

***Workshop: Les nouvelles obligations de tri des déchets dans le secteur hospitalier***  
***21/02/2023***

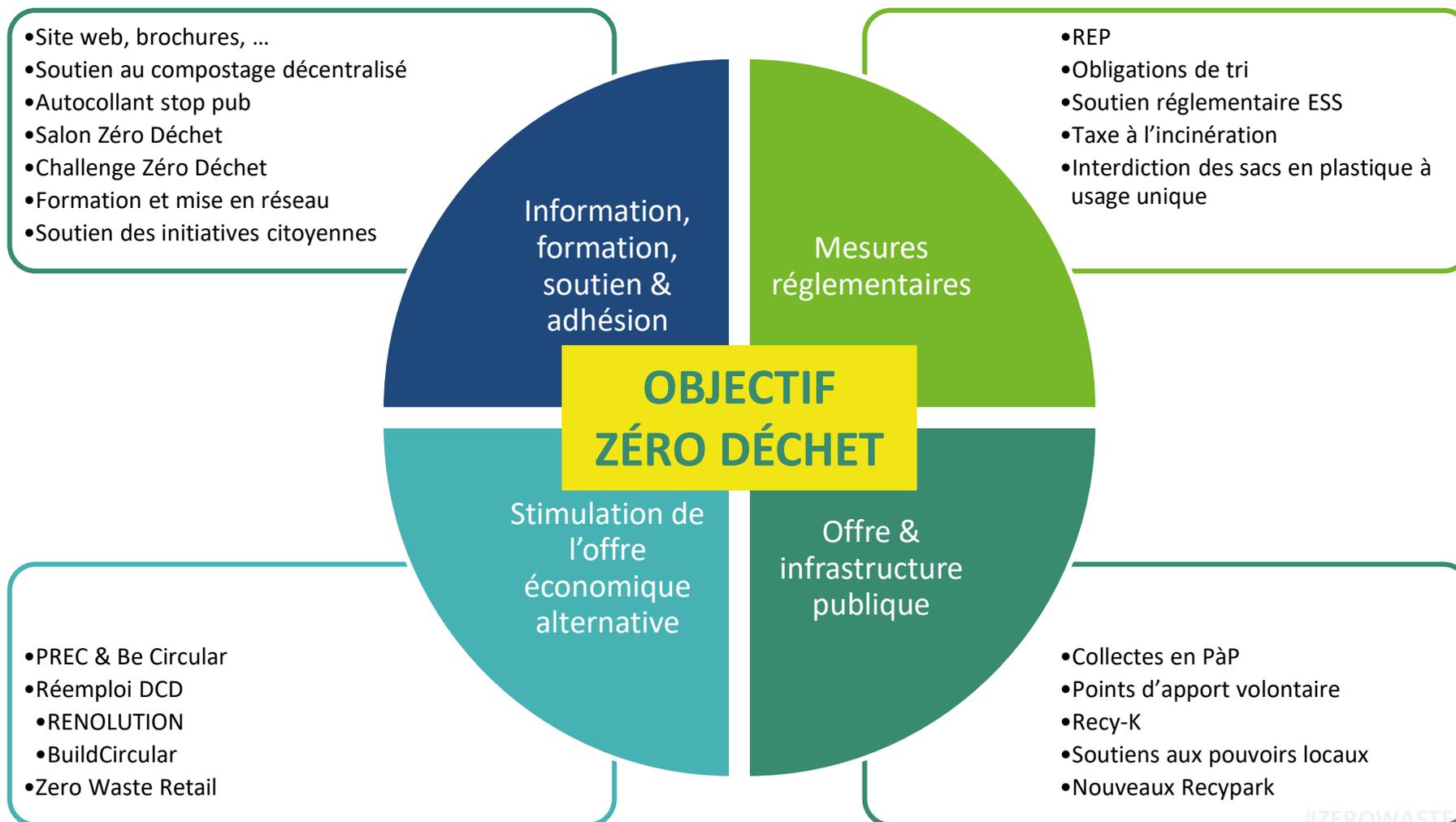


***Les nouvelles obligations de tri ainsi que les bonnes pratiques à adopter***

***Professionele afvalfacilitator***  
***[recyclepro@environnement.brussels](mailto:recyclepro@environnement.brussels)***

**#ZEROWASTEFASTFORWARD**

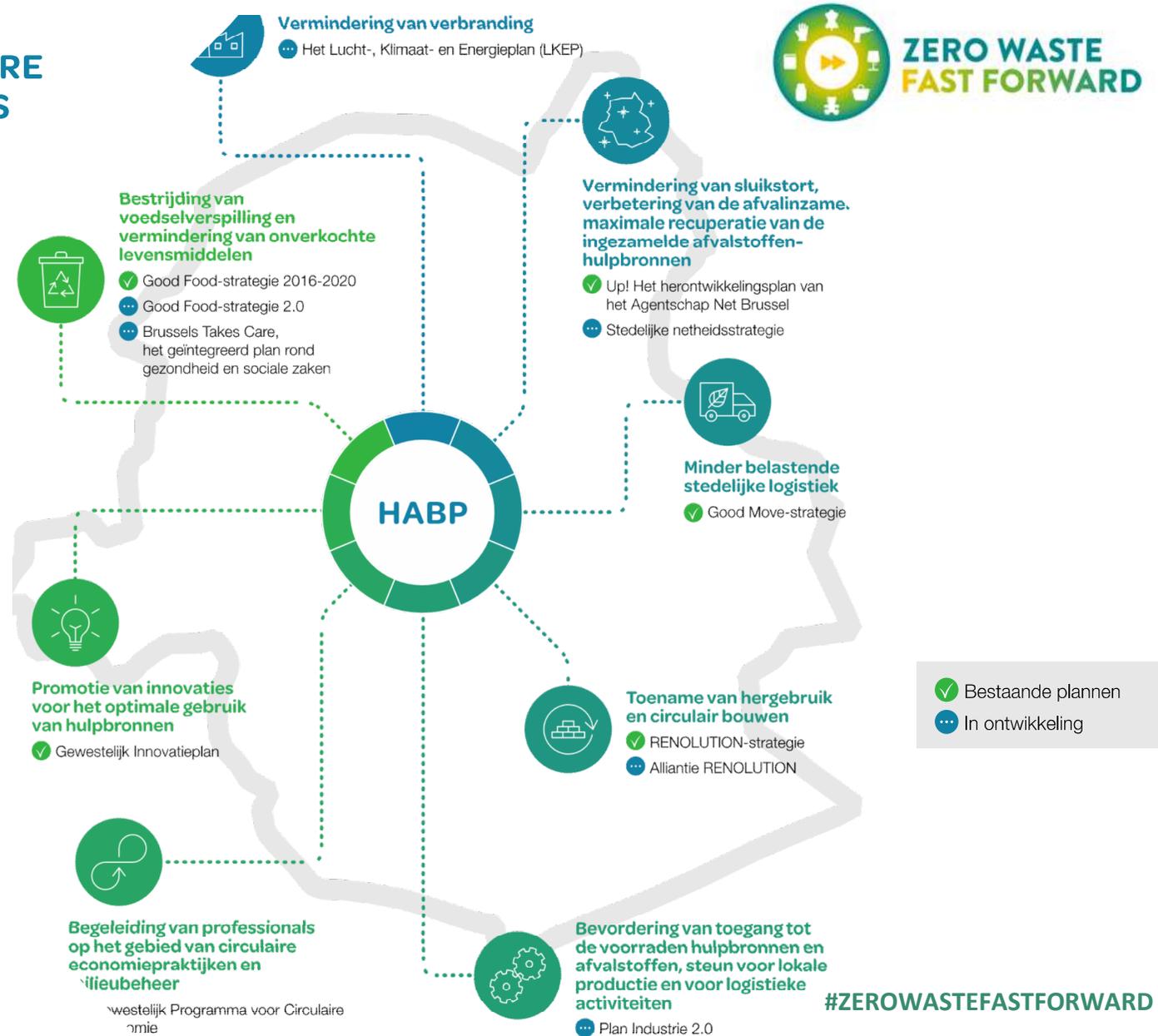
# Politique ressources – déchets



## LINK TUSSEN HET HABP EN ANDERE GEWESTELIJKE BELEIDSTHEMA'S

# Hulpbronnen- en Afvalbeheerplan (HABP)

- 2018-2023
- +60 Metingen



# HABP

strategische axis



**SD1: Governance**  
Besturing, wetten, UPV,  
kanalen



**SD2: Huishoudens**



**SD3: Scholen**



**SD4: Professionals**



**SD5: Bouw**



**SD6: Nieuwe  
economie**



**SD7: Inzamelaars**

#ZEROWASTEFASTFORWARD

## Priorité de la législation!

### → 4 mesures phares du PGRD

PRO 1 : Accompagner la mise en œuvre de la législation ressources-déchets par les professionnels

- 3 Facilitateurs: déchets de professionnels multiflux, biodéchets pro, permis et économie circulaire

PRO 2 : Assurer le respect de l'obligation de preuve de bonne gestion des déchets pour les producteurs de déchets non-ménagers

- Optimisation du mécanisme de contrôle du tri en entreprise

COL 4 : Les professionnels de la collecte comme acteurs de la qualité du tri auprès de leurs clients

- Collaboration avec Denuo à renforcer

REG 2 : Une contribution incitative au tri des déchets de toutes les activités professionnelles

- Augmentation de la taxe à l'incinération

### → Budgets conséquents libérés ces dernières années

# Professionele afvalfacilitator



voor



## Helpdesk

- recyclepro@environnement.brussels
- FAQ



## Communicatie

- Inhoud website & artikelen BE
- Bijgewerkte tools voor bedrijven



## Trainings/Workshops

- Thema's (bijv. nieuwe sorteerverplichtingen)
- Per doelgroep (bv. zorgsector)



## Strategie & Werkgroep

- Aanbevelingen voor het volgende plan
- Langetermijnvisie



## Afvaldiagnose

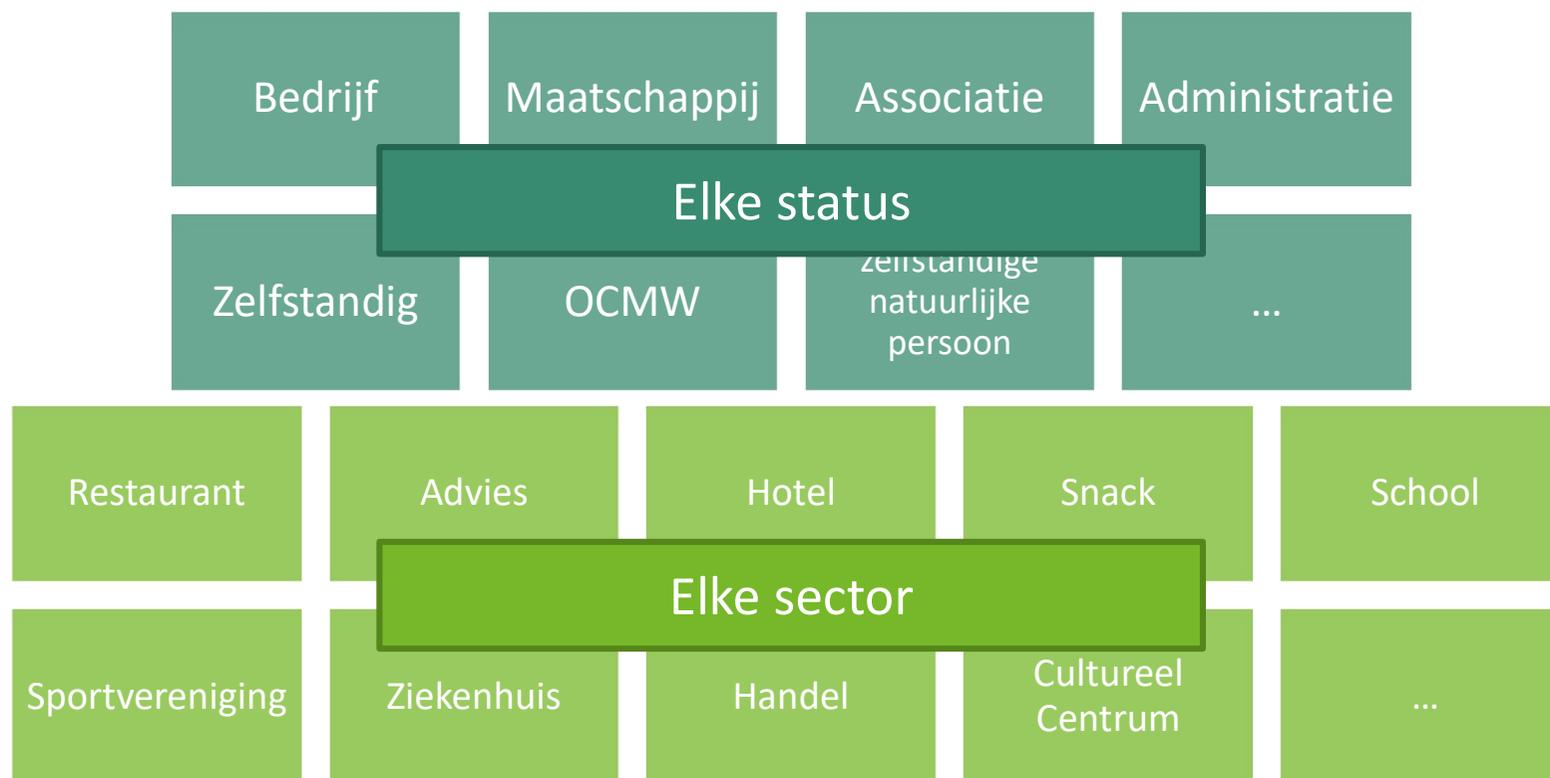
- Gratis, op aanvraag
- Zelfdiagnose checklist ontwikkelen



## Samenwerking

- Andere facilitators & publieke & private actoren
- Eenmalige multi-stakeholder projecten

# Professionals?



Assisteren bij compliance  
Ondersteuning voor een beter afvalbeheer

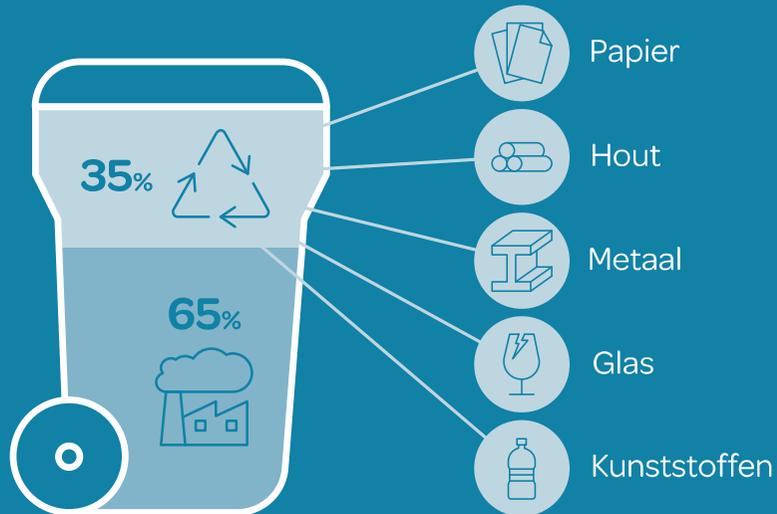
#ZEROWASTEFASTFORWARD

# BEROEPSAFVAL IN HET BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

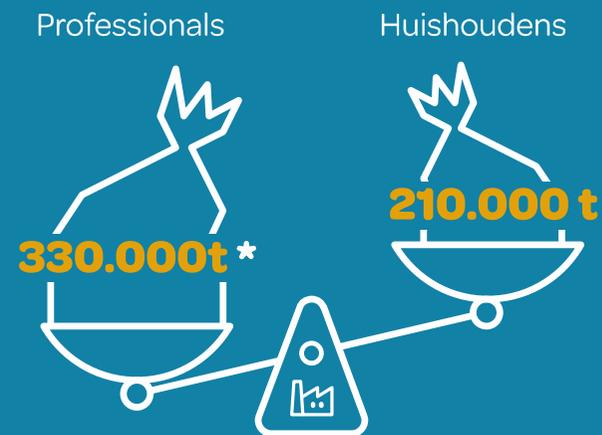


## Huidige situatie

### Verwerking van bedrijfsafval geproduceerd in Brussel



### Hoeveelheid verbrand restafval



\* Buiten bouw- en sloopafval

# BEROEPSAFVAL IN HET BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST



## Doelstelling 2030

Vermindering van niet-huishoudelijk afval per werknemer van 20%

Het gewicht van te verbranden restafval verminderen



70% gerecycleerd afval bereiken



# BEROEPSAFVAL IN HET BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST



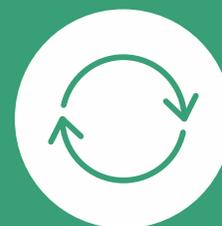
## Hoe?



Sorteren



Milieubeheer



Hergebruik  
verhogen



De Facilitator  
bedrijfsafval raadplegen  
([recyclepro@leefmilieu.brussels](mailto:recyclepro@leefmilieu.brussels))



# Brudalex 2.0

#ZEROWASTEFASTFORWARD

# PGRD

## Axes stratégiques



**OS1: Gouvernance**  
Pilotage, lois, REP, filières



**OS2: Ménages**



**OS3: Écoles**



**OS4: Professionnels**



**OS5: Construction**



**OS6: Nouvelle économie**



**OS7: Collecteurs**



#ZEROWASTEFASTFORWARD

# Origines du Brudalex 2.0

- Brudalex 2016: Rationalisation & harmonisation de la réglementation déchets
- PGRD:

REG 1 : Vers plus de simplification administrative de la réglementation

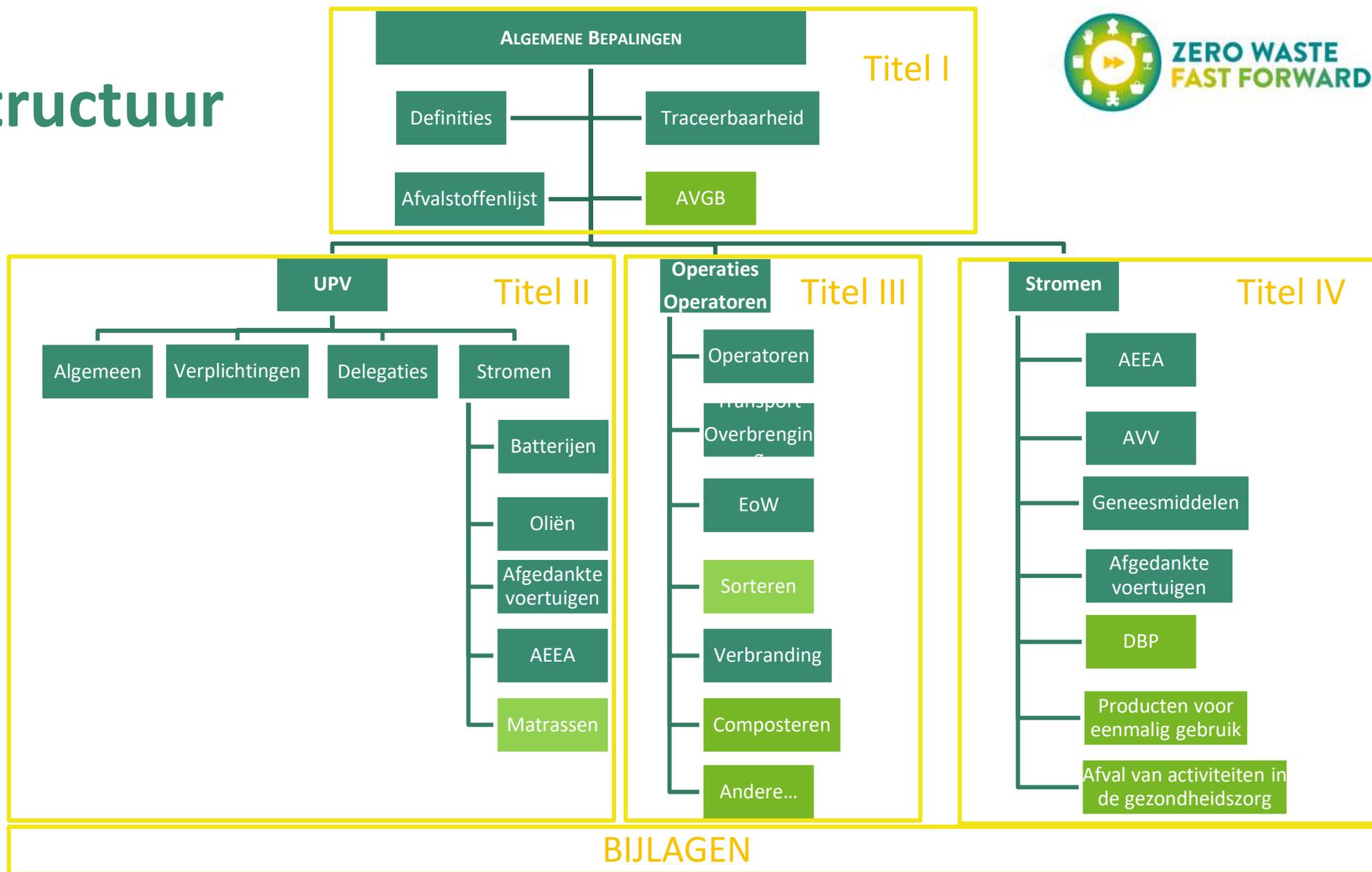
FIL 2 : Un soutien fort aux initiatives locales de valorisation des matières organiques

FIL 6 : De nouveaux flux soumis à REP : Matelas et plastiques à usage unique

PRO 1 : Accompagner la mise en œuvre de la législation ressources-déchets par les professionnels.

PP 1 : Pour un cadre d'exemplarité environnementale des pouvoirs public à Bruxelles

# Structuur



# Evolutie

**2017**

Eerste draft AAG  
Eerste raadpleging

**2021**

Goedkeuring in eerste lezing: 12 mei  
Tweede sectorale raadpleging: mei  
Advies Brupartners, advies Milieuraad  
Goedkeuring in tweede lezing: 2 december

1ste raadpleging sectoren : oktober

**2020**

Advies Gegevensbeschermingsautoriteit  
Advies Raad van State  
Goedkeuring in derde lezing: 23 juni  
Publicatie BS: 29 juli

Inwerkingtreding: tien dagen na publicatie in  
BS, d.w.z. 8 augustus

**2022**

# Evolutie

**2022**

Brudalex 3.0 : Uitgegraven grond,  
gerecycleerde granulaten

Administratieve fase in uitvoering

Brudalex 4.0: Textiel, EOW, Europese  
aanpassingen,...

Begin van de administratieve fase

**2023**



## Brudalex 2.0



### Compostage (quartier/industriel)

Définition d'un cadre légal pour l'installation d'unités de compostage industriel /compostage de quartier



### Sous-produits animaux

Définition des règles pour certains flux/conditions d'exploitation



### Déchets de soins de santé

Réforme de la législation relative aux déchets de soins de santé



### Produits à usage unique

Transposition de la directive SUP pour le 05/07/2021



### Matelas

Introduction d'une REP Matelas



### Obligations de tri pour les pros

Élargissement des flux visés



### Points de collecte complémentaires

Exemption de permis d'environnement



Au service de l'Économie Circulaire

be circular be.brussels

#ZEROWASTEFASTFORWARD



Sorteerverplichtingen  
voor professionals



# Sorteerverplichtingen

1. PMD+
2. Papier en karton
3. Glas
4. Bioafval : 
  - a) biologisch afbreekbaar tuin- of parkafval ;
  - b) voedsel- of keukenafval van kantoren, restaurants, groothandelaren, kantines, cateraars of winkels, evenals vergelijkbaar afval van voedselverwerkende bedrijven (1/5/2023)
5. Gevaarlijk afval
6. UPV stromen (incl. matrassen)
7. Textiel (1/1/2025)
8. Metalen (1/5/2023)
9. Hout (1/5/2023) 
10. Harde kunststoffen (1/5/2023)
11. Geëxpandeerd Polystyreen (1/5/2023)
12. Plasticfolie andere dan de afvalstoffen bedoeld in punt 1 (1/5/2023)
13. Plastic spanbanden(1/5/2023)
14. Dierlijke bijproducten, andere dan de afvalstoffen bedoeld in punten 4 en 6
15. Risicohoudende afvalstoffen van de zorg
16. Puin.

NEW – depuis  
1/4/21

# P+MC

- Nouveaux emballages plastiques acceptés dans le **PMC** : **P**lastiques / **M**étal / **C**artons à boissons :

## Raviers, barquettes & boîtes

- Barquettes charcuterie, fromage
- Raviers champignons, fraises
- Boîtes de glace, cacao, lessive

## Pots, gobelets & tubes

- Pots de tomates cerise, olives, crème
- Pots de fleur en plastique
- Gobelets en plastique
- Tube de dentifrice, gel, crème

## Films

- Multipacks de cannettes, bouteilles, papier toilette
- Films enveloppant magazines

## Sacs & sachets

- Sacs en plastique
- Sachets de fromage, légumes, chips, surgelés



Dispositifs  
médicaux



Frigolite



NEW – à partir  
du 1/5/2023



## Films Plastiques

- Films étirables utilisés pour “filmer” les palettes
- Housses thermorétractables
- Sacs de matières premières propres
- Collecte:
  - 500L/semaine → sac
  - +500L/semaine → container
  - Léger mais volume important



NEW – à partir  
du 1/5/2023



## Plastiques durs

- Mobilier de jardin
- Seaux
- Fûts et palettes plastique endommagés\* (sinon réutilisable : reprise fournisseur)
- Tuyaux
- Cageots/ bacs (vérifier reprise)
- Casques chantier usagés



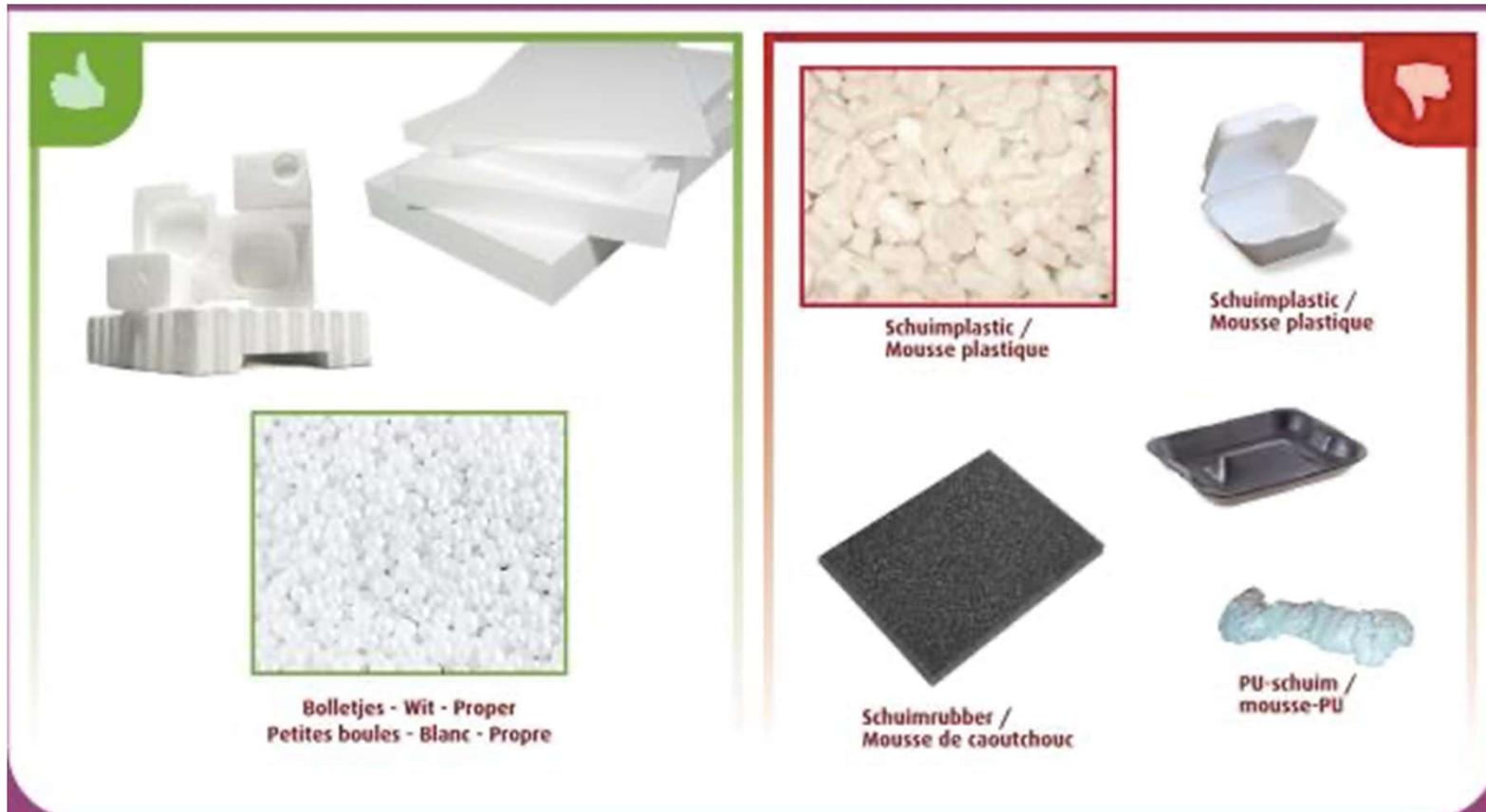
- PMC
- DEEE – petits équipements électriques et électroniques
- Câbles (avec film métallique – collecte indépendante selon volume)
- Plaques ondulées (fibre verre)
- Pièces automobiles (filière distincte)
- Casques moto/vélo (multimatériaux)



NEW – à partir  
du 1/5/2023



# Frigolieten/PSE



- <500 l/week : zakken collectie
  - +500 l/ week : Gespecialiseerde verzamelaar
- Premium zakken:  
0,50€/zak  
max 500 zak/  
site/jaar

**Verzamelmethoden:**  
Zakken collectie  
4000 l/1m<sup>3</sup>  
On-demand  
ontvoeringen (vaak met  
papier-karton)

#ZEROWASTEFASTFORWARD



Matelas



## REP Déchets de Matelas

- Cible : vendeurs professionnels de matelas & gérants établissement (hôtellerie, centre de soins, maison repos, etc.)
- **Reprise** en magasin ou affichage des points de collecte
- **Conteneurs adaptés** pour protéger des intempéries et éviter les risques sanitaires
- **1/1/2023**: collecte sélective des déchets de matelas ménagers dans les Recypark
- Le producteur **reprend et fait traiter** à ses frais les matelas récoltés dans les Recypark
- **Convention environnementale** à négocier entre Valumat et la Région
- [Liste collecteurs homologués Valumat](#)
- Prime à la tonne pour reprise matelas usagé : 550 €/t (environ 8 €/matelas)





Matelas

## UPV Matras afval

- 2022: partnerschap met de Fédération Ressources om hergebruik in Brussel voor matrassen in goede staat te bevorderen
- **Rate:**
  - Collectie : 50% op 1/1/2023 – 0,60kg/inwoner  
65% op 1/1/2025 – 0,70 kg/inwoner  
80% op 1/1/2030 – 0,80 kg/inwoner
  - Behandeling : 35% op 1/1/2023  
50% op 1/1/2025  
75% op 1/1/2030
  - Hergebruik : 200 matras op 1/1/2023  
300 matras op 1/1/2025  
500 matras op 1/1/2030

NEW – à partir  
du 1/1/2025



## Textiles

- Tout équipement textile: vêtements, draps, nappe en tissu, essuie, etc. – *y compris chaussures*
- Techniques de recyclage très limitées:
  - Recyclage mécanique: broyage de fibres pour en faire des chiffons
  - Difficulté technique car mélange des fibres de plusieurs types
- Actuellement: collecte par entreprises sociales, fripiers, réseau de bulles [Terre](#), [Oxfam-Solidarité](#) & [Les Petits Riens](#), labellisées [Solid'R](#)

# Enjeux du tri des biodéchets

## 1. Nouvelle réglementation

- Brudalex 2.0 (adoption en juin 2022 et publication le 29 juillet 2022)
- Tri à la source des biodéchets obligatoire entre en vigueur **à partir du 1er mai 2023** pour tous les professionnels bruxellois

**Tri interne + collecte séparée par un collecteur enregistré**

# Enjeux du tri des biodéchets

## 2. Définition des biodéchets

### 1. Déchets alimentaires (DA):

#### ❑ **Déchets de cuisine et de table (DCT):**

- **Déchets de préparation de repas**: épluchures, restes de découpe, coquilles d'œufs, etc.
- **Restes de repas et retour d'assiettes**: légumes cuits ou crus, féculents, fruits, sauces, restes de viande et charcuterie, de poisson, restes de fromage, pain sec, pâtisseries, etc.
- DCT intégrés dans la réglementation des SPA

#### ❑ **Autres déchets alimentaires :**

- Fruits et légumes **non préparés/cuisinés** (invendus, épluchures).
- **Invendus** et produits alimentaires dégradés ou périmés
- **Autres** : marc de café, thé, filtres à café, essuie-tout, serviettes en papier.



# Enjeux du tri des biodéchets

## 2. Définition des biodéchets

### 2. Déchets verts (végétaux de jardin et de parc) – DV :

- ❑ Tontes, branchages, feuilles mortes, fleurs fanées, mauvaises herbes, tailles de haies et d'arbustes... (Tri déjà obligatoire à BXL)



# Uitdagingen bij het sorteren van bioafval

## 3. Wie maakt het om?

- Horeca, bars, brasseries, cafés, restaurants, snacks
- Scholen, universiteiten, onderwijsinstellingen
- Ziekenhuizen, bejaardentehuizen, klinieken, kinderdagverblijven
- Voedingswinkels: bakkerijen, supermarkten, supermarkten, kaasmakers
- Voedselmarkten
- Particuliere bedrijven, verenigingen en overheidsdiensten (zonder of met kantines)
-

# Uitdagingen bij het sorteren van bioafval

## 4. Behandeling van bioafval bij professionals

Vandaag zijn de enige oplossingen die legaal en goedgekeurd zijn door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest: :

1. **Inzameling van bioafval door een geregistreerde inzamelaar** met de levering van een toekomstige biomethaaneenheid op het grondgebied van de RBC
2. **"Bedrijfscompostering"** rechtstreeks uitgevoerd door de professional, zonder voorafgaande milieuvergunning en binnen de grenzen van de regelgeving régionale
3. **Kleine compostering  $\leq 1000$  ton/ jaar ( $\rightarrow$  milieuvergunningen)**
4. **Grote compostering  $> 1000$  ton/ jaar ( $\rightarrow$  milieuvergunningen, Openbaar onderzoek, raadplegingscommissie, ADVIES VAN DE DBDMH)**

# Uitdagingen bij het sorteren van bioafval

FACILITATOR BIOAFVAL  
VOOR PROFESSIONELEN

## 7. Hoe FacPro Biowaste kan helpen bij het opzetten van bioafvalsortering bij de professional?

- ✓ Training over de strijd tegen voedselverspilling, het sorteren van bioafval en compostering in bedrijven
- ✓ Hulp bij het dimensioneren van voorinzamelbakken
- ✓ Helpen om de behoeften op het gebied van externe inzameling door een dienstverlener te verduidelijken
- ✓ Technische ondersteuning (weegcampagne, compostinstallatie)
- ✓ Contact en helpdesk: [biodechetspro@environnement.brussels](mailto:biodechetspro@environnement.brussels)



ADVIES



BEWUSTMAKING  
• Strijd tegen voedselverspilling  
• Aan de bron sorteren  
• Evenement stands



DOCUMENTATIE



HELPDESK



OPLEIDINGEN

[bioafvalpro@leefmilieu.brussels](mailto:bioafvalpro@leefmilieu.brussels)



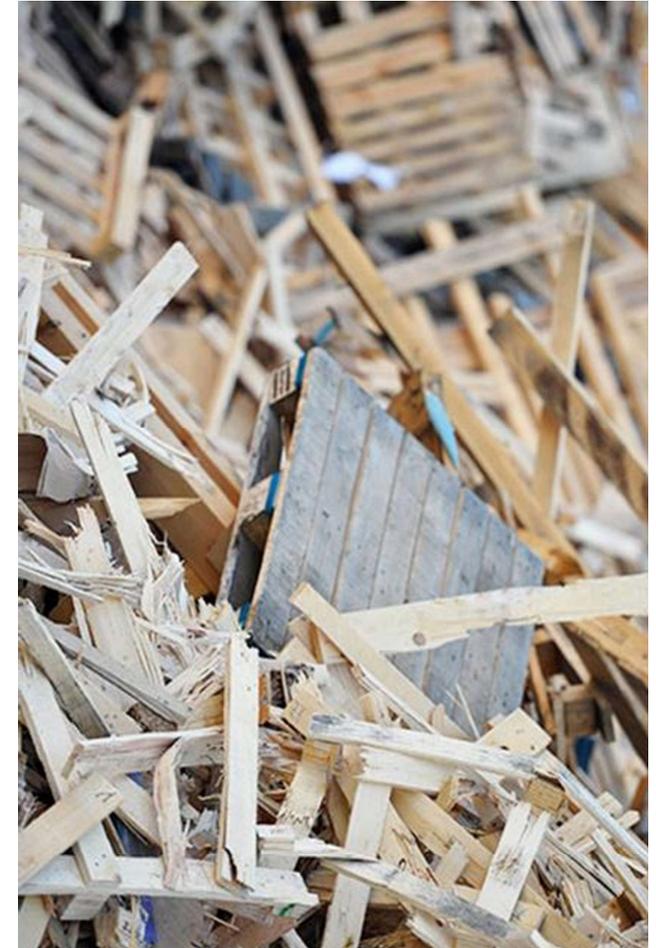
BIOAFVAL VAN PROFESSIONALS

NEW – à partir  
du 1/5/2023



## Déchets de Bois

- Bois A → non traité → nouveau produit
  - Palettes non-consignées/en fin de vie
  - Caisses et cageots en bois massif
  - Dévidoirs
  - Bois de construction, notamment les poutres, madriers, demoiselles et coffrages
  - Restes de sciures non traités
  - Bois de fardage non traité
- Bois B → traité → valorisation énergétique

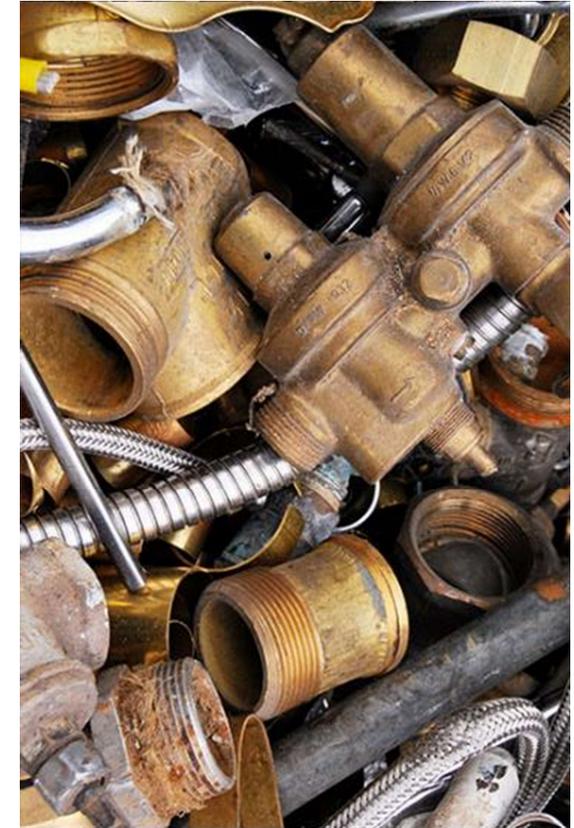


NEW – à partir  
du 1/5/2023



## Metalen

- Ferro metalen
  - Staal
  - Ijzer
  - Kobalt
  - Nikkel
  - Gadolinium
- Non-ferro metalen
  - Koper
  - Lood
  - Aluminium
  - Zink
  - Brons
  - Messing
  - Regelt



→ Positieve stromen: aanzienlijk financieel gewin !



# Brudalex 2.0

Déchets de soins de santé

Afvalstoffen van de gezondheidszorg

Modification Rubrique 79 - Suppression Rubrique 67  
Wijziging Rubriek 79 - Schrapping Rubriek 67

**Division Autorisations** – Département Permis - Air - Déchets

**Afdeling Vergunningen en Partnerschappen** – Departement Vergunningen – Lucht – Afval



## Déchets de soins de santé (DSS) Législation

- **Brudalex 2.0 → Réforme de la législation DSS**
  - Redéfinition de la notion de risque infectieux
  - Possibilité de recyclage
  - Possibilité de traitement par désinfection de certains déchets de soins à risque
  - Redéfinition de la rubrique 79 et suppression de la rubrique 67
- **Champs d'application**
  - Déchets issus de l'activité de soins
  - Exceptions :
    - *Déchets de soins produits par les ménages*
    - *Déchets de soins vétérinaires à l'exception des piquants, coupants, tranchants*
    - *Déchets de laboratoires OGM*



## Afvalstoffen van de gezondheidszorg (AGZ) Wetgeving

**ZERO WASTE  
FAST FORWARD**

- **Brudalex 2.0 → Hervorming van de wetgeving AGZ**
  - Herdefinitie van het begrip infectierisico
  - Recyclagemogelijkheid
  - Mogelijkheid tot verwerking door desinfectie van bepaalde risicohoudende afvalstoffen van de zorg
  - Herdefinitie van de rubriek 79 en schrapping van de rubriek 67
- **Toepassingsgebied**
  - Afvalstoffen van activiteiten in de zorg
  - Uitzonderingen:
    - *Afvalstoffen van de zorg afkomstig van huishoudens*
    - *Afvalstoffen van diergeneeskundige zorgen, met uitzondering van scherpe, snijdende en prikkelijke afvalstoffen*
    - *Afval uit GGO-laboratoria*



## *Déchets de soins de santé (DSS)* *Définitions*

- **Activités de soins de santé :**
  - Déchets provenant des activités de diagnostic, de suivi et de traitement préventif curatif ou palliatif dans les domaines de la médecine humaine ou vétérinaire
  - Sont assimilés : Déchets provenant des activités d'enseignement, de recherche, de production industrielle, la thanatopraxie, la chirurgie esthétique, le tatouage et la cosmétologie
- **Déchets de soins à risque :**
  - A risque infectieux (étude en cours)
  - Piquants/Coupants/Tranchants
  - Anatomiques humains y compris le sang
  - Ayant des propriétés cytotoxiques et cytostatiques
- **Déchets de soins non à risque :**
  - Tout le reste



## *Afvalstoffen van de gezondheidszorg (AGZ)* *Definities*

**ZERO WASTE  
FAST FORWARD**

- **Activiteiten in de gezondheidszorg:**
  - Afvalstoffen afkomstig van activiteiten die verband houden met de diagnosestelling, opvolging en preventieve, curatieve of palliatieve behandeling in de domeinen van mens- en diergeneeskunde
  - Wordt gelijkgesteld: Afvalstoffen afkomstig van activiteiten in onderwijs, onderzoek en industriële productie, thanatopraxie, esthetische chirurgie, tatoeage en cosmetologie
- **Risicohoudende afvalstoffen van de zorg:**
  - Afvalstoffen met infectierisico (studie aan de gang)
  - Scherpe, snijdende, prikkende afvalstoffen
  - Anatomisch menselijke afvalstoffen met inbegrip van bloed
  - Afvalstoffen met cytotoxische en cytostatische eigenschappen
- **Niet-risicohoudende afvalstoffen van de zorg:**
  - Alle andere afvalstoffen #ZEROWASTEFASTFORWARD



## Déchets de soins de santé (DSS) Gestion des DSS

- **Prévention (limiter la quantité de déchets)**
  - Plan de prévention et de gestion (analyse + objectifs)
  - Formation spécifique du personnel
- **Tri/conditionnement/dépôt/collecte**
  - **Déchets de soins non à risque :**
    - Tri : règles de tri habituelles
    - Conditionnement/dépôt/collecte : comme déchets non dangereux non ménagers
  - **Déchets de soins à risque :**
    - Tri : séparés du reste des déchets
    - Conditionnement : voir Annexe 18 + règles strictes concernant l'emballage
    - Dépôts : Local dédié
    - Collecte : Gérés comme déchets dangereux
- **Guide exploitant : [Lien site BE](#)**

## Afvalstoffen van de gezondheidszorg (AGZ) Beheer van AGZ



ZERO WASTE  
FAST FORWARD

- **Preventie (de hoeveelheid afval beperken)**
  - Afvalpreventie- en -beheerplan (analyse + doelstellingen)
  - Specifieke opleiding van het personeel
- **Sorteren/verpakking/opslag/inzameling**
  - **Niet-risicohoudende afvalstoffen van de zorg:**
    - Sorteren: gebruikelijke sorteerregels
    - Verpakking/opslag/inzameling: als niet-gevaarlijk niet-huishoudelijk afval
  - **Risicohoudende afvalstoffen van de zorg:**
    - Sorteren: gescheiden van de rest van het afval
    - Verpakking: zie bijlage 18 + strikte regels voor verpakkingen
    - Opslag: Speciaal lokaal
    - Inzameling: Beheerd als gevaarlijk afval
- **Ondernemersgids: [Link site LB](#)**



## Déchets de soins de santé (DSS) Gestion des DSS

- **Traitement et valorisation**
  - **Déchets de soins non à risque**
    - Règles habituelles
  - **Déchets de soins à risque**
    - Incinération
    - Traitement par désinfection sous conditions strictes afin de garantir :
      - La perte du caractère infectieux
      - La modification de l'apparence
- Gérer comme des déchets non dangereux autres que ménagers

## Afvalstoffen van de gezondheidszorg (AGZ) Beheer van AGZ



**ZERO WASTE  
FAST FORWARD**

- **Behandeling en nuttige toepassing**
  - **Niet-risicohoudende afvalstoffen van de zorg**
    - Gebruikelijke regels
  - **Risicohoudende afvalstoffen van de zorg**
    - Verbranding
    - Verwerking door desinfectie onder strikte voorwaarden om het volgende te waarborgen:
      - Het verlies van het besmettelijke karakter
      - De wijziging van het voorkomen
- Beheer als niet-gevaarlijk niet-huishoudelijk

Type de déchets de soins à risque	Mous, liquides et piquants, coupants, tranchants	afval solides sauf piquants, coupants, tranchants
<b>Caractéristiques du conditionnement</b>	<b>A usage unique, opaque et étanche</b>	
Matériau	Plastique rigide	- Plastique rigide - Sac en plastique renforcé d'un emballage secondaire (carton ou conteneur solide)
Couleur (recommandée)	Jaune	Jaune
Résistance/robustesse	Résistant aux : - chocs et déchirures - piquants, coupants, tranchants	Résistant aux chocs et déchirures
Fermeture	Étanche aux liquides et irréversible	Fermeture facile et complète
Pictogramme biologique « risque »	 Sur l'emballage externe	
Inscription	Bilingue, en majuscules et bien lisible : « Déchets de soins à risque » « Risicohoudende afvalstoffen van de zorg »  Accompagné du pictogramme « risque biologique ».	Sur l'emballage externe, bilingue, en majuscules et bien lisible : « Déchets de soins à risque » « Risicohoudende afvalstoffen van de zorg »  Accompagné du pictogramme « risque biologique ».

**#ZEROWASTEFASTFORWARD**



## Déchets de soins de santé (DSS) DSS et permis d'environnement

- **Suppression de la R67 relative aux morgues et funérariums**
  - PE n'apporte pas de plus-value
- **Modification de la R79 relative aux hôpitaux, cliniques et MRS**
  - **R79-A : Dépôts de déchets de soins à risque > 1 m<sup>2</sup>**
    - *L'activité (hôpital, MRS) en tant que tel n'est plus classé*
    - *Nouvelles conditions-types*
    - *Plan de prévention et gestion des déchets (PPGD) à chaque demande de PE et PLP*  
→ Envoyer PPGD à JRU ou MPE
  - **R79-B : Installation de traitement par désinfection de déchets de soins à risque**
    - *Nouvelles conditions-types*
    - *Système de gestion de la qualité (SGQ)*
    - *Avis Sciensano*

## Afvalstoffen van de gezondheidszorg (AGZ) AGZ en milieuvergunning



ZERO WASTE  
FAST FORWARD

- **Schrapping van R67 betreffende mortuaria en funeraria**
  - MV biedt geen meerwaarde
- **Wijziging van R79 betreffende ziekenhuizen, klinieken en RVT's**
  - **R79-A: Opslag van risicohoudende afvalstoffen van de zorg > 1 m<sup>2</sup>**
    - *De activiteit (ziekenhuis, RVT) als zodanig wordt niet langer ingedeeld*
    - *Nieuwe standaardvoorwaarden*
    - *Afvalpreventie- en -beheerplan (APBP) voor elke aanvraag van een MV en PLP*  
→ APBP naar JRU of MPE sturen
  - **R79-B: Installatie voor de verwerking van risicohoudende afvalstoffen van de zorg**
    - *Nieuwe standaardvoorwaarden*
    - *Kwaliteitsbeheersysteem (KBS)*
    - *Advies Sciensano*



## Déchets de soins de santé (DSS) Liens utiles / Contacts

- **Autonet** : [Déchets soins de santé et Soins de santé](#)
- **Guide Exploitant** : [Lien](#)
- **Législation** :
  - Brudalex – Texte complet : [Lien](#)
  - Brudalex – Chapitre 7 (DSS) : [Lien](#)
- **Contact Fr** :
  - [jrubin@environnement.brussels](mailto:jrubin@environnement.brussels)

## Afvalstoffen van de gezondheidszorg (AGZ) Nuttige links/Contactpersonen



- **Autonet**: [Afvalstoffen van de gezondheidszorg en Gezondheidszorg](#)
- **Ondernemersgids**: [Link](#)
- **Wetgeving**:
  - Brudalex – Volledige tekst: [Link](#)
  - Brudalex – Hoofdstuk 7 (AGZ): [Link](#)
- **Contact NL**
  - [mperdaens@leefmilieu.brussels](mailto:mperdaens@leefmilieu.brussels)



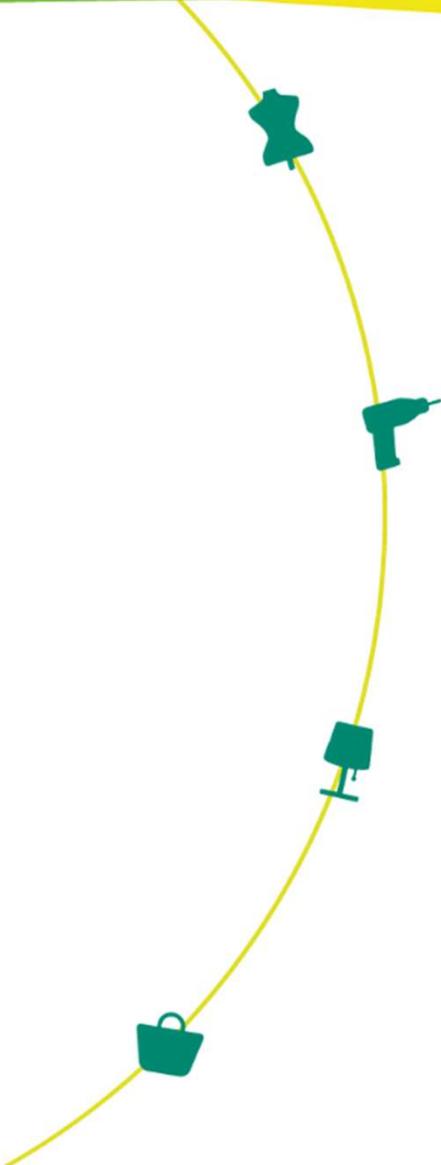
***Merci pour votre attention !  
Bedankt voor uw aandacht !***



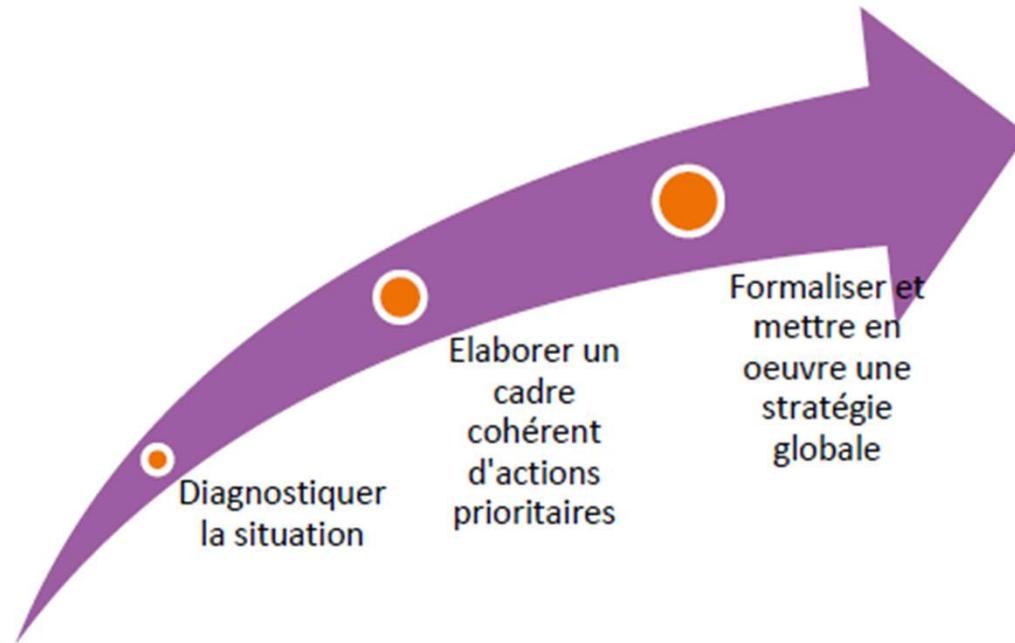
**#ZEROWASTEFASTFORWARD**

**Question time**

**Brudalex 2.0**



## Management des déchets Exemples d'outils et retour d'expérience



# Etapes d'un diagnostic déchets



Recenser l'ensemble des fractions gérées

## Pourquoi ?

- Identifier les fractions qui pourraient faire l'objet d'une filière de tri
- Obligation de tri

Evaluation des coûts internes et externes: ressources humaines, stockage, enlèvements, contenants

## Pourquoi ?

- Suivre des indicateurs
- Identifier des potentiels d'amélioration

Caractérisation de l'implantation

Identification des fractions

Description des processus liés aux fractions

Evaluation quantitative

Infrastructures (surfaces, nbr de lits, etc.)  
Activités (ETP, nbr de consultations, etc.)  
Services

## Pourquoi ?

Mise en place d'indicateurs

Décrire le processus d'acheminement d'une fraction depuis un service jusqu'à son enlèvement

## Pourquoi ?

- Tracer les flux logistiques
- Identifier les coûts (contenants et enlèvements)

# Etapes d'un diagnostic déchets



Recensement des pratiques mises en place

## Pourquoi ?

- Etendre le rayon d'action des bonnes pratiques

Etendue du tri  
dans les services

Evaluation  
qualitative

Conformité

Identifier les fractions triées au sein des services

## Pourquoi ?

- Identifier la source des déchets
- Mettre en évidence les possibilités d'étendre le tri

# Mettre en place des indicateurs



## 1) Au niveau des poids/volumes

Disposer des données permettant de suivre

- Le tonnage total des déchets
- Les quantités des principales fractions:
  - B2
  - B1/A
  - Encombrants
  - P/C
  - Déchets verts
  - Déchets organiques
  - Autres

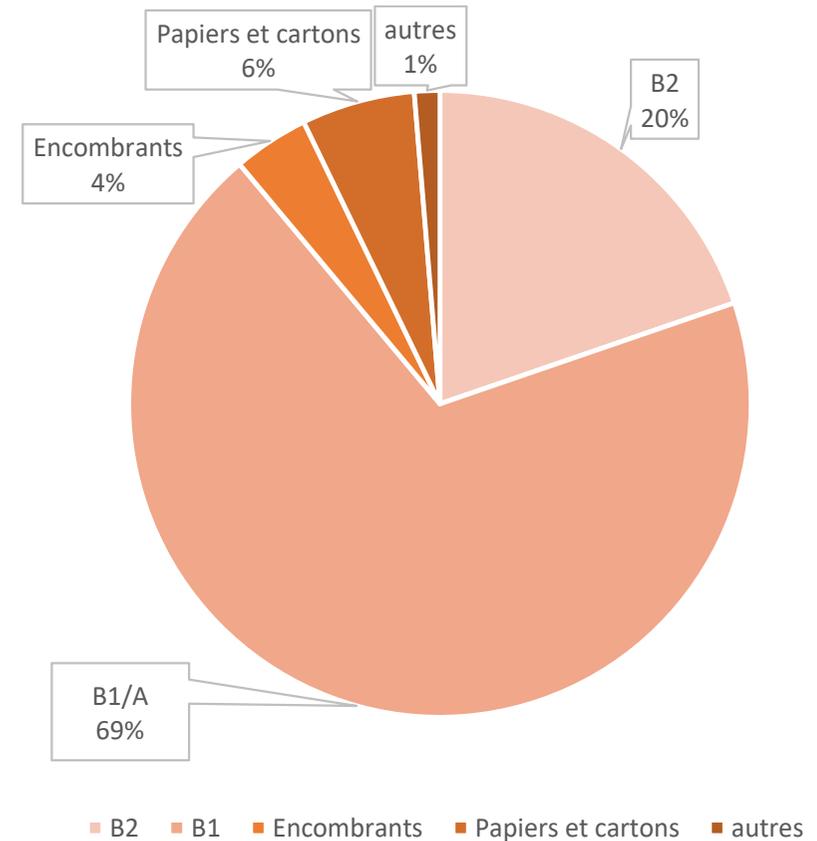
Si volume -> utiliser le poids volumique pour obtenir des kg

# Mettre en place des indicateurs



## 1) Au niveau des poids/volumes:

**Objectif:** suivre l'évolution dans le temps des quantités de différentes fractions et du tonnage total de déchets générés dans l'institution hospitalière

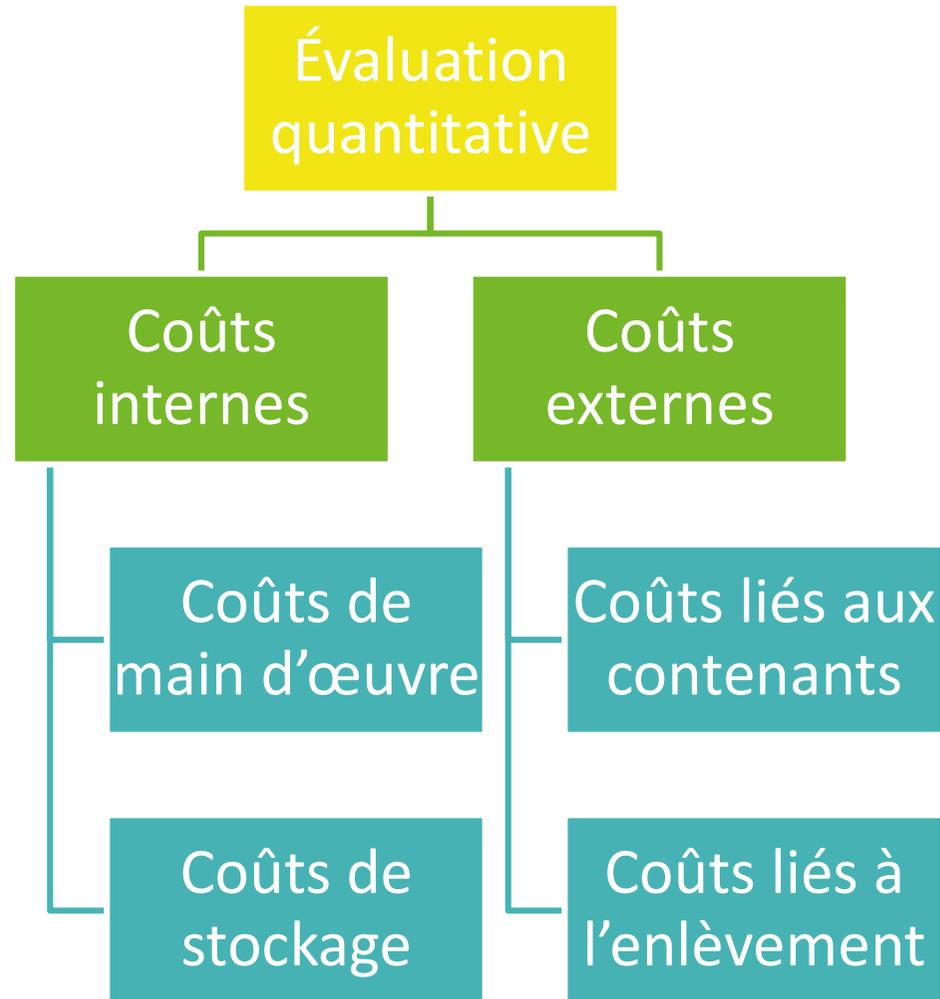


#ZEROWASTEFASTFORWARD

# Mettre en place des indicateurs



## 2) Au niveau des coûts



# Mettre en place des indicateurs



## 2) Au niveau des coûts:

- Coûts internes = coût des ressources humaines + coût de stockage

Coûts internes

**Ressources humaines:** identification du personnel impliqué dans la gestion des déchets (housekeeping, logistique, ...) + coût horaire et temps de travail

Coûts de main d'œuvre

Coûts internes

Type d'opérateur de la gestion des déchets	Coût horaire [€/h]	Temps de travail [h]	Unité	Temps de travail annuel [h]	Coût total	Remarques
Housekeeping			/jour	0	- €	
Logistic			/jour	0	- €	
Autres : .....			/jour	0	- €	
Autres : .....			/jour	0	- €	
Autres : .....			/jour	0	- €	
Autres : .....			/jour	0	- €	
					- €	

# Mettre en place des indicateurs



## Coûts de stockage

**Stockage:** détermination des zones de stockage (dalle extérieure, utility sale, ...), de leur surface et du coût au m<sup>2</sup>.

Dalles extérieures de stockage : coût annuel : 30,33 €/m<sup>2</sup>

Utility sale: coût annuel : 226,95 €/m<sup>2</sup>.

Types de zones de stockage	Superficie [m <sup>2</sup> ]	Nombre de zones de stockage similaires	Superficie totale [m <sup>2</sup> ]	Coûts au m <sup>2</sup> [€/m <sup>2</sup> ]	Cout total	Remarques
Utility Sale			0		- €	
Dalle extérieure			0		- €	
Autres : .....			0		- €	
Autres : .....			0		- €	
Autres : .....			0		- €	
Autres : .....			0		- €	
Autres : .....			0		- €	
			- €		- €	

# Mettre en place des indicateurs



Coûts externes

## 2) Au niveau des coûts

- Coûts externes: coûts des contenants + coûts des enlèvements

Ce qui nécessite de connaître:

- Le nombre et le type de contenants
- Le coût de location/achat de chacun de ceux-ci
- La fréquence et le coût d'enlèvement

Coûts liés aux contenants

Coûts liés à l'enlèvement

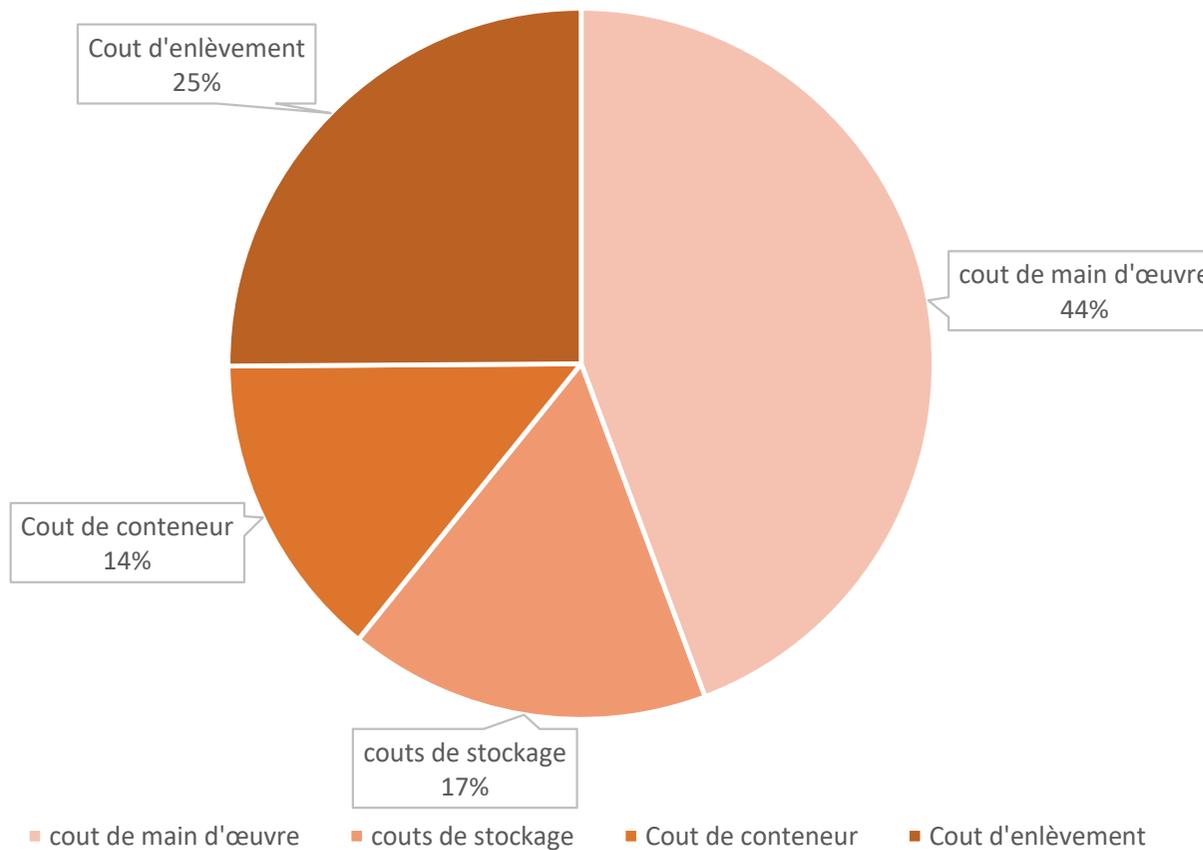
Coûts externes

Inventaire des contenants		Coûts annuels liés aux contenants			Coûts annuel liés à l'enlèvement	coûts totaux
		Prix unitaire	Nombre	Coût annuel		
Fractions	Liste des contenants	[€/ unité]	[unité]	[€/ an]	[€/ an]	[€]
B2	L	- €	0	0		
B2	L	- €	0	0		
B2	L	- €	0	0		
B2	L	- €	0	0		
B2	L	- €	0	0		
B2	L	- €	0	0		
B2	L	- €	0	0		- €
Bois en mélange				0		
Huiles à usage alimentaire				0		
Résiduels (B1_A)				0		
				- €	- €	- €

# Mettre en place des indicateurs



Répartition des coûts (internes: RH et stockage + externes: contenants et enlèvements)



B2 : Entre 700 et 1100 €/T

A+B1 : entre 180 et 280 €/T

# Mettre en place des indicateurs



## Extrait du tableau de bord du projet DECHOSPI

Indicateurs (année: ...)	Valeurs	Unités	Moyenne des hôpitaux du projet DECHOSPI (2019)
Pourcentage de fractions triées parmi celles faisant l'objet d'une obligation de tri	...	%	79,76
Taux de conformité réglementaire (nb de non-conformités réglementaires par rapport au nb d'obligations)	...	%	45,34
Coût annuel total de gestion des déchets*	...	€	354.25
Coût total d'un kilo évacué par l'hôpital*	...	€/kg	0,92
Coût total par lit*	...	€/lit	1.480
Coût total par journée d'hospitalisation*	...	€/jour	5,90
Nombre d'heures consacrées à la gestion des déchets par rapport au nombre total d'heures travaillées annuellement	...	%	1,7
Quantité de B2	...	kg	69.757
Coût des B2 par rapport au coût des B1+B2	...	%	53,74
Quantités de B2 par rapport à la quantité totale évacuée	...	%	17,94
Quantité de B2 évacuée par intervention chirurgicale	...	kg/ intervention	13,93



# Mettre en place des indicateurs



Autre indicateur :

**Qualité du tri des B2:** via un audit. Indicateur difficile à recueillir vu la nécessité d'ouvrir les sacs (risques biologiques). Cependant: indicateur très explicite pour mesurer la qualité du tri.

*Quelques erreurs observées lors des audits:*



*Bocaux alimentaires en verre*



*Papier non « souillé »*



*Film d'emballage, bouchon, gants ?*



*Film d'emballage* 55

#ZEROWASTEFASTFORWARD

# Quelques points faibles/difficultés relevés au niveau du projet DECHOSPI

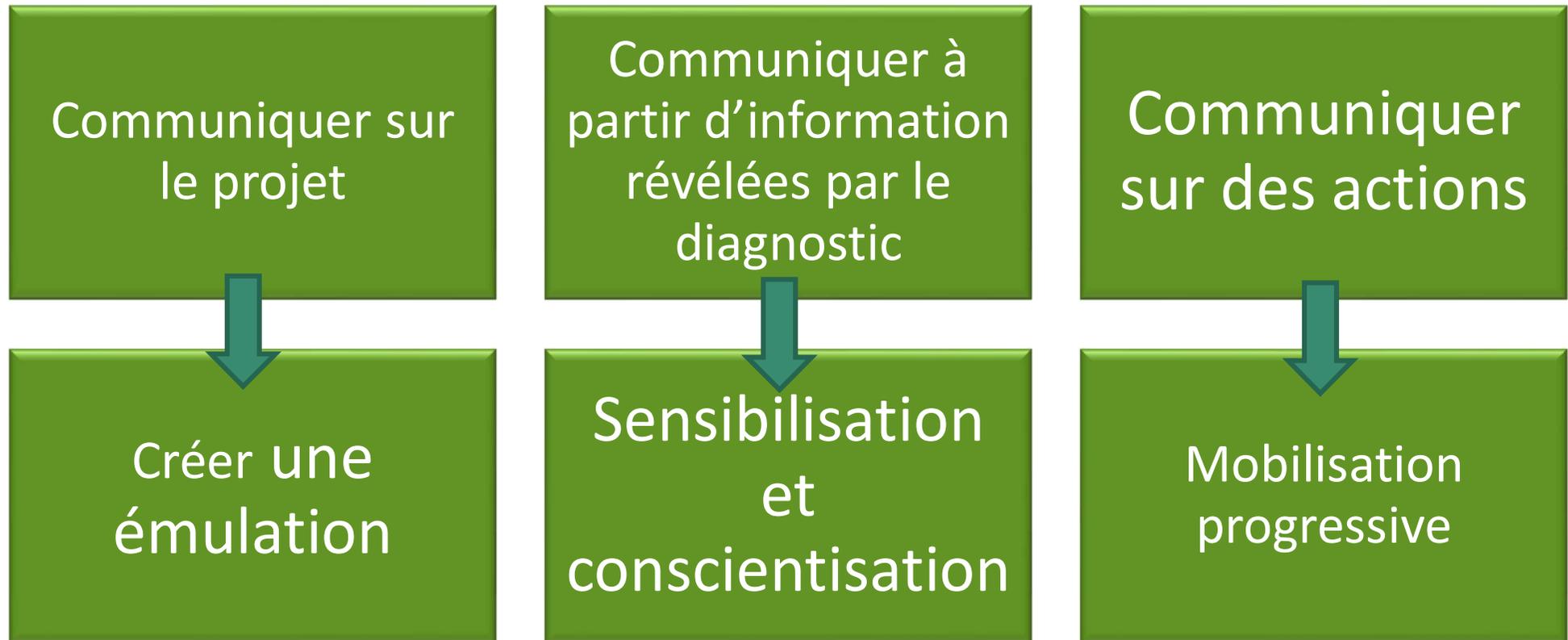


thème	Points faibles	Description
Gestion et centralisation	Collecte/suivi des données	<ul style="list-style-type: none"> <li>Décentralisation/inexistence de certaines données → Impossibilité d'avoir une vue globale de la gestion des déchets</li> <li>Difficulté d'établir une liste de fractions collectées et de rassembler des données quantitatives</li> <li>Pas de suivi d'indicateurs</li> </ul>
	Procédures	<ul style="list-style-type: none"> <li>Les procédures ne sont pas à jour, appliquées et/ou connues, n'ont pas fait l'objet d'un consensus                             <ul style="list-style-type: none"> <li>Impacte sur qualité du tri</li> <li>Difficulté de suivre les flux logistiques</li> </ul> </li> </ul>
Sensibilisation	Sensibilisation du personnel	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manque de connaissance de la part du personnel de soins, de collecte, agent de surface, etc.</li> <li>Rotation du personnel (Formation permanente)</li> </ul>
	Sensibilisation des visiteurs	<ul style="list-style-type: none"> <li>Les ilots de tri ne sont pas toujours placés dans des endroits stratégiques</li> <li>Les indications visuelles sont insuffisantes/inexistantes</li> </ul>
Conformité réglementaire	Obligation de tri	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fractions obligatoires non prises en charge (ex: plastiques, verre, DEEE, etc.)</li> <li>Pas de tenue de registre des déchets dangereux (cfr centralisation des données)</li> </ul>
	Signalétique / communication insuffisante ou incohérente	<ul style="list-style-type: none"> <li>Les points de collecte et de regroupement n'ont pas de consignes de tri, de marquage au sol, de système d'étiquetage clairs, de pictogrammes, ...</li> <li>Peu de cohérence dans l'étendue des pratiques</li> </ul>

## Quelques points faibles/difficultés relevés au niveau du projet DECHOSPI

Thème	Points faibles	Description
Stockage	Stockage interne (utility Sale)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilities pas assez nombreuses et/ou grandes</li> <li>• Limite le nombre de fractions triées au vu de la difficulté de mettre différents conteneurs</li> <li>• Présence de conteneurs/sacs poubelles dans les couloirs</li> </ul>
	Stockage externe (dalle extérieure)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pas d'espace en suffisance</li> <li>• Pas de signalétique claire, ni d'organisation systématique</li> <li>• Pas de délimitation de l'espace (non-conformité) empêchant l'accès aux « visiteurs »</li> </ul>
Fractions	Organique	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pas de tri des déchets organiques (déchets de cuisine et/ou retours plateaux)</li> </ul>
	B2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interprétation individuelle de la législation en ce qui concerne l'étendue des B2.</li> </ul>

## L'importance de la communication



# LE BON DECHET AU BON ENDROIT

		MATERIEL SANS RISQUE D'ÉCOULEMENT					LES CARTONS
LIQUIDES OU MATERIEL DE SOINS AVEC RISQUE D'ÉCOULEMENT		COUPANT - PIQUANT 			NON COUPANT - NON PIQUANT 		Pliés dans le local de déchet
		Infectés Cytostatiques	Infectés Cytostatiques	Non infectés Non cytostatiques	Non infectés Non cytostatiques	Infectés Cytostatiques	LES PAPIERS ET CARTONS FINS
Type de déchet	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bocaux avec risques d'écoulement</li> <li>- Pleurevac</li> <li>- Sets à dialyse</li> <li>- Sacs ou poches contenant du liquide corporel non vidangeable</li> </ul> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Flapules, ampoules en verres, contenant ou ayant contenu du cytostatique</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Aiguille</li> <li>-Aiguille double transfert</li> <li>-Bistouri</li> <li>-Coupe-fils</li> <li>Container à aiguille (à fermer correctement)</li> </ul> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Verres et verres brisés</li> <li>-Flapules, ampoules en verres</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Déchets alimentaires</li> <li>-Bouteilles en plastique et canettes</li> <li>- Flapules en plastique et seringues</li> <li>- Tubulures et poches de perfusion connectées et vidangées</li> <li>- Sacs urinaires et gastriques vidangés hormis cytostatiques</li> <li>- Sondes et drains divers</li> <li>- Pansements, compresses, cathéters souples</li> <li>- Langes peu imbibés</li> <li>- Plâtres de soins</li> <li>- Stillgoutte sectionné</li> <li>- Lancet glycémie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Matériel de soins dans les chambres d'isolement (sauf si risque d'écoulement et/ou contondant)</li> <li>- Boîte à aiguille</li> <li>- Perfusions avec troussees vides connectées, sacs et récipients urinaires vidangés et ayant contenu des cytostiques</li> <li>- Crachoirs</li> <li>- Tubes prises de sang</li> <li>- Compresses ou langes fortement imbibés</li> <li>- Trousses et poches de transfusions vides. Redons et Jackson Pratt clampés.</li> <li>- Stillgoutte sectionné</li> </ul>	
	Contenant final et localisation	<p>DECHETS B2</p> <p>Container jaune PVC SOL (à fermer correctement)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- à l'utility sale</li> <li>- chambre USI</li> </ul>  <p> Ne déposer que les éléments cités ci-dessus car élimination coûteuse</p>	<p>DECHETS B2</p> <p>Sac jaune (à fermer avec ligature)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dans les chambres en isolement</li> <li>- salle d'op septique</li> <li>- à l'utility sale USI</li> </ul> 	<p>DECHETS A + B1</p> <p>Carton + sac vert</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- à l'utility sale</li> <li>- à la salle de garde</li> <li>- chambre USI</li> </ul>  <p>Seau plastique blanc</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- salle d'op, HCI et US46</li> </ul> 	<p>DECHETS A + B1</p> <p>Sac gris</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- à l'utility sale</li> <li>- à la salle de garde</li> <li>- salle d'opération</li> <li>- chambre USI</li> </ul> 	<p>DECHETS B2</p> <p>Sac jaune (à fermer avec ligature)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dans les chambres en isolement</li> <li>- salle d'op septique</li> <li>- à l'utility sale USI</li> </ul> 	LES PLASTIQUES SOUPLES
							<p>Sac spécifique plastique</p> 

**Question time**

**Management des déchets  
Exemples d'outils et retour  
d'expérience**

## La gestion des médicaments

- Médicaments périmés ou non utilisés

- Tri et collecte séparée : rangement dans des récipients/ conteneurs dédiés
- Identification des récipients comme étant destinés exclusivement au conditionnement des médicaments périmés
  - En pratique séparation des médicaments liquides et des médicaments solides
- Identification (cachet, étiquette de l'institution stockant les médicaments/ pharmacie) de chaque récipient avant enlèvement

- Emballages vides ayant contenu des médicaments

- Hors stupéfiants, produits cytostatique, produits infectieux → gestion différente
- Verre médicaux: possibilité de collecte et recyclage séparé → certains pictogrammes de danger **interdits** (toxique)
- Emballages plastiques vides : possibilité de collecte séparée (ASP 800) → certains pictogrammes de danger **interdits** (toxique, oxydant, explosif...)