --- |
| **Objet** | *Titre descriptif du marché* |
| **Délai d'exécution** | *Période à déterminer* |
| **Fourchette estimation de prix (optionnel)** | *Le prix du marché est estimé entre xx euros et xx euros HTVA.*  |
| **Conditions de paiement**  | *Indiquez ici comment le marché sera payé (par tranches, périodiquement, globalement…)* |

**Description spécifique du marché subséquent**

**Description du projet**

*(Max 2 A4 - avec références claires aux objectifs de OPEN Brussels.)*

**Métré à compléter**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N° de poste**  | **Description des services** | **Unité de mesure** | **Prix unitaire** |
| 1 | *Décrivez le service X – par l’adjudicateur* | *Adjudicateur* | *Adjudicataire* |
| 2 | *Décrivez le service Y – par l’adjudicateur* | *Adjudicateur* | *Adjudicataire* |
| 3 | *Décrivez le service Z – par l’adjudicateur* | *Adjudicateur* | *Adjudicataire* |
| ... | *Décrivez le service W – par l’adjudicateur* | *Adjudicateur* | *Adjudicataire* |
|  |  |  |  |
| **XXX** | **Total** | **XXX** |  |

**Rôles & responsabilités**

|  |  |
| --- | --- |
| Rôle du pouvoir adjudicateur |  |
| Rôle du fonctionnaire dirigeant du marché partiel | Adjudicateur |
| Rôle de la centrale de marchés | Adjudication  |

|  |  |
| --- | --- |
| Lancer un marché | Adjudicateur |
| Fin et réception de l’accord-cadre | Bruxelles Environnement |
| Fin des marchés lancés au sein de l’accord-cadre | Adjudicateur |
| Application de peines et amendes(le cas échéant) | Adjudicateur |
| Cautionnement | Adjudicateur |
| Ajout, modification, suppression d’articles dans l’inventaire | Bruxelles Environnement |
| Signalement de problèmes, recherche de solutions, etc. | Adjudicateur |

En souscrivant à cette demande, le pouvoir adjudicateur est d’accord avec le règlement de OPEN Brussels, ratifié par Mme. Barbara Dewulf, Directrice général et M. Benoît Willocx, Directeur général, Bruxelles Environnement en date du xx/yy/2022.

1. A compléter [↑](#footnote-ref-1)